CATALOGO CORSI 2012



Fare Innovazione Sociale

Piazza del Gesù, 47
00186 Roma

Ph. 06.83393772-6
Fax 06.83393773

Introduzione



Perché la formazione sull'innovazione sociale?

"Le innovazioni sociali sono innovazioni che possono essere descritte come sociali negli scopi e nei mezzi utilizzati per raggiungerli. In particolare, le innovazioni sociali sono nuove idee (prodotti, servizi e modelli) che incontrano bisogni sociali (in maniera più efficace delle alternative) e allo stesso tempo creano nuove relazioni sociali o nuove collaborazioni"

(Empowering people, driving change: Social innovation in the European Union, BEPA - Bureau of European Policy Advisors, 2010)

L'Italia dell'innovazione sociale è un'Italia dinamica e ricca.

Un'Italia che si compone di una molteplicità di attori: imprese e associazioni, fondazioni e università, organizzazioni pubbliche e private, singoli innovatori o gruppi di individui. Tutti protagonisti di esperienze significative che, per quanto nascano in ambiti spesso molto distanti, condividono una nuova prospettiva nell'affrontare i temi legati allo sviluppo, all'inclusione e alla qualità della vita.

Se si analizzano i dati raccolti dagli osservatorii europei e italiani sulle esperienze di innovazione sociale, emergono alcune significative caratteristiche comuni: in primo luogo la natura "sociale" dei bisogni, a cui si punta a dare delle risposte che ancora non ci sono; secondo poi il coinvolgimento dei cittadini e il ruolo attivo di utenti e beneficiari tanto nelle fasi di generazione delle idee, quanto nella gestione diretta dei progetti; c'è poi l'innovatività, vale a dire l'uso di strumenti, nonché l'attivazione di risorse umane, organizzative e tecnologiche, che si possono definire "nuovi", perché non (o poco) utilizzati o perché "trasferiti" da altri ambiti o settori; allo stesso tempo si tratta spesso di interventi la cui sostenibilità è garantita attraverso strumenti finanziari e gestionali non convenzionali; altra caratteristica comune è la capacità di generare nuove forme di relazione, fra cittadini all'interno della comunità, fra soggetti pubblici e privati, fra imprese e consumatori, tra volontariato e cooperazione, ecc.

Le "nuove idee che vanno incontro ai bisogni sociali e che allo stesso tempo creano nuove relazioni sociali e nuove collaborazioni" (come definiscono le innovazioni sociali Murray, Calulier-Grice and Mulgan, nell'open book of social innovation), trovano spazio anche in Italia in un amplissimo spettro di ambiti, fenomeni e processi, che toccano tutte le dimensioni del vivere sociale.

Se si guarda al modo di consumare vengono immediatamente alla mente le molte esperienze dell'imprenditorialità sociale del commercio equo e solidale, ma anche i gruppi di acquisto, o i farmers' market, le filiere corte o la "politica" chilometro zero.

Se invece si guarda ai processi produttivi allora si devono citare tanto le esperienze di cooperazione del terzo settore, quanto quelle di partecipazione dei lavoratori alle scelte e ai risultati dell'impresa che si stanno diffondendo anche nel privato, a queste si aggiungono poi gli esempi di condivisione di spazi e mezzi di produzione, dal co-working al coinvolgimento dei consumatori nella produzione di beni o servizi, ma anche i bilanci sociali e le certificazioni etiche e ambientali.

Significativi ambiti di innovazione sono anche quelli della salute e della cura, del benessere e della qualità della vita della comunità, della finanza sociale, (le banche etiche, il microcredito, le fondazioni di comunità, ecc.) e della filantropia (le venture philantropy, le piattaforme di scambio e prestito di risorse all'interno di comunità, banchi di reciprocità e solidarietà, ecc.). In campo ambientale i progetti sono molteplici, dalla produzione di energia da fonti rinnovabili alla costruzione di edifici a basso impatto energetico, dai programmi per minimizzare l'impatto ambientale dei trasporti alle consultazioni per un diverso utilizzo del territorio, dall'agricoltura biologica all'economia del riuso.

Anche la scienza "innova socialmente" e lo fa coinvolgendo i cittadini nei processi di politica della scienza (consensus conference, citizen juries, ecc.), rivedendo i processi di produzione e i modi di lavorare delle équipe scientifiche (open innovation, citizen science, open peer review, ecc.) i sistemi di comunicazione, divulgazione e fruizione dei risultati della ricerca.

Nella formazione e nell'educazione gli ambiti di maggior innovazione sono rappresentati in particolare dallo sviluppo di iniziative di apprendimento permanente e collaborativo, di edutainment e di formazione informale, che spesso prevedono l'uso di ambienti tecnologici abilitanti avanzati.

La tecnologia gioca ovviamente un duplice ruolo nelle innovazioni sociali, ne è veicolo e ne è oggetto. Pensiamo alle piattaforme di condivisione dei contenuti, al social journalism, alle applicazioni e alle implicazioni dei social media in tutti gli aspetti del vivere quotidiano: nell'abitare, nell'utilizzo del tempo libero, nella comunicazione politica e sociale, nelle relazioni. Ma pensiamo anche all'open source sia nel modello di produzione-consumo, che da questa è derivato e ha contaminato molti altri settori, sia nelle potenzialità che offre in termini di accesso a strumenti di lavoro.

Chiudiamo, infine, questa breve carrellata di esempi, utile a capire cosa vuol dire e cosa fa chi fa innovazione sociale, citando le molte innovazioni i cui promotori sono gli enti pubblici; in questo frangente si parte dalle iniziative di coinvolgimento "passivo" (bilanci sociali, carte dei servizi, ecc.), per passare poi ai molti sistemi di ascolto della cittadinanza e degli stakeholders, fino alle forme di coinvolgimento attivo tra cui rientrano le esperienze di definizione partecipativa delle politiche, delle strategie di sviluppo locale o dei piani di riqualificazione del territorio, il co-design dei servizi e i sistemi di coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni nelle iniziative istituzionali di verifica e controllo sulla qualità delle prestazioni erogate.

Se l'Italia di chi innova nel sociale è fatta di tutto questo non possiamo tuttavia ignorare il fatto che lavorare nel sociale è un salto ad ostacoli. Le sfide che si impongono ai soggetti dell'innovazione sociale sono molteplici, legate anche alla sfavorevole congiuntura economico-finanziaria. Non solo. I continui tagli alla spesa pubblica, la crescente competitività, l'obsolescenza delle competenze, costituiscono importanti limiti all'azione di queste organizzazioni che soffrono anche di continue scelte politiche che sembrano occuparsi poco e male di sociale.

Esemplificativa, in tal senso, è la fotografia del terzo settore italiano che emerge dai benchmarking europei: il nostro terzo settore appare, rispetto alla media europea, caratterizzato da una maggiore presenza di organizzazioni sottodimensionate e sottocapitalizzate, con risorse umane spesso meno professionalizzate. Molte associazioni soffrono carenze sul piano organizzativo in un un rapporto con il territorio precario per la quasi totale assenza di iniziative autopromozionali. La programmazione delle attività è di corto respiro per la costante difficoltà di ricorso al finanziamento. Nello scenario delineato il futuro delle organizzazioni appare incerto anche per il dato demografico e la mancanza di ricambio generazionale ad esso legato. Problemi che investono anche altri settori, come la Pubblica Amministrazione che si trova a dover fare di più, per rispondere alle domande emergenti, spendendo di meno, così come le

imprese che si trovano ad operare in un contesto economico tutt'altro che abilitante.

