

Regole di Bon Ton per Maggiordomi, Governanti, Stewart e Housekeeper

(Durata 8 ore)

1° PARTE:

- Accoglienza.
- Dieci cose da non fare mai in pubblico per evitare di distinguersi negativamente
- L'ABC del Bon Ton.
- Formalismi e complimenti. Da fare e non fare.
- Cura dell'igiene personale: Alito; capelli e pettinatura; denti; mani; unghie.
- Sudore: Uso di deodorante e profumo.

2° PARTE:

- Il Bon Ton del pensare, dell'agire, del non sbagliare.
- Il Bon Ton delle relazioni tra colleghi.
- Amicizie: farle e mantenerle al lavoro.
- Condoglianze sul lavoro. Come gestire i lutti.
- Sesso, amore e lavoro.
- Le precedenze.
- 15 consigli di Bon Ton per essere una perfetta lavoratrice.

3° PARTE:

A TAVOLA:

- Come si apparecchia e si allestisce la tavola per una cena/ pranzo importante
- Servire l'aperitivo.
- I bicchieri (uso; tipi; disposizione)-
- Le posate (uso; tipi; disposizione).
- I piatti (disposizione; tipi; sottopiatti).
- Il tovagliolo.
- Tazza per il consommè.
- Pane e grissini.
- Le bottiglie. Le caraffe.
- La champagne e i brindisi.
- . Dove mettere gli stuzzicadenti.

4° PARTE:

- Nozioni fondamentali di Global Etiquette.