

# BeMore



## *Master in Gestione e Organizzazione Eventi*

Napoli 13 Novembre 2010  
Roma 30 Ottobre 2010

### **Perché il Master in Gestione e Organizzazione Eventi**

Negli ultimi anni l'evento ha assunto un peso crescente nelle politiche di marketing e di promozione al livello nazionale e internazionale. Eventi istituzionali o eventi di prodotto, eventi esclusivi o eventi di massa, eventi di business o eventi culturali...nelle sue molteplici varianti, l'evento rappresenta oggi lo strumento di comunicazione che meglio si adatta alle esigenze di imprese ed enti.

Organizzare un evento è un'attività divertente e affascinante, ma anche molto impegnativa. Richiede capacità di determinare gli obiettivi, definire i bisogni dei soggetti interessati all'evento, programmare e pianificare le varie attività, conoscere l'uso degli strumenti gestionali, saper comunicare efficacemente, saper prendere decisioni, saper elaborare il budget ecc.

### **Obiettivi**

Il Master mira a formare figure professionali in grado di pianificare, gestire ed organizzare eventi, mediante lo sviluppo di competenze in materia di marketing e comunicazione.

I partecipanti al Master acquisiranno strumenti utili per la gestione e la pianificazione di congressi, convegni, meeting, incentive aziendali, eventi culturali e turistici.

Le figure professionali in uscita saranno quelle del Event Manager e del Meeting Planner che si occuperanno di gestire celebrazioni, meeting, congressi; e quella del Trade Event Manager che si occuperà di organizzare incentive aziendali.

### **Sbocchi professionali**

- ✚ Professional Congress Organizer (PCO): è responsabile dell'organizzazione dell'evento. Il PCO racchiude attitudini specifiche di indirizzo e coordinamento di manifestazioni e eventi congressuali
- ✚ Meeting Planner (MP): gestisce la pianificazione delle attività di meeting, (gestione degli inviti, dell'accomodation, degli spostamenti) e la definizione degli eventi correlati, sino alle fasi di check out e di feedback.
- ✚ Project Manager di eventi culturali: La sua missione è quella valorizzare il patrimonio artistico, culturale del luogo che ospita l'evento

### **Metodologia**

La metodologia sarà Teorico -Esperienziale - si utilizzeranno percorsi realmente attuati: dal brief di Agenzia sino alla realizzazione dell'evento e oltre alle simulazioni verranno realizzati dei veri e propri momenti di training attraverso contatti con aziende e fornitori con simulazioni complesse.

## Programma Didattico

<p style="text-align: center;"><b>ORGANIZZAZIONE EVENTI</b> 13 – 14 Novembre</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Evento come strumento di comunicazione</li><li>✚ Gli eventi: obiettivi, attività e strategie</li><li>✚ Il mercato degli eventi</li><li>✚ Diverse tipologie di evento: istituzioni, territorio, imprese</li><li>✚ I ruoli organizzativi</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>IL PROJECT MANAGEMENT DELL'EVENTO</b> 20 – 21 Novembre / 4 – 5 Dicembre</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Il project management dell'evento: le fasi di pre-event, event e post-event</li><li>✚ Budget preventivo – consuntivo</li><li>✚ monitoraggio dell'evento</li><li>✚ Modalità di controllo dei costi</li><li>✚ Gli eventi istituzionali e i grandi eventi</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>IL MARKETING DELL'EVENTO</b> 13 – 14 Dicembre</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Il marketing degli eventi: piano di mkt dell'evento</li><li>✚ L'analisi di contesto e la fattibilità</li><li>✚ La comunicazione e promozione dell'evento</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>SELEZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b> 8 – 9 Gennaio</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ La selezione del personale</li><li>✚ La gestione del team</li><li>✚ Il lavoro di gruppo</li><li>✚ Motivazione e leadership</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>TIPOLOGIE DI EVENTI: EVENTI CONGRESSUALI</b> 15 – 16 Gennaio</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Tipologia delle manifestazioni congressuali</li><li>✚ Organizzazione dei congressi: le fasi</li><li>✚ Attività pre-congressuali: la segreteria</li><li>✚ Aspetti logistici e organizzativi</li><li>✚ I servizi di accoglienza</li><li>✚ I servizi linguistici: organizzazione e svolgimento dell'esposizione congressuale</li><li>✚ Il budget</li><li>✚ Il mkt e la promozione dell'evento congressuale</li><li>✚ Ufficio e comunicati stampa</li><li>✚ I convegni</li><li>✚ Le manifestazioni fieristiche</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>EVENTI AZIENDALI</b> 29 – 30 Gennaio</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Funzioni, tipologie ed obiettivi di un evento aziendale</li><li>✚ Prospect di un evento aziendale: motivazione, incentivazione, formazione</li><li>✚ L'evento come mezzo di comunicazione aziendale: la comunicazione in campagna di incentivazione</li><li>✚ Le convention, i meeting, i team building</li><li>✚ Gli eventi aziendali con obiettivi formativi: outdoor, metodologie esperienziali, simulazioni sul campo</li><li>✚ Le nuove tipologie di eventi: "le esperienze uniche"</li><li>✚ Organizzazione dell'evento: pianificazione, progettazione, logistica, allestimenti, catering</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>EVENTI CULTURALI E TERRITORIALI</b> 5 – 6 Febbraio</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Gli eventi culturali: caratteristiche</li><li>✚ Tipologie: spettacoli, arte, cultura</li><li>✚ Organizzazione e promozione</li><li>✚ Gli eventi turistici e territoriali</li><li>✚ Organizzazione e promozione</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b>ORIENTAMENTO PROFESSIONALE- PREPARAZIONE STAGE</b> 7 Febbraio</p>