In questo ambito la formazione diviene uno strumento essenziale per rimanere vivi e dare continuità alle proprie progettualità, per crescere e tentare di dare delle risposte alle grandi sfide, da un lato, e ai bisogni individuali improntati sulla crescita professionale, dall'altro.

Ci piace pensare all'innovazione come uno strumento che serve a gestire il cambiamento prima ancora che a determinarlo, e siamo convinti che l'innovazione possa, anzi debba, essere oggetto di formazione e di scambio. Se è vero che l'innovazione non è un'alchimia né un atto esclusivo di menti geniali, allora può essere trasferita, accompagnata e supportata.

Il catalogo 2012

Il catalogo del 2012, progettato da Artea Studio insieme ad Associazione Nuovo Welfare, FORUM PA e Sportlink, nasce con questo intento e si caratterizza per un approccio operativo. Lo abbiamo pensato come una cassetta degli attrezzi, una tool box dell'innovazione sociale all'interno della quale l'operatore trova strumenti che gli SERVONO per poter operare nelle diverse fasi del ciclo di vita di un'idea: generazione, progettazione, sperimentazione, comunicazione, adozione da parte di qualcuno (che sia esso un mercato o semplicemente un'équipe di lavoro), finanziamento.

Una formazione agile e modulare: crea il tuo percorso formativo

I corsi sono organizzati in micro moduli (della durata compresa fra le 4 e le 36 ore), dedicati ciascuno all'apprendimento di un metodo o dell'utilizzo di uno strumento specifico.

Raggruppati in diverse aree tematiche, indipendenti fra loro, si può decidere quanti e quali corsi frequentare al fine di strutturare un proprio percorso formativo adatto alle proprie necessità e progetti.

Percorsi formativi

Il catalogo è articolato in 4 percorsi formativi:

1. *Percorso Progettazione*: imparare a progettare vuol dire garantire la sostenibilità delle proprie idee. Una parte rilevante dei corsi inseriti in questo percorso mira a trasferire le competenze necessarie per trasformare le proprie idee in progetti, e renderli adatti ad essere proposti al finanziamento. Fanno da cornice ai corsi base dei micromoduli di approfondimento su alcune tecniche, strumenti e software utili a rendere più facile la vita di chi progetta. Rientrano in questo percorso anche i corsi dedicati agli strumenti di finanziamento delle iniziative in ambito sociale: i temi affrontati in questi moduli si occupano di chiarire i percorsi necessari al finanziamento pubblico e al fundraising al tempo del web 2.0. All'interno del percorso formativo vengono chiarite definitivamente le questioni amministrative e gestionali legate alla rendicontazione.

2. *Percorso Facilitazione*: Il percorso intende fornire un'ampia panoramica delle tecniche e delle metodologie per la gestione dei processi partecipativi. Le tecniche di facilitazione e le metodologie partecipative acquisite nell'ambito dei diversi incontri formativi permettono di migliorare le proprie competenze in aree che vanno dal management di progetto alla conduzione delle riunioni, dall'organizzazione di meeting e convegni alle convention aziendali, dalla gestione di progetti integrati e di partenariati multi–attore alla formazione e alla valutazione.

3. *Percorso Comunicazione*: La comunicazione è senza dubbio una delle grandi sfide per chi opera nell'ambito dell'innovazione sociale. Il percorso parte dalle tecniche base della comunicazione interpersonale per passare poi ad approfondire strumenti, tecnologici e non, per la comunicazione interna. Molta rilevanza è infine data ai moduli tecnici che mirano a trasferire competenze per governare processi e progetti di cambiamento organizzativo, sia a livello individuale che di team; generare soluzioni e idee innovative in risposta ai continui mutamenti del contesto esterno; sfruttare le risorse del web 2.0.

4. *Percorso Ricerca*: Il percorso raggruppa diverse tecniche di ricerca e analisi sociale. Alcuni dei moduli sono pensati per chi lavora già nell'ambito della ricerca e sente la necessità di approfondire la conoscenza delle metodologie proposte o di sperimentarne di nuove in un percorso di accompagnamento. Altri moduli sono progettati specificamente per chi si interessa "da profano" ai temi legati alla ricerca sociale e ha bisogno di orientarsi nella lettura dei dati statistici e utilizzarli efficacemente nel proprio quotidiano.

Percorsi formativi *on demand*

Oltre al calendario ufficiale dei corsi, Artea mette a disposizione di enti e organizzazioni l'elevata professionalità del team di docenti per erogare i corsi presenti nel catalogo, o per definire percorsi formativi e di specializzazione costruiti ad hoc, anche presso le proprie sedi.

L'approccio didattico

- È fortemente inclusivo, pratico e interattivo
- Privilegia l'insegnamento in piccoli gruppi
- Pone al centro del percorso formativo l'individuo come portatore di esperienze e di necessità di apprendimento
- È orientato alla pratica
- Utilizza in modo estensivo simulazioni e case studies
- Alterna di momenti di sperimentazione a momenti di apprendimento di gruppo e di discussione

A chi si rivolgono i corsi

Organizzazioni pubbliche, private e del terzo settore impegnate in ambiti o in aree d'attività legate al sociale, ivi incluse fondazioni e organizzazioni filantropiche. Singoli individui che abbiano interesse specifico o generico per i temi trattati nei corsi, quali studenti, operatori, formatori, facilitatori.

Modalità di iscrizione

Per partecipare al corso è necessario scaricare il modulo di pre-iscrizione dal sito www.arteastudio.it e inviarlo al seguente indirizzo: formazione@arteastudio.it o al fax: 06 83393773.

La pre-iscrizione è gratuita e non comporta alcun obbligo: al momento dell'attivazione del corso sarà contattato dalla segreteria per confermare l'iscrizione e per procedere al pagamento.

L'effettivo avvio del corso è subordinato al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni. Al raggiungimento del numero minimo di iscritti, sarà cura della segreteria organizzativa prendere contatto diretto con l'interessato per portare a termine l'iscrizione effettiva al corso. Si ricorda che i posti sono limitati e vengono assegnati in base all'ordine di conferma della propria partecipazione.

Dove si svolgono i corsi

Roma - Piazza del Gesù, 47

Attestato

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione

Materiale didattico

Ai partecipanti verrà consegnato un kit di materiali, dispense e riferimenti bibliografici a supporto delle attività d'aula

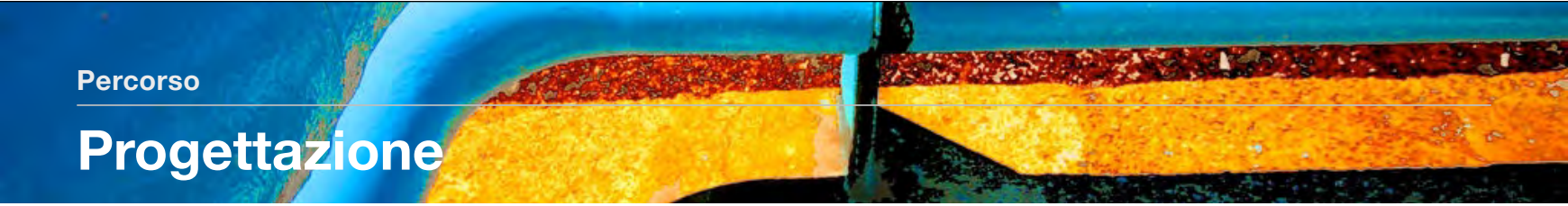
Calendario Corsi

All'interno del sito www.arteastudio.it è possibile visualizzare, di volta in volta, gli aggiornamenti del Calendario Corsi e le informazioni pratiche relative a ciascuna iniziativa formativa.

