



Città Studi
BIELLA

OPERATORE FISCALE

CORSO TOTALMENTE GRATUITO

A CHI E' RIVOLTO:

Il corso è rivolto a giovani maggiori di 18 anni e adulti maggiori di 25 anni disoccupati in possesso qualifica professionale in ambito gestionale/amministrativo.

DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO

Il corso avrà una durata di 600 ore di cui 240 di stage.
Le lezioni si terranno presso Città Studi, C.so Pella,10 – Biella in orario diurno.

STAGE:

Lo stage potrà essere organizzato all'interno di imprese biellesi pubbliche e private, studi professionali; l'orario di stage sarà organizzato tenendo conto degli orari aziendali ma si privilegerà un orario full time.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER ACCEDERE AL CORSO

Qualifica professionale in ambito informatico gestionale/amministrativo.

In presenza di qualifica professionale diversa da quella sopraindicata è prevista la somministrazione di una prova selettiva per l'accertamento delle capacità tecnico professionali necessarie e sufficienti per frequentare il percorso formativo (elementi di base di contabilità aziendale)

SELEZIONE IN INGRESSO

E' previsto per tutti i partecipanti:

- un colloquio motivazionale di orientamento in cui saranno valutati i seguenti aspetti: aspettative rispetto al corso, motivazione e impegno alla frequenza e aspettative professionali.

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso vuole formare un operatore fiscale che potrà essere in grado di ottemperare, con la supervisione di personale più esperto, ai principali obblighi contabili e dichiarativi derivanti dalle imposte di più diffusa applicazione, anche con l'ausilio di supporto informatizzato, con particolare riguardo alle procedure ordinarie

Al termine del percorso gli allievi dovranno essere in grado di:

- Compilare documentazione e registri IVA e la dichiarazione annuale IVA
- Compilare i documenti relativi alle liquidazioni e ai versamenti a carico del sostituto d'imposta
- Riconoscere la normativa di riferimento applicabile ad operazioni amministrative, contabili e fiscali e predisporre la documentazione anche attraverso le procedure informatiche

PROGRAMMA

- o Accoglienza
- o Accompagnamento al lavoro
- o Competenze comuni:
- o Tecnologie informatiche: elaborazione testi, foglio elettronico, servizi internet
- o Pari opportunità
- o Le imposte
- o L'interazione con il contribuente
- o Elementi per la sostenibilità ambientale

SBOCCHI PROFESSIONALI

L'operatore fiscale potrà essere inserito come impiegato in un ufficio amministrativo o in uno studio professionale.

CERTIFICAZIONE RILASCIATA AL TERMINE DEL PERCORSO

Gli allievi che avranno frequentato almeno i 2/3 del monte ore complessivo e superato la prova finale, conseguiranno un attestato di Specializzazione Professionale

TERMINE ISCRIZIONI

Fine novembre 2010

Nel caso le domande fossero inferiori alle attese, il bando rimarrà aperto sino allo svolgimento del 30% delle ore corso o fino al raggiungimento dei posti disponibili

Per informazioni:

Città Studi S.p.A.

C.so G. Pella, 10

Orari della Segreteria Didattica: 8,30-12,30 e 14,30-18,00

Tel:015/8551111

Fax:015/8551190

www.cittastudi.org

L'attivazione del corso è subordinata all'approvazione e al finanziamento da parte della Provincia di Biella, ed è rivolto ad entrambi i sessi (L.125/91)

