LA GESTIONE DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI E SINDACALI

Rivolto a: Direttori del Personale, Direttori di Funzione, RSPP, RLS, RSU, Responsabili ai vari livelli.

Obiettivi: acquisire e sviluppare tecniche e competenze per gestire in modo efficace relazioni professionali e interpersonali con i propri colleghi, superiori, funzioni esterne e interne all'azienda.

Contenuti:

- Cosa significa comunicare
- La comunicazione: difficoltà
- La comunicazione efficace
- L'ascolto attivo: il buon ascoltatore e il buon parlatore
- Stili di comunicazione
- Fronteggiare le obiezioni
- Riparare a un fallimento comunicativo
- Lavorare in gruppo
- Il ruolo ed i ruoli
- Comunicazione per convincere vs comunicare per decidere
- La leadership persuasiva: scopo della comunicazione e leve di convincimento
- Decision making
- Gestire le situazioni conflittuali
- Il circolo della fiducia
- Raggiungere l'accordo

Il corso implica una modalità interattiva con partecipanti e sarà accompagnato dalla discussione di casi pratici, role play e analisi di casi reali proposti dai partecipanti.

Ad ogni partecipante verrà consegnato materiale didattico di supporto.
La quota di iscrizione comprende i coffee-break.

Follow up: al corso fa seguito, a distanza di un mese circa, una giornata di ***coaching*** per verificare l'effettivo apprendimento e messa in pratica dei contenuti esposti.

CODICE CORSO	**P001**
Durata Corso: 16 ore	**Costo: 270 euro Cad. + Iva**
Coaching: 8 ore	**Costo: 90 euro Cad. + Iva**