Percorso 1

Progettazione





Percorso

Progettazione

I CORSI

1. Progettare nel sociale con il PCM - Project Cycle Management
2. Metodologie per la progettazione partecipata
3. La presentazione delle proposte: compilare un formulario
4. Finanziare l'innovazione sociale: gli strumenti di fundraising 2.0
5. Rendicontazione e budget nei progetti cofinanziati
6. Monitoraggio e valutazione
7. Progettare con il GOPP
8. Progettare con l'EASW
9. L'analisi degli stakeholders
10. L'uso delle mappe mentali per la gestione dei progetti
11. I software per il project management
12. Non solo Europa: finanziamenti per il terzo settore

P.1 – Progettare nel sociale con il PCM – Project Cycle Management

Obiettivi del corso

Far conoscere gli strumenti e le tecniche per la progettazione utilizzate in ambito internazionale: dall'analisi dei presupposti e dei requisiti necessari per la nascita di un progetto, alla formulazione del progetto, fino alla messa in opera e, infine, alla sua valutazione. Il corso offre una visione innovativa del Project Cycle Management (PCM).

Programma

1. Impostazione di un progetto
• Analisi degli Stakeholder, dei problemi e degli obiettivi, individuazione della strategia d'intervento
• L'approccio della Matrice del Quadro Logico (Logical Framework Approach)
• I rischi e la loro gestione
• Ciclo di vita di un progetto
2. La pianificazione delle attività e la costruzione del budget
• Processo di pianificazione
• Assegnazione delle responsabilità
• Tabelle di attività e schede di spesa
3. Coordinamento e comunicazione
4. Monitoraggio e valutazione

Durata: 24h – 3 giornate full time

Costo: € 552,00+IVA

P.2 – Metodologie per la progettazione partecipata

Obiettivi del corso

Sempre più spesso i programmi europei, ma anche le leggi e i bandi nazionali, richiedono che i progetti siano sviluppati in modo partecipato. Per far questo occorre sviluppare delle abilità specifiche nella progettazione e gestione di percorsi partecipati: la comunicazione, la gestione di laboratori di progettazione, le tecniche per il coinvolgimento degli attori e la progettazione in partenariato ecc.

Chi frequenta il corso conoscerà i principali approcci e il funzionamento delle principali tecniche di progettazione partecipata.

Programma

1. Introduzione alla progettazione partecipata
• La progettazione partecipata e il project management
• L'animazione territoriale e la costruzione dei partenariati
• Ascoltare i bisogni: l'analisi partecipata
• La generazione di idee e le tecniche di visualizzazione
2. I principali approcci alla progettazione partecipata
• GOPP – Goal Oriented Project Planning
• EASW – European Awareness Scenario Workshop
• OST – Open Space Technology

Durata: 16h – 2 giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

P.3 - La presentazione delle proposte: compilare un formulario

Obiettivi del corso

Orientarsi tra bandi e formulari non è sempre semplice, specie senza una specifica formazione o senza una consolidata esperienza alle spalle.

Anche comprendere il linguaggio e gli aspetti tecnici di un bando nasconde insidie che questo corso vuole aiutare a prevenire. Conoscere i segreti che risiedono dietro la lettura di un bando, infatti, è fondamentale per scrivere un buon progetto.

Programma

1. Prima di compilare il formulario
• Imparare a leggere i bandi
• La costruzione dei partenariati
2. Il formulario passo dopo passo
3. Prima di spedire la domanda di contributo
• La check-list della documentazione per presentare la domanda di contributo
4. L'invio della documentazione

Durata: 12h – 2 mezze giornate
Costo: € 276,00+IVA

P.4 - Finanziare l'innovazione sociale: gli strumenti di fundraising 2.0

Obiettivi del corso

Internet ormai rappresenta una realtà imprescindibile per moltissime organizzazioni non profit: dai casi di successo americani come Kiva, Charity Water e tanti altri, alle eccellenze italiane che stanno cambiando, anche da noi, il modo di usare la rete. Il corso illustrerà come iniziare o ampliare le attività di raccolta fondi online ed è rivolto a enti non profit.

Programma

• Web 2.0, un nuovo modello di comunicazione
• Il modello multi direzionale
• Il fundraising on line
• Fundraising 2.0: quando la raccolta fondi mette al centro le persone
• Dal wiki al crowdsourcing
• Le fasi chiave e la gestione della propria presenza in rete

Durata: 16h – 2 giornate full time

Costo: € 368,00+IVA

P.5 - Rendicontazione e budget nei progetti cofinanziati

Obiettivi del corso

Il corso intende approfondire le conoscenze e le competenze amministrative riferite al settore della progettazione finanziata. Sapersi muovere tra gli aspetti amministrativi e contabili è indispensabile per chi vuole agire con competenza e preparazione nell'ambito della progettazione. Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di redigere il budget preventivo, i rendiconti intermedi e quello finale del progetto finanziato, predisporre e organizzare la documentazione contabile e amministrativa, sostenere verifiche di primo e secondo livello.

Programma

- Normative di riferimento. Comunitarie, nazionali e regionali - con particolare riferimento al FSE
- Aspetti organizzativi connessi alla preparazione della rendicontazione
- La contabilità di progetto
- Le spese ammissibili: Costi diretti, indiretti, generali e di personale
- Modalità di formazione e monitoraggio delle macrovoci di costo
- Modalità di formazione di un costo: pianificazione, impegno, maturazione, contabilizzazione e pagamento
- La chiusura del rendiconto
- La documentazione extracontabile a supporto
- Le verifiche di coerenza e le quadrature complessive
- Polizza Fidejussoria e assicurativa e rapporti con le banche

Durata: 16h – 2 giornate full time

Costo: € 400,00+IVA

P.6 - Monitoraggio e valutazione

Obiettivi del corso

Il corso mira a trasmettere le competenze necessarie per mettere in atto un efficace sistema di monitoraggio e valutazione di un progetto avvalendosi del quadro logico.

Programma

- Il Quadro Logico come strumento di monitoraggio e valutazione
- Creazione e rielaborazione della Logica di Intervento partendo dal documento di progetto
- Il piano di monitoraggio
- La definizione degli indicatori
- La scelta della metodologia
- La raccolta, l'analisi e l'uso delle informazioni
- Principali approcci alla valutazione
- La definizione dell'oggetto di valutazione e degli stakeholder
- Il disegno della valutazione
- La ricerca valutativa sul campo: metodologie e tecniche
- Analisi e interpretazione del dato
- Il "rapporto di valutazione" e la diffusione dei dati

Durata: 16h – 2 giornate full time

Costo: € 368,00+IVA

P.7 - Progettare con il GOPP

Obiettivo del corso

Il corso propone una full immersion nel GOPP – Goal Oriented Project Planning, una metodologia, diffusamente utilizzata in Europa, che partendo dall'approccio del Quadro Logico porta a rafforzare la comunicazione e la convergenza di gruppi di lavoro, ed è particolarmente efficace per analizzare problemi, suggerire proposte, evidenziare rischi, ed elaborare soluzioni in tempi relativamente ristretti.

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di gestire e organizzare un workshop di progettazione partecipativa secondo il metodo GOPP.

