Corso R.S.P.P. - Modulo C

***R**esponsabile del **S**ervizio di **P**revenzione e **P**rotezione*

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08 e succ. mod. ed int. e dell'Accordo Stato-Regioni del 26.01.2006

Quota base : **Euro 150,00** + iva (Euro 183,00 iva 22% inclusa)

Per un totale di **24 ore** (n. 3 appuntamenti da **8** ore)

Corso in aula modalità Multisede	La modalità Multisede permette di non perdere nessun ora di lezione, infatti il corso viene organizzato in due sedi diverse con inizio differenziato in modo da poter recuperare, o anticipare la fruizione della lezione. **Sedi:** **TARANTO –** c/o POLISTUDIO MIA - Via Dante Alighieri, 275 Martedì 12-19-26 Maggio dalle ore 09:00 – 18:00 **BARI –** c/o CampusX - Via Amendola, 184 Mecoledì 13-20-27 Maggio dalle ore 09:00 – 18:00
Durata	**Totale 24 ore** (n. 3 incontri da 8 ore)
Requisiti	Il Modulo C è rivolto a tutti i gli Addetti ASPP/RSPP che intendono svolgere il ruolo di responsabile e addetto del servizio di prevenzione e protezione, e fornirgli le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nei luogo di lavoro in applicazione della normativa vigente. Il requisito base è aver una laurea in Ingegneria o Architettura oppure aver svolto il corso R.S.P.P. – Modulo A e non necessariamente il Modulo B. La frequenza del modulo C costituisce credito formativo permanente e vale per qualsiasi macrosettore ATECO. L'Accordo Stato-Regioni del 26.01.2006 impone un aggiornamento quinquennale a partire dal completamento del primo Modulo C.
Obiettivi	Il Modulo C è un modulo di specializzazione obbligatorio per i soli RSPP finalizzato a sviluppare le capacità gestionali e relazionali e a migliorare le conoscenze in materia di prevenzione e protezione dei rischi I candidati dovranno sostenere una verifica finale tese a valutare l'apprendimento dei contenuti del corso ai fini del rilascio del corso. Per accedere al test finale sarà necessario frequentare almeno il 90% delle ore di lezioni.
Docenti	I docenti sono esperti in sicurezza aziendale/professionisti iscritti al relativo albo professionale, con esperienza almeno triennale in materia di sicurezza e salute sul lavoro, selezionati tra i migliori in Italia, qualificati nelle materie erogate con precedenti esperienze di formazione in aula. Il corso prevede l'apporto di professionalità specialistiche in grado di offrire ai partecipanti elementi didattici sia teorici che pratici.
Titolo rilasciato	Attestato di partecipazione al corso, valido a norma di legge su tutto il territorio nazionale rilasciato da Ente Bilaterale. Il corso comporta il riconoscimento di n. **24 CFP** validi per l'aggiornamento della

	competenza professionale degli Ingegneri ai sensi del DPR 137/2012.
Privacy	I dati ricevuti saranno utilizzati per l'invio di informazioni ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/2003.
programma	I contenuti del corso sono conformi all'accordo Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sui corsi di formazione , ai sensi del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n. 81, art.37 commi 10 e 11, e art. 47.
Modulo 1	**L'approccio alla prevenzione attraverso il D.Lgs. 81/08** **La valutazione del rischio come:** • a) processo di pianificazione della prevenzione • b) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi • c) elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi. • Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)
Modulo 2	**Organizzazione e sistemi di gestione** • Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione e e confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.) • Il processo del miglioramento continuo
Modulo 3	**Relazioni e Comunicazione** • Il sistema delle relazioni e della comunicazione • Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.. • Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro • Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione • Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica • Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali
Modulo 4	**Rischi di natura ergonomia** • L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature • L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale • L'organizzazione come sistema: princìpi e proprietà dei sistemi **Rischi di natura psicosociale** • Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn–out • Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute • Strumenti, metodi e misure di prevenzione • Analisi dei bisogni didattici

Modulo 5	**Ruolo dell'Informazione** **Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda** • Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro • Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.) Simulazione visiva di modelli ed esempi (filmati, video, ecc)
Modulo 6	**- Ruolo dell'Informazione e della formazione** **- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro** • Modelli circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc • Elementi di progettazione didattica • Analisi dei fabbisogni • Definizione degli obiettivi didattici • Scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi • Metodologie didattiche • Sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda
Test Finale	I candidati dovranno sostenere una verifica finale tesa a valutare l'apprendimento dei contenuti del corso. Per accedere al test finale sarà necessario frequentare almeno il 90% delle ore di lezioni.
Segreteria Organizzativa	Per partecipare al corso è necessario scaricare l'apposita scheda iscrizione in allegato, compilarla in ogni sua parte e spedirla all'indirizzo **e-mail:** info@polistudiomia.it Per ulteriori informazioni, contattare la **Segreteria Organizzativa** di POLISTUDIO MIA al numero di telefono 099.9944199 oppure all' indirizzo e-mail**:** info@polistudiomia.it
Responsabile Scientifico	**ISTITUTO PILOTA S.R.L.** Codice Provider: 210-2014 Sede Operativa: Via Sicilia, 67 – POTENZA (PZ) istitutopilota@istitutopilota.it Tel. 0971/263111