susannamazzeschi

TEAMCOACHING

FARE COUNSELING NELLE ORGANIZZAZIONI

Percorso per sviluppare le competenze dei ruoli di supporto

1° Edizione

Novembre 2010 – Marzo 2011

Esistono nei contesti organizzativi, all'interno e all'esterno delle strutture che essi "ospitano", una serie di ***figure professionali che offrono sistematicamente e nei fatti, supporti specifici alle persone****, con l'obiettivo di assicurare, attraverso il miglioramento della performance individuale, l'innalzamento dei risultati organizzativi.*

Solo in alcuni casi esse sono formalizzate e riconosciute attraverso ruoli specificatamente definiti (mentor, tutor, counselor, coach…).

Più spesso ed anche in modo stabile nelle storie delle organizzazioni, esse offrono la loro consulenza alla linea, attraverso una sorta di **"relazione d'aiuto"** che si integra e si confonde con i contenuti specifici del ruolo, rendendone possibile l'efficacia operativa.

Se pensiamo ai ruoli di "staff", con una terminologia un po' desueta, alle funzioni di "servizio" o di "facilitazione", in un lessico più recente, dobbiamo riconoscere che la loro possibilità di produrre risultati organizzativamente significativi, ha molto a che fare con la loro attitudine, spesso spontanea in alcune persone, di offrire consulenza alle risorse che insistono su alcuni problemi e progetti. Ma mentre la competenza specialistica di funzione è normalmente visibile e misurata con indicatori di risultato (spesso non semplici da trovare), quella più trasversale e aspecifica è spesso nascosta, a volte invisibile *ma è la sua "discreta" esistenza, non misurabile ne "agganciabile" in modo diretto ai risultati operativi, che rende possibile l'efficacia dell'altra parte del ruolo.*

Proprio per questa motivazione, proprio per la difficoltà di identificare i requirements organizzativi di funzione, le competenze di queste professionalità, vengono di solito poco "allenate". Poche sono le strutture organizzative che destinano investimenti formativi a queste figure "di confine" e rari sono i manager illuminati che riescono a valorizzare e soprattutto retribuire, una parte di professionalità che è costretta ad esprimersi spesso "dietro le quinte".

OBIETTIVO DEL PERCORSO

Il nostro obiettivo con questo percorso è quello di **aumentare le competenze dei ruoli di counselor** che interagiscono dall'interno o dall'esterno, con le organizzazioni, facilitandone l'espressione, la misurazione ed il miglioramento .

A CHI SI RIVOLGE

Il corso si rivolge a chiunque, nel rapporto con le strutture, eserciti verso le risorse una relazione d'aiuto orientato alle performance organizzative:

MENTOR , TUTOR, RESPONSABILI RISORSE UMANE orientati a svolgere colloqui gestionali e di supporto alle persone, CAPI DI FUNZIONE impegnati nella conduzione di team, PROJECT MANAGER, RUOLI DI STAFF E DI CONSULENZA ALLA LINEA, CONSULENTI.

METODOLOGIA E CONTENUTI

La metodologia utilizzata per gestire le tematiche specifiche del corso, sarà composta da momenti teorici per l'apprendimento di tecniche comunicative e di intervento sui problemi/situazioni, che si alterneranno a momenti di sperimentazione personale, riferiti a situazioni operative reali, orientati a

rendere evidente il funzionamento delle tecniche attraverso la loro applicazione.

Il percorso prevede 40 Ore di Formazione, divise in cinque moduli da una giornata, nei quali si toccheranno i seguenti temi:

- comprendere il bisogno del "cliente"
- aiutare l'interlocutore a trovare le risposte
- persuadere e orientare la scelta
- fare partnership nelle organizzazioni
- le relazioni orizzontali nelle strutture
- gestione delle emozioni
- leadership e autoaffermazione
- trasferimento di competenze
- promuovere il proprio servizio/risultato
- capacità di lettura delle dinamiche organizzative
- logiche della ricerca / intervento.

PROGRAMMA

- 1° Modulo

Analisi e comprensione dei bisogni del cliente

- 2° Modulo

Aiutare la persona a trovare la soluzione al problema

- 3° Modulo

La relazione d'aiuto negli ambiti organizzativi

(relazione persona/ organizzazione)

- 4° Modulo

Gestione delle emozioni

- 5° Modulo

Credibilità del counselor nelle strategie d'intervento

INFORMAZIONI E MODALITA' D'ISCRIZIONE

Date del Corso:

Lunedì 29 Novembre

Sabato 18 Dicembre

Lunedì 17 Gennaio

Lunedì 14 Febbraio

Sabato 12 Marzo

Il corso si svolge dalle 9.00 alle 13 dalle 14.00 alle 18.00

Le iscrizioni si chiudono il 15 Novembre.

Quota di Partecipazione:

Il percorso prevede tre giornate base obbligatorie e due facoltative:

Il prezzo di iscrizione all'intero percorso è di **€ 1.000,00** + IVA

Il prezzo delle sole tre giornate base è di **€ 700,00** + IVA

Il prezzo delle giornate aggiuntive è di **€ 250,00** + IVA ciascuna

E' disponibile per i solo partecipanti al corso, a valle o in parallelo, un percorso di *approfondimento/supervisione*, da effettuarsi individualmente, composto di 5 sessioni ad un prezzo totale di **€ 250,00** + IVA

Offerta Commerciale:

- Iscrizione Multipla **SCONTO 10%** per l'acquisto di **2 Corsi** da parte della stessa Azienda/Ente o per Partecipanti a precedenti iniziative.

Sede del Corso:

Corso Lodi, 47 - 20139 Milano - *Citofono 5241- Scala E – Piano 1°*

In metropolitana: Metropolitana M3 – Linea GIALLA: fermata **Lodi T.I.B.B.**

In treno: **STAZIONE CENTRALE** e poi **METRO'** direzione San Donato fermata **Lodi STAZIONE ROGOREDO** e poi **METRO'** Giallo direzione Maciachini fermata **Lodi**

In autobus: le linee che ci raggiungono sono 77, 90, 91 e 92. Per calcolare il percorso per arrivare allo studio puoi utilizzare il servizio presente al link http://www.atm-mi.it/giromilano/

In auto: Per chi arriva da fuori Milano: uscita **PIAZZALE CORVETTO** - tangenziale est e ovest

In taxi: 028585 / 024040

Come Iscriversi

Il Corso è a numero chiuso e prevede un massimo di 15 partecipanti.

La quota da versare all'atto d'iscrizone è di **350,00 €**, la restante parte entro la fine del percorso.

Bonifico bancario

Intestazione/Coordinate bancarie:

SusannaMazzeschi

DEUTSCHE BANK

IBAN: IT73D0310401600000000822302

Causale di versamento

COUNSELING ISCRIZIONE /CONSELING SALDO

Copia del versamento DEVE essere SEMPRE inviata ai seguenti riferimenti:

fax: 02 – 26225560 **e-mail**: carla@susannamazzeschi.com

Al pagamento della quota di iscrizione verrà spedita regolare fattura a quietanzata intestata secondo le indicazioni fornite.