Programma

- Quando e perché adottare il metodo GOPP
- L'organizzazione di un workshop GOPP
- La fase di analisi: definizione del tema e analisi degli attori chiave
- L'analisi dei problemi
- L'albero delle soluzioni
- La definizione degli obiettivi e degli ambiti di intervento
- La matrice di progettazione – il Quadro Logico (Logical Framework)

Durata: 16h – 2 giornate full time

Costo: € 368,00+IVA

P.8 - Progettare con l'EASW

Obiettivo del corso

La metodologia EASW - European Awarness Scenario Workshop è promossa dalla Commissione Europea come strumento efficace per facilitare il dialogo e la partecipazione sociale in programmi come Agenda 21, Urban, programmi per lo sviluppo locale sostenibile e piani sociali di zona. Con EASW si gestiscono laboratori con un numero di partecipanti compreso tra 20/40 persone. Il corso proposto permette di acquisire le competenze necessarie all'organizzazione e alla facilitazione di un EASW attraverso la sperimentazione diretta del metodo.

Programma

- L'origine e gli obiettivi del metodo
- I possibili contesti di applicazione
- L'organizzazione logistica e la definizione dei tempi
- I rapporti con la committenza
- Disegnare lo scenario zero
- Lavorare sulle visioni
- La generazione di idee
- Le tecniche di facilitazione e gli strumenti
- La reportistica e i possibili follow up del workshop

Durata: 16h – 2 giornate intere

Costo: € 400,00+IVA

P.9 - L'analisi degli stakeholders

Obiettivi del corso

Per stakeholders si intendono tutti i soggetti interni ed esterni all'organizzazione su cui il progetto ha impatto sia dal punto di vista delle attività che dei deliverables. L'obiettivo è di focalizzare i ruoli dei "portatori di interessi" interni ed esterni ed analizzare le strategie di governo delle relazioni con gli stakeholders.

Programma

- Metodologie di mappatura degli stakeholder
- Individuazione e classificazione degli stakeholder
- La costruzione delle matrici
- I rapporti strategici con gli stakeholder

Durata: 6h – mezza giornata

Costo: € 138,00+IVA

P.10 - L'uso delle mappe mentali per la gestione dei progetti

Obiettivi del corso

Il corso permetterà di migliorare le proprie modalità organizzative e di team management, favorire la creatività e l'innovazione, utilizzare strumenti integrati di problem solving nella gestione dei progetti, utilizzare nuovi schemi mentali per trasferire conoscenze, costruire mappe mentali efficaci volte al miglioramento personale e professionale.

Programma

1. I principi delle mappe mentali
• Generare e rappresentare idee
• Diagrammi cognitivi e percettivi
• Brainstorming
• Le regole di costruzione
• Elementi grafici e testuali
2. Il teamworking e il mind mapping
• Facilitare la comunicazione dei risultati
• La verifica e la semplificazione dei progetti
• Gli strumenti di analisi, sintesi e collegamento
• Organizzare, memorizzare e comunicare
• I software per il mind mapping

Durata: 12h – due mezze giornate
Costo: € 276,00+IVA

P.11 - I software per il project management

Obiettivi del corso

Tenere sotto controllo tutte le variabili di un progetto è un compito che richiede grande esperienza. Quando poi i progetti da gestire contemporaneamente crescono numericamente, il supporto offerto da un software dedicato diventa importante se non indispensabile. Questo corso offre l'opportunità di: conoscere i principali sw open source per il project management; capire come selezionare il più adatto alle proprie esigenze gestionali e imparare ad utilizzare le principali funzioni di pianificazione, controllo e reporting.

Programma

1. Caratteristiche dei principali software open source per il project management
2. Analisi delle esigenze gestionali e selezione sw più adatto
3. Le principali funzioni di:
• pianificazione
• controllo
• reporting

Durata: 8h – una giornata full time
Costo: € 200,00+IVA

P.12 - Non solo Europa: finanziamenti per il terzo settore

Obiettivi del corso

Fornire alle organizzazioni del terzo settore le competenze e le informazioni di base per orientarsi tra i principali contributi e finanziamenti privati (imprese, fondazioni e associazioni di impresa, banche e delle fondazioni bancarie, ecc.) e pubblici (Unione Europea, Stato Italiano, Regioni, Enti Locali, ecc.)

Programma

- I contribuiti finanziari privati: imprese e fondazioni di impresa, banche ed assicurazioni, fondazioni, associazioni, ecc.
- Le opportunità di finanziamento dagli organismi internazionali: ILO - FAO
- Unione Europea: Programmi diretti e Programmi tramite Stati Membri - PON Sicurezza – FEI; POR – FSE Regionali – FESR
- I finanziamenti pubblici nazionali e locali: ministeri ed enti statali, scuole, regioni, enti locali

Durata: 8h – una giornata full time
Costo: € 200,00+IVA

Percorso 2

Facilitazione





Percorso

Facilitazione

I CORSI

1. Competenze di base per la facilitazione
2. La gestione dei gruppi di lavoro
3. Come gestire una riunione
4. Tecniche per la creatività e l'innovazione per imprese e organizzazioni
5. Progettare e organizzare eventi partecipativi in ambito sociale
6. Tecniche di visualizzazione
7. Creatività e innovazione: il Brainstorming efficace
8. Progettare e gestire un Barcamp

F.1 - Competenze di base per la facilitazione

Obiettivi del corso

Il corso intende fornire un'ampia panoramica delle tecniche e delle metodologie che oggi sono utilizzate per la gestione dei processi partecipativi. Chi frequenta questo corso acquisirà competenze per: rendere più produttive riunioni e incontri di lavoro; leggere e comprendere il linguaggio verbale e non verbale; applicare tecniche di visualizzazione; far lavorare i gruppi per un comune obiettivo; promuovere un dialogo attivo e un approccio partecipativo nelle organizzazioni.

Programma

- I fondamenti della facilitazione
- Divergenza e convergenza nei processi collettivi
- Il linguaggio del corpo
- Tecniche di visualizzazione
- Tecniche di comunicazione efficace: L'uso delle domande; Parroting o Mirroring; Parafrasare; Mettere le persone a proprio agio - drawing people out; Dare un ordine agli interventi - staking; Ricapitolare - traking; Incoraggiare; Allargare lo spettro tematico - balancing; Sottolineare differenze e similitudini, Clustering, Assegnare priorità; Pro e contro
- La gestione delle situazioni problematiche: Conversazioni simultanee (Sequencing); Idee lasciate cadere (Refocusing); Individui dominanti; Individui silenziosi; Indisciplina; Partecipazione scarsa di tutto il gruppo; Due o più partecipanti arroccati su posizioni contrarie; Partecipanti aggressivi verso il facilitatore; Non rispetto degli orari; Individui ripetitivi; Nuovi input quando si sta per chiudere

Durata: 16h – 2 giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

F.2 - La gestione dei gruppi di lavoro

Obiettivi del corso

Il lavoro di gruppo rappresenta un momento di fondamentale importanza per la gestione della complessità nelle organizzazioni.
Gestire gruppi di lavoro richiede attenzioni che, se ben esercitate, permettono risultati di grande efficacia ed efficienza, oltre che di soddisfazione per tutti i ruoli che compongono il gruppo.
Tuttavia, l'efficacia e l'efficienza dei gruppi è condizionata dalla leadership di chi li coordina e li guida verso gli obiettivi organizzativi ed istituzionali.
Pertanto, il seminario darà l'opportunità di acquisire una cultura orientata al lavoro in team, alla gestione delle risorse umane per obiettivi, aumentando la consapevolezza del ruolo di leader.

