

Caratteristiche generali

Titolo: Mediatore professionista.

Tipologia: Corso di formazione professionale.

Obiettivi: Il mediatore professionista sarà impegnato a sviluppare le proprie abilità e tecniche di negoziazione, comunicazione, composizione in via stragiudiziale dei conflitti, in ambito civile e commerciale. La conoscenza approfondita sotto il profilo teorico-pratico di una nuova professionalità quale quella del mediatore professionista, consentirà di affrontare e gestire al meglio ogni aspetto del conflitto, qualunque siano i protagonisti effettivi dello stesso (manager, famiglie, utenti, imprese, aziende, dipendenti, datori di lavori, e via di seguito).

Vantaggi: L'attestato rilasciato al termine del corso, previo superamento di una prova teorico-pratica, ha una operatività importante, in quanto consente al singolo professionista interessato di proporsi come mediatore in un numero massimo di 5 Organismi di Mediazione accreditati su tutto il territorio nazionale e iscritti in un apposito Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia, dovendo presentare idonea documentazione atta a consentire di inquadrare la sua competenza, esperienza e specializzazione, oltre a sottoporsi a colloqui conoscitivi e valutativi. La portata dell'attestato, consente ad ogni professionista di avere accesso e chiedere l'iscrizione negli elenchi di mediatori tenuti presso gli Organismi di cui sopra, seguendo le prescrizioni contenute nel decreto legislativo 28/2010 e decreto ministeriale 180/2010.

Destinatari: Il corso è aperto a tutti i laureati (3 o 5 anni) e agli iscritti ad un ordine o collegio professionale che intendono intraprendere una nuova professione.

Durata: 5 giorni.

Quota di iscrizione: € 280 (esente iva).

Quota saldo: € 420 (esente iva).

Organismi di formazione:

- FormaMed, Organismo accreditato con PDG del 13 ottobre 2008 con cui è stata disposta l'iscrizione al n. 32 nel Registro degli Organismi deputati a gestire tentativi di conciliazione a norma
- Beta Academy, brand di Beta Service, centro di formazione professionale convenzionato con l'Università degli Studi di Messina (www.betaacademy.it).

Sede del corso: Viale San Martino n. 262 (cortile dietro Prinzi), 98123 Messina.

Dettagli

Area tematica: Mediazione, gestione controversie.

Settore: Risorse umane, Diritto, Comunicazione.

Durata totale in ore: 50.

Simulazioni: Il percorso comprende esercitazioni e sessioni simulate su casi realmente accaduti.

Frequenza: L'attività formativa sarà svolta in 2-3 incontri settimanali in orari mattutini e pomeridiani. Gli incontri formativi saranno di 10 ore ciascuno. La frequenza alle attività previste è obbligatoria con tolleranza del 20% (un numero di assenze superiore al 20% del monte ore impedirà l'ottenimento del titolo di attestazione finale).

Prova finale: Il corso si concluderà con una prova di valutazione finale articolata distintamente per la parte teorica e pratica.

Attestazioni: Al termine del corso di formazione, previo superamento delle prova finale, verrà rilasciato da parte dell'organismo certificante FormaMed un attestato di mediatore professionista (la dicitura da inserire nell'attestato seguirà le indicazioni ministeriali), in aderenza a quanto previsto dalla normativa in vigore.

Valutazione: La valutazione delle competenze sarà effettuata con un sistema di monitoraggio basato su test e verifiche di apprendimento proposte durante tutto l'iter formativo.

Metodologie e strumenti applicati: Si utilizzeranno lezioni frontali e tecniche tradizionali (lavagna e slides) in unione con strumenti avanzati per l'interazione, la cooperazione e il monitoraggio didattico quali controllo remoto, lavagne virtuali, co-browsing, group leading e altro. Inoltre si utilizzeranno tecniche formative attive quali discussioni di gruppo, simulazioni, autocasi, case history e role playing.

Materiali didattici: Agli allievi sarà fornito il materiale didattico sottoforma di dispense, presentazioni multimediali per le esercitazioni e il post lesson.

Attrezzature: Le aule sono organizzate per fornire spazi idonei per le esperienze individuali, minigruppo e collettive proposte durante il corso.

Docenti: Il corso sarà presentato da docenti esperti altamente qualificati, con larga esperienza nelle materie specifiche del corso e nelle tecniche di comunicazione e ascolto. Oltre ad avere le competenze e le capacità, saranno in grado di gestire il rapporto d'aula, creando un ambiente collaborativo di partecipazione e motivazione.

Community: Nell'ambiente sono stati organizzati spazi di condivisione, comunicazione e approfondimento. Ogni utente potrà incontrarsi e discutere con altri corsisti entrando a far parte di una community, in cui approfondire argomenti disciplinari e di altro genere, ma anche chiedere spiegazioni e relazionarsi con esperti.

Accessibilità persone disabili: La sede del corso è accessibile ai disabili nel rispetto dell'attuale normativa: i locali destinati alle attività formative (aule didattiche e laboratorio di informatica) e i servizi igienici (wc per disabili) garantiscono l'accessibilità ai portatori di handicap, inoltre, l'organismo di formazione garantisce ogni supporto necessario, sia strumentale che di personale, a seconda del tipo di svantaggio.

Competenze acquisite durante il corso

Conoscenza del ruolo professionale

1. Acquisizione di tecniche di composizione del conflitto
2. Studio delle normative in tema di a.d.r.
3. Apprendimento pratico delle tecniche di negoziazione
4. Expertise in conflict management

Modalità di adesione

Accesso a numero chiuso: L'ammissione al corso è riservata ad un numero massimo di 30 partecipanti per ogni sessione.

Iscrizioni: L'iscrizione al corso può essere effettuata tramite colloquio di valutazione individuale o collettivo da definirsi contattando telefonicamente la segreteria didattica dell'organismo di formazione.

Programma del corso

Il programma si sviluppa in 5 moduli divisi tra parte teorica e parte pratica e aventi specifici contenuti, come dettato dall'art. 18, comma 2, lett. f), DM. 180/2010.

Vedi documento "Scheda di programma".

