

# CORSO "VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI NELLE HR" 12-13 MAGGIO 2012

Uno degli ambiti che l'area Risorse Umane è chiamata a conoscere e progettare, come sistema, è la valutazione delle prestazioni. Di fatto vengono valutati i risultati raggiunti dalle singole persone, significa cioè andare a verificare e premiare i comportamenti realmente in linea con le richieste e le strategie dell'impresa. Il sistema di valutazione delle prestazioni va a rafforzare e velocizzare il processo di responsabilizzazione dei collaboratori rispetto, soprattutto, alle aree di sviluppo sulle quali l'azienda intende investire, in quanto è possibile individuare obiettivi specifici di funzione per ciascuna area critica.

In sostanza, attraverso il sistema di valutazione delle prestazioni si vanno ad allineare i lavoratori e le loro competenze con la strategia aziendale, e, quindi, disporre di questo strumento vuol dire:

- supportare i responsabili d'area o di funzione nel raggiungimento o soddisfacimento di risultati organizzativi di eccellenza;
- individuare i percorsi di formazione essenziali per rafforzare le aree di miglioramento dei lavoratori;
- favorirne lo sviluppo professionale.

#### **OBIETTIVI DEL CORSO**

- riconoscere e valorizzare le professionalità appartenenti alla propria realtà
- comprendere la differenza tra meta-capacità, competenza e attitudine
- assimilare nozioni e strumenti per redigere un profilo di posizione
- comprendere come si struttura un percorso di valutazione della posizione e delle prestazioni

Direzione Lavoro Srl Capitale Sociale € 25.000,00 int. Versato- Autorizzazione del Ministero del Welfare n 0004227. Via Calvi, 2 - 00040 Pomezia - Tel. 06/9100088 - Fax 06/91625703 www.direzionelavoro.it direzionelavoro@direzionelavoro.it



### **STORYBOARD**

## **Storyboard Corso**

### Valutazione delle prestazioni

Sabato mattina: La sostanza della valutazione delle prestazioni	
10.00 – 11.30	Presentazione docente e discenti, obiettivi, cavalieri Le principali leggi che regolano la valutazione della performance Le tre V per far funzionare l'organizzazione Il modello delle competenze: meta capacità, attitudini e competenze Questionario sulla competenza dell'assertività Debriefing
11.30 – 12.30	Le competenze maggiormente chiamate in causa nella valutazione della performance: scenario di valutazione I ruoli nella valutazione delle prestazioni Esercitazione in sottogruppi su progettazione di 7 competenze maggiormente chiamate in causa Debriefing
12.30 -13. 30	Differenza tra la valutazione individuale e valutazione organizzativa Efficacia ed efficienza della performance Questionario di valutazione della self leadership Visione di un filmato
13.30 -14.00	Pausa pranzo
Sabato Pomeriggio: La strutturazione della valutazione delle prestazioni	
14.00 - 15.30	La misurazione e la valutazione delle performance individuali: strumenti ed ambiti Esercitazione e debriefing Strumenti maggiormente usati nella valutazione delle prestazioni

Direzione Lavoro Srl Capitale Sociale € 25.000,00 int. Versato- Autorizzazione del Ministero del Welfare n°0004227. Via Calvi, 2 - 00040 Pomezia - Tel. 06/9100088 - Fax 06/91625703 www.direzionelavoro.it direzionelavoro@direzionelavoro.it



15.30 - 17.00	Dalla misurazione delle performance alla gestione delle performance Le fasi di valutazione della performance Esercitazione e debriefing	
Domenica mattina: la job description		
10.00 - 10.30	Bilancio giornata precedente	
10.30 - 11.00	Come stilare una tabella di job description su mansioni e competenze tecniche e trasversali Esercitazione in sottogruppi sulla costruzione di una tabella di job description	
11.00 – 11.30	Decisione e tempo: Cenni su tempo e delega (Urgenza-priorità di Covey)	
11.30- 12 .30	Unire le competenze agli obiettivi di misurazione attraverso la tabella di job description Esercitazione in plenaria	
12.30-13.30	Risultati e gestione del risultato attraverso la tabella di job description La valutazione dei risultati aziendali	
13.30 – 14.00	Pausa pranzo	
Domenica pomeriggio: il colloquio nella valutazione delle prestazioni		
14.00 -15.30	Come affrontare un colloquio di valutazione delle prestazioni Esercitazione in plenaria e debriefing	
15.30 – 17.00	Le difese psicologiche nel colloquio e gli accorgimenti in sede di colloquio Role Playing e debriefing Domande di chiarimento e chiusura corso	