Programma

- Il gruppo di lavoro: comprendere i meccanismi fondamentali
- La coesione, la motivazione e la valorizzazione dell'individuo
- Il lavoro di gruppo: ruoli e dinamiche comportamentali
- Analisi e valutazione di un gruppo: area dei compiti e area delle relazioni
- Fattori che ostacolano il lavoro di team
- Capire e sviluppare il proprio ruolo nel lavoro di gruppo
- Partecipare al team: stili di membership
- Guidare un team: stili di leadership
- La riunione come strumento critico per la prestazione del team

Durata: 16h – 2 giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

F.3 - Come gestire una riunione

Obiettivi del corso

Spesso le riunioni si rivelano momenti di frustrazione per l'impressione di non arrivare a punti fermi, chiari, condivisi e concreti.
Il seminario rappresenta un'occasione per acquisire le tecniche di progettazione e di gestione delle riunioni in modo efficace, produttivo e utile.

Programma

- Cos'è una riunione
- Quando riunirsi e quando non riunirsi
- Tipologie di riunione (briefing, focus group, meeting...)
- Il ciclo di vita della riunione
- Come organizzare la riunione
- Come gestire riunioni (tecniche e strumenti per la facilitazione)
- Gli stili di comunicazione e conduzione dei gruppi
- Cosa fare dopo la riunione
- Tecniche di redazione di lettere, report e verbali

Durata: 12h – 2 mezze giornate
Costo: € 276,00+IVA

F.4 - Tecniche per la creatività e l'innovazione per imprese e organizzazioni

Obiettivi del corso

I partecipanti esploreranno la natura dinamica della creatività e dei processi innovativi imparando ad affrontarne le sfide nel proprio lavoro. Si potrà così comprendere il ruolo cruciale che alcuni fattori chiave come la motivazione, l'esperienza, le attitudini, la cultura organizzativa, la leadership, l'eterogeneità dei componenti, incidono sulla creatività individuale e di gruppo.

Le persone coinvolte nel percorso avranno l'opportunità di imparare un insieme di tecniche per conoscere ed evocare il "cuore creativo" delle loro organizzazioni sperimentando come la gestione sistematica della creatività e dell'innovazione possa diventare un fattore chiave per il loro successo.

Programma

Nel corso della sessione formativa intensiva verranno presentate e sperimentate alcune tra le seguenti tecniche destinate a liberare e stimolare la creatività:

- Brainstorming
- Mappe mentali
- Sei cappelli per pensare
- Force field analysis
- Circolo delle opportunità
- Philipps 66
- Elenco degli attributi
- Wishful thinking
- Future backwards
- Strategic roadmapping
- Reverse
- What if?

Durata: 16h – 2 giornate full time
Costo: € 400,00+IVA

F.5 - Progettare e organizzare eventi partecipativi in ambito sociale

Obiettivi del corso

L'organizzazione di eventi partecipativi in cui il contenuto delle sessioni è influenzato e creato da tutti i partecipanti (non-conferenze), nasce da alcuni semplici principi:

- l'importanza della partecipazione nei processi comunicativi;
- la perdita di efficacia degli eventi eccessivamente celebrativi e autoreferenziali;
- l'idea che il "protagonismo attivo" aumenti in maniera esponenziale il significato della comunicazione;
- la necessità di passare dalla partecipazione come slogan alla partecipazione come modalità di lavoro.

Chi partecipa al seminario formativo sarà in grado di ideare, organizzare e proporre eventi partecipativi quali: Barcamp, Town meeting, OST, EASW ecc.

Programma

1. La gestione della committenza
- Che risultati vuole?
- Scelta degli obiettivi

2. Lavoro preparatorio
- Scelta e coinvolgimento dei partecipanti
- Preparazione dei materiali
- Scelta della procedura di facilitazione e degli strumenti
- La fase di ricerca e consultazione

3. Organizzazione e logistica
- Le caratteristiche della location
- Organizzazione degli spazi

4. La facilitazione dell'evento
- Passare dai metodi lunghi con pochi partecipanti ai metodi brevi con molti partecipanti
- Punti di forza e di debolezza delle metodologie di facilitazione: Barcamp, Town meeting, OST, Mosaico digitale

5. L'uso dei risultati e il lavoro successivo all'evento
- Costruire il report dell'incontro
- Sistematizzare le informazioni

6. Comunicare i risultati e raccogliere feedback
- Gli strumenti di supporto e il web 2.0

Durata: 16h – 2 giornate full time
Costo: € 400,00+IVA

F.6 - Tecniche di visualizzazione

Obiettivi del corso

Come chiarire, sintetizzare, migliorare la partecipazione e la comprensione reciproca, stimolare l'approfondimento e la creatività utilizzando le tecniche di visualizzazione delle informazioni.

La visualizzazione rapida delle informazioni può migliorare significativamente le dinamiche di comunicazione e di comprensione reciproca. Grazie alla comunicazione visuale delle idee e delle informazioni si possono rendere espliciti ragionamenti complessi, sintetizzare informazioni complicate e avere una visione completa di problemi e situazioni. Il corso mira a trasferire le competenze necessarie per l'utilizzo di strumenti per sintetizzare le informazioni verbali e numeriche, per spiegare, per migliorare la comprensione tra due persone o in gruppo, ragionare graficamente e rendere evidenti dati e informazioni utili alla comunità.

Programma

- Perché la visualizzazione?
- La visualizzazione di dati
- La visualizzazione di informazioni
- La visualizzazione di concetti
- La visualizzazione di strategie
- La visualizzazione di/attraverso metafore
- La visualizzazione mista (impiego combinato di più metodi)
- Pianificazione di una visualizzazione
- Supporti per la visualizzazione
- Comporre una visualizzazione: partizionare il foglio, disposizione e logica, colori e forme

Durata: 12h – 2 mezze giornate
Costo: € 276,00+IVA

F.7 - Creatività e innovazione: il brainstorming efficace

Obiettivi del corso

Trasferire le competenze necessarie a gestire una sessione di brainstorming.

La tecnica del brainstorming è la più classica e limpida procedura per prendere decisioni innovative e per portare nelle riunioni quella dose di creatività che spesso manca. Il metodo, che apparentemente può sembrare un metodo sciocco e quasi infantile, è invece in genere molto produttivo, il risultato finale di una sessione di brainstorming può consistere in una soluzione ad un problema, una lista di idee o un programma di lavoro.

Programma

1. Cos'è? Come si usa e quando si usa?
2. Brainstorming step by step:

- La composizione del gruppo di lavoro
- L'introduzione
- La presentazione dell'obiettivo dell'incontro
- La fase divergente
- La "creazione" delle idee individuali
- La raccolta e la registrazione delle idee
- La fase convergente
- L'organizzazione delle idee
- La valutazione delle idee
- Il reporting e l'uso dei risultati

Durata: 6h – mezza giornata
Costo: € 150,00+IVA

F.9 - Progettare e gestire un Barcamp

Obiettivi del corso

Il Barcamp è una non-conferenza: non un momento di “visibilità autoreferenziale” ma un’occasione di “partecipazione visibile”. Un evento caratterizzato dalla partecipazione attiva, senza una scaletta predeterminata di relatori. Il fine è di riunire persone e mettere in comune la conoscenza. La metodologia del Barcamp è nata nella comunità di chi sviluppa applicazioni web o tecnologie simili ma il suo approccio “unconference” si sta diffondendo in altri ambiti. Il corso mira a trasferire le competenze necessarie a organizzare e gestire questa tipologia di evento che richiede una buona capacità di animazione, nella fase preparatoria, e di facilitazione, nella realizzazione, una conoscenza degli strumenti utilizzati nelle diverse fasi, delle regole della partecipazione, delle ragioni che possono portare a scegliere una tale metodologia.

