

CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILI E ADDETTI DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP/ASPP) MODULO C (24 + 4 ore)

Ai sensi del DLgs 195/2003 e dell'art. lo 32 comma 2 del DLgs 81/2008 Accordo del 26 gennaio 2006 Conferenza permanente tra Stato, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 37 del 14 febbraio 2006 e successive modificazioni

Obiettivi del corso

Fornire gli elementi di conoscenza relativi a:

Fattori di rischio e misure di prevenzione-protezione presenti negli specifici comparti;

Capacità di analisi per individuare i pericoli e valutare i rischi presenti negli ambienti di lavoro del comparto;

Individuazione di adeguate soluzioni tecniche, organizzative e procedurali di sicurezza per ogni tipologia di rischio;

Individuazione degli idonei dispositivi di protezione individuali - DPI;

Individuazione dei fattori di rischio per i quali è prevista la sorveglianza sanitaria;

DIDATTICA

Organizzazione e sistemi di gestione

La valutazione del rischio come: Pianificazione della prevenzione; Conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione; Analisi dei rischi; Elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza

Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.); Il processo del miglioramento continuo; Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici

Il sistema delle relazioni e della comunicazione

Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc..

Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro; Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione; Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica

Rischi di natura psicosociale: Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out; Conseguenze dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa sul comportamento del lavoratore e sul suo stato di salute; Strumenti, metodi e misure di prevenzione; Analisi dei bisogni didattici

Rischi di natura ergonomia

L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature; L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale

L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi

Ruolo dell'informazione e della Formazione:

Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (DLgs. 626/94 e altre direttive europee) ; Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro ; Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.); Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc); Elementi di progettazione didattica: Analisi dei fabbisogni; Definizione degli obiettivi didattici; Scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi; Sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.

AL TERMINE DEL CORSO SI TERRA' IL TEST DI VERIFICA FINALE PER IL RILASCIO DEI CREDITI FORMATIVI E DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA DA PARTE DI UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA VALIDO AI SENSI DEL DLGS 195/2003, D.LGS. 81/08