

obiettivi	Il corso è rivolto a coloro che utilizzano gli archivi per gestire il proprio lavoro ma che vorrebbero approfondire l'argomento per conoscere tutte le funzionalità e le utilità più avanzate.
struttura	20 ore di lezione (moduli da 4 ore)
destinatari	Studenti, diplomati, neo laureati ma anche lavoratori che avvertono l'importanza di saper utilizzare correttamente e in modo efficiente il computer.
contenuti	<p>Lezione n.1:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Nozioni e classificazioni di hardware, software, sistemi operativi, applicativi;<input type="checkbox"/> Passi da seguire per la costruzione di un database relazionale;<input type="checkbox"/> Analisi e disegno delle tabelle;<input type="checkbox"/> Query;<input type="checkbox"/> Maschere;<input type="checkbox"/> I report;<input type="checkbox"/> Le macro (cenni);<input type="checkbox"/> Testing e Tuning del database (cenni);<input type="checkbox"/> Come definire il tipo dati di un campo;<input type="checkbox"/> Impostazione delle proprietà di un campo;<input type="checkbox"/> Impostazione di chiavi primarie multiple;<input type="checkbox"/> Spostare, aggiungere ed eliminare campi; <p>Lezione n.2:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Aprire un foglio dati;<input type="checkbox"/> Inserimento dei record con l'utilizzo del foglio dati;<input type="checkbox"/> Inserimento di dati;<input type="checkbox"/> Spostamenti tra record;<input type="checkbox"/> Relazione tra tabelle: uno a uno, uno a molti, molti a molti;<input type="checkbox"/> Creazione di una maschera con l'autocomposizione maschera;<input type="checkbox"/> Come si selezionano i campi da introdurre nella maschera;<input type="checkbox"/> Spostamenti all'interno di una maschera;<input type="checkbox"/> Come aggiungere nuovi record in una maschera;<input type="checkbox"/> Come migliorare la forma delle maschere;<input type="checkbox"/> Creazione di un pulsante di comando con l'autocomposizione;<input type="checkbox"/> I controlli;<input type="checkbox"/> Le etichette; <p>Lezione n.3:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Aggiunta di un campo;<input type="checkbox"/> I font;<input type="checkbox"/> L'allineamento;<input type="checkbox"/> Proprietà delle maschere;<input type="checkbox"/> Come trovare e ordinare i dati;<input type="checkbox"/> Ordinamento di record;<input type="checkbox"/> Come usare i filtri;<input type="checkbox"/> Criteri di filtraggio;<input type="checkbox"/> Creazione di un filtro;<input type="checkbox"/> Creazione di una query;<input type="checkbox"/> I criteri;<input type="checkbox"/> L'operatore between and;<input type="checkbox"/> L'operatore in;<input type="checkbox"/> L'operatore is null;

- Carattere jolly e operatore like;
- L'operatore not;
- Inserimento dei valori dei criteri;
- Inserimento di criteri semplici;
- Inserimento di criteri multipli;
- Distruzione di record con le query di eliminazione;
- Nascita di una tabella nuova con le query di creazione tabella;

Lezione n.4:

- Creazione di un report;
- Autocomposizione report;
- Ordinamento e raggruppamento dei dati in un report;
- Impostazione delle opzioni di ordinamento;
- Impostazione delle opzioni di raggruppamento;
- Uso delle espressioni nei report;
- Aggiunta di calcoli;
- Programmazione di access tramite macro;
- Registratore di macro;
- Modifica delle macro registrate;
- Nuove macro;
- Oggetti inseribili;

Lezione n.5:

- Visualizzazione SQL di una query;
- Query di unione;
- Istruzione SELECT (Clausola FROM Clausola WHERE Clausola GROUP BY Clausola ORDER BY) ;
- Istruzione UPDATE;
- Istruzione SELECT INTO;
- Istruzione INSERT INTO;
- Test finale.