Programma

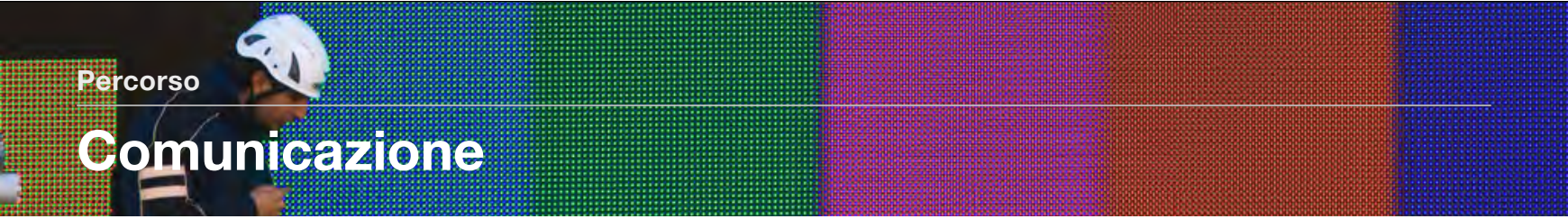
- Dal convegno alle "non-conferenze"
- Cos’è e quando si usa un Barcamp
- Barcamp Italia
- Il lavoro preparatorio
- Pbworks
- La gestione logistica dell’evento
- La facilitazione durante l’incontro
- Il setting dell’aula
- La comunicazione e la diffusione dei risultati
- Analisi degli eventi di maggior successo
- Laboratorio di simulazione

Durata: 8h – una giornata full time
Costo: € 250,00+IVA

Percorso 3

Comunicazione





Percorso

Comunicazione

I CORSI

1. **Comunicazione efficace e comunicazione interpersonale**
2. **Ascolto attivo**
3. **Gestione del conflitto e negoziazione**
4. **Strumenti e applicazioni web OS innovative a supporto del terzo settore**
5. **Tecniche base di marketing non convenzionale e social media marketing**
6. **Webinars e strumenti di webconferencing**
7. **Piattaforme di lavoro collaborativo**
8. **Viral marketing e social media mix**

C.1 - Comunicazione efficace e comunicazione interpersonale

Obiettivi del corso

Per utilizzare al massimo la comunicazione verbale, paraverbale e non verbale, al fine di sviluppare relazioni positive e di successo. Per migliorare l'espressione, i movimenti corporei e la voce.
Per imparare tecniche di comunicazione funzionali a: mantenere interesse e attenzione; essere disinvolto, rilassato e incisivo restando sempre nello stato d'animo più funzionale; utilizzare il tempo disponibile massimizzando l'efficacia dell'intervento; iniziare, sviluppare e concludere un discorso efficace.

Programma

- La comunicazione interpersonale verbale e non verbale
- Il processo comunicativo - le barriere della comunicazione
- La comunicazione non verbale: che cos'è, cosa funziona, cosa non funziona
- Le leggi della comunicazione non verbale: osservazioni ed esperimenti
- L'aspetto gestuale e l'assetto spaziale
- Le posture: l'alfabeto della morfologia
- I segnali contraddittori del corpo
- La comunicazione efficace
- I tipi di comunicazione e la scelta delle modalità comunicative
- Come capire e farsi capire
- Come utilizzare il linguaggio per mantenere interesse e attenzione
- Iniziare, sviluppare e concludere un discorso efficace

Durata: 16h – due giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

C.2 - Ascolto attivo

Obiettivi del corso

Per sviluppare la capacità di ascolto al fine di migliorare i rapporti interpersonali e le relazioni all'interno dell'organizzazione. Per riuscire ad entrare in empatia con l'altro e per imparare a gestire la relazione con l'altro. Per acquisire informazioni operative ed elementi di consapevolezza riguardanti l'ascolto attivo. Per sviluppare modalità assertive nella gestione dei conflitti interpersonali.

Programma

- Le tre componenti della comunicazione: verbale, paraverbale, non verbale
- Le 4 polarità comunicative: chiarezza, empatia, attenzione relazionale, assertività
- Disponibilità e considerazione dell'altro
- Colloquio: tipi e difficoltà
- I 4 tipi di ascolto: selettivo, riflessivo, attivo, empatico
- Obiettivi e strategia dell'ascolto
- Filtri emotivi e mentali
- La gestione delle emozioni nella pratica dell'ascolto
- Tecniche per l'apprendimento e il miglioramento dell'arte di ascoltare
- La gestione dei conflitti tramite l'ascolto attivo

Durata: 12h – due mezze giornate
Costo: € 276,00+IVA

C.3 - Gestione del conflitto e negoziazione

Obiettivi del corso

Riconoscere le diverse tipologie di conflitto, distinguere tra conflitto distruttivo e conflitto costruttivo. Rafforzare la capacità di condurre con successo i diversi processi negoziali, sia all'esterno dell'organizzazione sia all'interno (con colleghi, collaboratori, capi).

Sperimentare attraverso la simulazione le diverse situazioni di conflitto che possono verificarsi nelle organizzazioni, e intervenire con maggiore libertà di mettersi in gioco. Saper condurre trattative che risultino vincenti per tutte le parti in gioco, garantendo non solo i risultati ma anche la coro continuità nel tempo.

Programma

- Le origini della negoziazione: il conflitto
- La nascita e lo sviluppo dei conflitti
- Le diverse tipologie di conflitto e gli strumenti per identificarli
- La diagnosi del campo negoziale: riconoscere e gestire assunti e percezioni
- Negoziazione e strategie decisionali
- Negoziare per vincere: le armi della persuasione
- Negoziare per crescere: le strategie negoziali
- Negoziare con successo: un modello

Durata: 16h – due giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

C.4 - Strumenti e applicazioni web OS innovative a supporto del terzo settore

Obiettivi del corso

L'obiettivo del corso è fornire ai partecipanti competenze per governare processi e progetti di cambiamento organizzativo, sia a livello individuale che di team; generare soluzioni e idee innovative in risposta ai continui mutamenti del contesto esterno; sfruttare le risorse fornite dal web 2.0.
Il corso è stato ideato per offrire una panoramica degli strumenti open source per gestire i progetti, comunicare a distanza in modo efficace (video conferenze, e-mail aziendali), comunicare attraverso i social media, gestire gruppi di lavoro collaborativo, condividere la conoscenza (Knowledge Management) e i documenti (Document Management). Lo scopo finale è proprio quello di offrire una

panoramica di questi strumenti “a basso costo”, in funzione di un loro successivo utilizzo nelle realtà non profit di piccole-medie dimensioni.

Programma

1. Il terzo settore e il web
2. Web 2.0 e cloud computing
3. Strumenti e servizi Web 2.0
- Piattaforme per la creazione di siti
- Piattaforme per la costruzione di social network
- Piattaforme per creare blog

4. Altri servizi e applicazioni web per l’implementazione di funzionalità interattive
- Strumenti per l’e-commerce e il fundraising
- Online storage service
- Servizi per la condivisione di contenuti
- Forum creator
- Slideshow
- Share button e RSS feed button
- Mappe
- Calendario eventi
- Strumenti di web conferencing
- Questionari online
- File sharing
- Piattaforme di lavoro collaborativo

Durata: 16h – due giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

C.5 - Tecniche base di marketing non convenzionale e social media marketing

Obiettivi del corso

Lo scopo di questo corso è di illustrare tutte le opportunità offerte oggi dal Web 2.0 a un’organizzazione che vuole imparare a comunicare meglio. Saranno spiegati i metodi, gli strumenti e le tecniche di marketing e comunicazione più attuali, necessari ad aumentare la presenza sul mercato. Il web 2.0 ha trasformato Internet in un potentissimo strumento di marketing e di relazione, a questo scopo la comunicazione e il marketing tradizionale non bastano più.
Le tecniche di marketing e comunicazione vincenti sono quelle del cosiddetto marketing non convenzionale, un insieme di metodi e tecniche che un’organizzazione oggi deve conoscere bene se vuole essere visibile.