## Stage

Al termine del percorso d'aula a tutti gli allievi interessati sarà garantita l'attività di stage della durata di tre - sei mesi, durante i quali grazie all'affiancamento dei tutor aziendali, gli allievi potranno applicare le competenze acquisite durante il percorso d'aula e avere interessanti opportunità di inserimento professionale.

Alcune strutture promotrici degli stage:



## Team docenti

I docenti sono professionisti accreditati del settore Gestione e organizzazione eventi. Sono previste inoltre testimonianze aziendali da parte dei responsabili dell'area organizzazione eventi e incentive delle aziende convenzionate, al fine di illustrare ai partecipanti il modo più idoneo per far fronte alla realtà lavorativa.

## Articolazione didattica

La formula di partecipazione è così suddivisa:

- fase d'aula: 17 giornate d'aula full-immersion in formula week-end (sab/dom)
- fase di stage con frequenza quotidiana per tre mesi per un totale di 500 ore

## Destinatari

Laureandi, laureati in tutte le discipline desiderosi di entrare a far parte dell'affascinante mondo degli eventi con particolari doti comunicative, di lavoro in team e relazionali. Il master è rivolto anche a giovani professionisti operanti già nel settore che ambiscono ad acquisire maggiori competenze per svolgere al meglio il loro lavoro.

## Modalità di accesso

Il Master Gestione Organizzazione Eventi è a numero chiuso al fine di generare un efficace lavoro del gruppo d'aula, garantire a tutti i partecipanti l'inserimento in stage e favorire il confronto continuo tra i partecipanti e i docenti. Per accedere al master è necessario sostenere un colloquio di selezione con la compilazione di un questionario di personalità, il cui esito verrà comunicato dopo un'attenta valutazione del profilo e delle attitudini di ognuno.

## PROSPETTO COSTI

<b>IMPORTO MASTER ORGANIZZAZIONE EVENTI</b>	<b>BORSA DI STUDIO</b>
	<b>€500,00</b>
€ 3.960,00	€ 3.460,00

I costi si intendono iva inclusa

Per accedere al Master, oltre alla valutazione del Curriculum Vitae, è necessario superare una prova di selezione.

La prova di selezione non comporta nessun impegno.

Saranno requisiti di valutazione per l'accesso alla borsa di studio di € 500,00:

- ✓ Votazione di Laurea;
- ✓ Esperienze formative;
- ✓ Esperienze professionali;
- ✓ Attitudini personali e motivazionali;
- ✓ Conoscenze linguistiche ed informatiche

La BeMore mette a disposizione per i partecipanti fuori sede, dopo valutazione dei requisiti curriculari e attitudinali, una speciale borsa di studio del valore di € 700,00

I partecipanti fuori sede potranno accedere al Master con un costo di € 3.260,00

Tale borsa di studio sarà funzionale ad un'agevolazione per i costi di soggiorno durante la frequenza al Master.

I candidati impossibilitati a raggiungere la sede delle selezioni nelle date previste, verranno presi in considerazione attraverso particolari procedure di selezione via telematica/telefonica.