Programma

1. Le imprese sociali e il Marketing “Alternativo”
- Lo scenario
- Società, utente e marketing: cosa è cambiato
- Il marketing “non convenzionale”
- I vantaggi di un approccio “non convenzionale”
- Le principali tecniche: Ambient Marketing, Experiential Marketing, Flash Mob, Product Placement, Guerrilla Marketing, Viral Marketing
- Il decalogo del marketing non convenzionale
- Case histories

2. Social Media Marketing e gli strumenti del Web 2.0
- Social Media Marketing
- Le implicazioni dei Social Media nel rapporto tra imprese e consumatori
- Una panoramica sui principali media sociali (Flickr, YouTube, Facebook, Twitter)
- Case histories

Durata: 16h – due giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

C.6 - Webinars e strumenti di webconferencing

Obiettivi del corso

Webinars e webconferences sono sempre più usati per condurre meeting, corsi di formazione o presentazioni in cui ciascun partecipante può relazionarsi con gli altri tramite Internet. Inoltre possono essere anche ottime leve di marketing. Si tratta di strumenti eccezionali se ci si vuole rivolgere a una platea territorialmente estesa evitando tutti costi usualmente collegati all'organizzazione di una presentazione. Il corso permetterà di capire come sfruttare la potenza di un evento online per costruire una comunità di appassionati, coinvolgerli e farli partecipare ed apprendere/ascoltare attivamente. Il focus sarà posto sui principi fondamentali che servono per organizzare in modo nuovo ed efficace un evento su Internet.

Programma

- Strategia per l'evento e per i contenuti
- Tecnologie e strumenti
- Strategia di interazione
- Gestione dei feedback
- Strategia post-evento

Durata: 4h – mezza giornata
Costo: € 100,00+IVA

C.7 - Piattaforme di lavoro collaborativo

Obiettivi del corso

Il corso si propone di fornire una panoramica approfondita sulle principali applicazioni per il lavoro collaborativo e la condivisione della conoscenza, con particolare attenzione alle implicazioni derivanti dalle applicazioni basate su Internet. L'obiettivo è fornire ai partecipanti la capacità di valutare e gestire strumenti collaborativi del web, curando in modo particolare la loro integrazione nello specifico contesto di lavoro.

Programma

- Introduzione ai sistemi per il lavoro di gruppo: evoluzione storica, caratteristiche e tassonomia dei sistemi esistenti
- Tecnologie per la comunicazione
- Tecnologie per la collaborazione
- Tecnologie per la condivisione della conoscenza
- Tecnologie per la creazione e gestione di relazioni sociali
- Soluzioni Open Source per la gestione del lavoro collaborativo (collaborative working) e dei flussi di lavoro (workflow management)

Durata: 8h – una giornata full time
Costo: € 184,00+IVA

C.8 - Viral marketing e social media mix

Obiettivi del corso

Il corso propone un percorso per meglio comprendere le reali opportunità della comunicazione sul web attraverso i Social Media. In particolare il corso si concentra sulle variabili necessarie alla progettazione di una campagna virale e sulle linee guida pratiche per la sua realizzazione e diffusione.

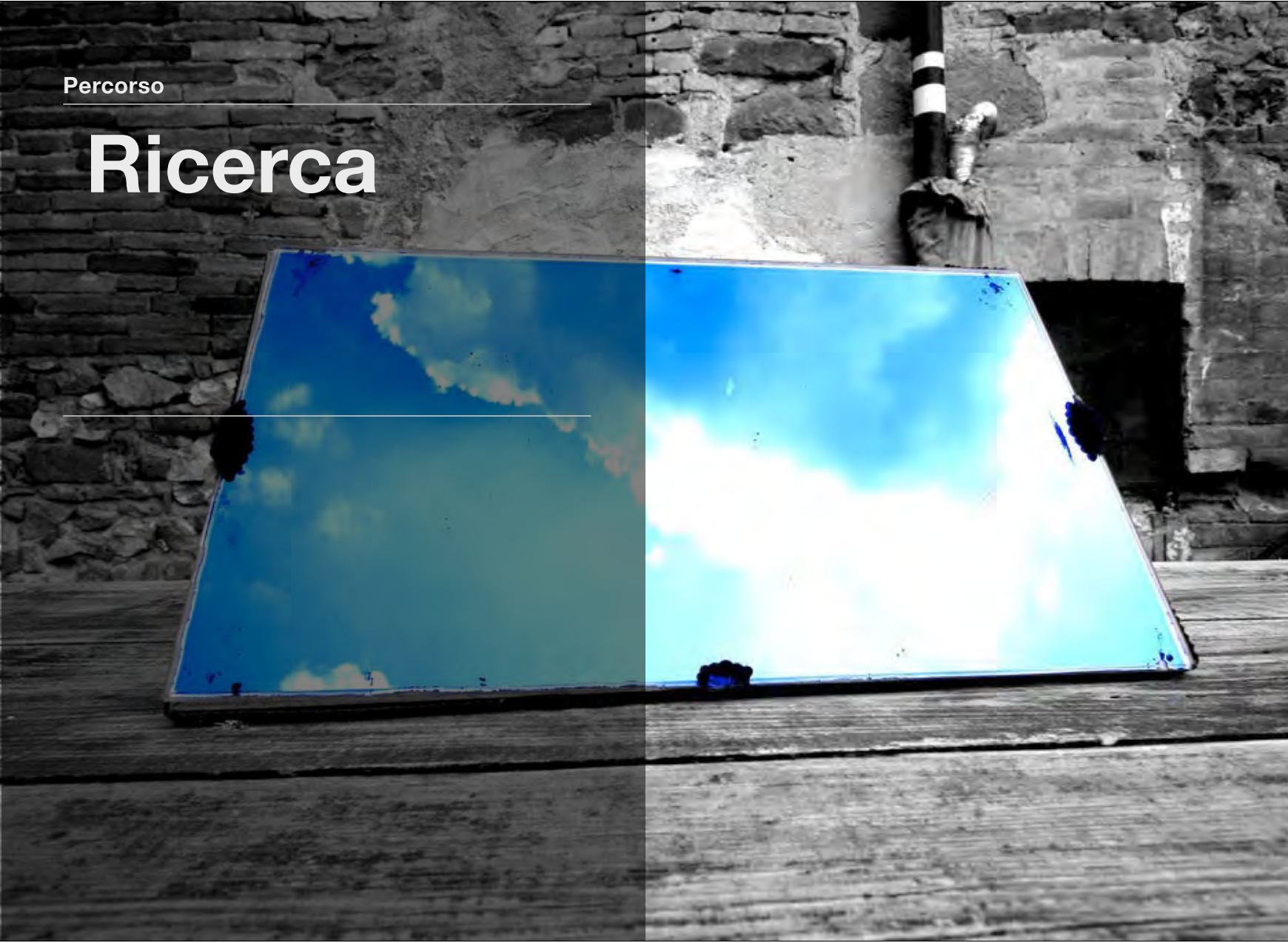
Programma

- Introduzione al Web 2.0 e ai concetti chiave del Social Media marketing
- Nuovi opinion leader: i prosumer
- Brand identity
- Le campagne “sociali”, il Buzz e il potere del passaparola
- Promuoversi con i social network
- Contagio sociale
- Branding
- Viral Strategy
- Seeding Strategy
- Viral Video
- Viral Games
- Viral Application

Durata: 16h – due giornate full time
Costo: € 368,00+IVA

Percorso

Ricerca



Ricerca

I CORSI

1. Le indagini previsionali e la metodologia Delphi
2. L'intervista e il questionario
3. Come si leggono i dati
4. Le survey online: come preparare e somministrare un questionario online
5. Come strutturare e condurre un Focus Group

R.1 - Le indagini previsionali e la metodologia Delphi

Obiettivi del corso

L'uso delle tecniche di analisi previsionale, si rivela utile nel momento in cui è necessario produrre, attraverso metodi collaborativi, possibili scenari di sviluppo.
Il metodo Delphi, spesso usato in ambito organizzativo e per definire scenari politico sociali, è caratterizzato dalla consultazione di un gruppo interdisciplinare di esperti e ha l'obiettivo di trarre previsioni centrate sulla convergenza delle opinioni sul futuro dei problemi/fenomeni presi in considerazione. Riconosce il valore dell'opinione, dell'esperienza e dell'intuizione dell'esperto e permette di usare l'informazione limitata disponibile anche quando manca un pieno sapere scientifico.
L'obiettivo di questo corso è capire come si sviluppa il questionario Delphi, dall'ideazione all'applicazione della metodologia a livello pratico.

Programma

- Perché e quando fare analisi previsionale?
- I metodi intuitivi e i metodi analitici
- Il metodo Delphi e le sue varianti
- Quando e come usarlo
- Le fasi
- Definizione del tema oggetto di analisi
- La scelta del panel (scelta, peso di ogni esperto, ecc)
- Impostazione delle prime tracce di intervista
- Fase speculativa di analisi e di risposta
- L'interpretazione dei risultati
- Presentare e diffondere i risultati

Durata: 16h – due giornate full time
Costo:€ 368,00+IVA

R.2 - L'intervista e il questionario

Obiettivi del corso

Scopo del corso è quello di consentire ai partecipanti di impostare e condurre correttamente il lavoro di indagine empirica, nonché di saper scegliere gli strumenti di raccolta dati in relazione ai diversi tipi di ricerca, fornendo indicazioni circa la loro costruzione e somministrazione.

Programma

- La scelta del metodo di rilevazione
- La progettazione degli strumenti di rilevazione
- Il campionamento
- Il questionario
- La formulazione delle domande
- Domande aperte e domande chiuse
- Le regole di base per la costruzione di un questionario
- L'intervista
- La formulazione delle domande
- Le regole base per la conduzione dell'intervista
- L'analisi dei dati

Durata: 6h – mezza giornata
Costo: € 138,00+IVA

R.3 - Come si leggono i dati

Obiettivi del corso

Nel ambito del welfare e delle politiche sociali si fa sempre più forte l'esigenza di un'oggettività scientifica nell'approccio programmatorio, gestionale e valutativo, a fronte una tradizionale mancanza di cultura del dato. Tanto nell'analisi dei bisogni e dei problemi, quanto nell'analisi valutativa e di impatto dei servizi, è fondamentale, anche per le professioni sociali, disporre di competenze di base di statistica che aiutino ad individuare correttamente le informazioni che servono, ad orientarsi tra le organizzazioni che fanno informazione statistica sul sociale, a trattare in base ai propri obiettivi conoscitivi o comunicativi l'informazione statistica, sia "acquisita" che "prodotta".

Programma

- Orientarsi tra le fonti statistiche ufficiali
- Raccogliere, elaborare e analizzare i dati sul sociale
- Le rilevazioni periodiche
- Come leggere le statistiche senza cadere in trappola
- La comunicazione e la presentazione di risultati statistici di sintesi ottenuti
- L'uso dei dati all'interno dell'organizzazione di appartenenza

Durata: 6h – mezza giornata
Costo: € 138,00+IVA

R.4 - Le survey online: come preparare e somministrare un questionario online

Obiettivi del corso

Il sondaggio online differisce dai normali sondaggi cartacei o telefonici per un semplice motivo: la dinamica d'ambiente è differente, i tempi di internet e le modalità di fruizione dei contenuti online sono differenti da quelli offline. Sappiamo

bene che replicare un sondaggio cartaceo sul web, non paga. I vantaggi di una survey online sono molteplici:

- Costo ridotto per preparazione e invio del questionario rispetto alla normale sondaggistica
- Gestione rapida dei risultati disponibili in tempo reale su database
- Invio a una grande quantità di utenti a costi invariati
- Utilizzo di solleciti automatici per aumentare il tasso di risposta
- Nessuna perdita di dati

Il corso, oltre a offrire una panoramica dei principali strumenti Open Source presenti nella rete, permetterà di realizzare e somministrare correttamente un questionario sul web.

Programma

- Ideare ed elaborare un questionario on line
- Le domande e la loro tipologia
- Chi deve partecipare (panel)
- Il periodo di somministrazione
- Il termine di tempo per rispondere, la scadenza
- Il messaggio e-mail di invito a partecipare e i solleciti
- Metodologia di raccolta dei dati e di analisi
- Le piattaforme OS di survey online

Durata: 6h – mezza giornata
Costo: € 150,00+IVA

R.5 - Come strutturare e condurre un Focus Group

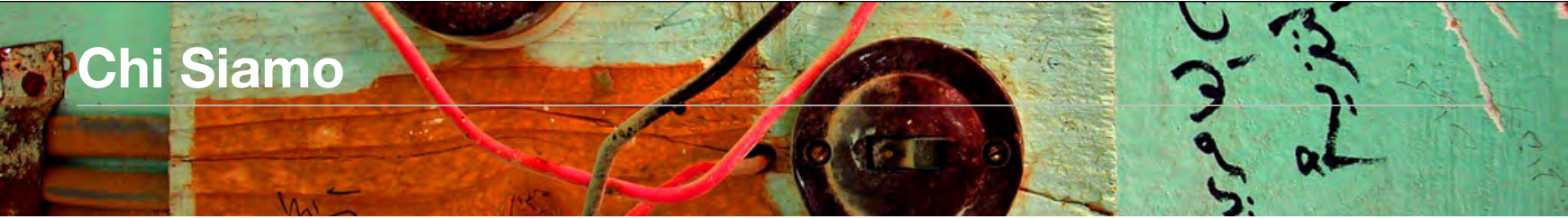
Obiettivi del corso

Si ricorre alla tecnica del focus Group quando si ha la necessità di mettere a fuoco un determinato fenomeno o di indagare in profondità uno specifico argomento, utilizzando l'interazione che si realizza tra i componenti del gruppo. Il corso si propone di fornire gli strumenti essenziali per impiegare e gestire in modo corretto i focus group all'interno della propria organizzazione e ai fini di ricerca.

Programma

- Cos'è e quando si usa un focus Group (vantaggi e svantaggi)
- Il ruolo del moderatore e il grado di strutturazione del focus Group
- La stesura della traccia di intervista
- Le categorie e i tipi di domande
- La formulazione delle domande
- L'esplicitazione delle regole e il rispetto della privacy
- Le strategie per favorire la discussione
- I tempi di intervento
- Le dinamiche di gruppo (riconoscerle, gestirle, usarle)
- La registrazione dei dati
- Il ruolo dell'assistente
- Le caratteristiche del moderatore ideale
- Come restare neutri e controllare il non verbale
- Come affrontare gli eventi inattesi
- Il rapporto con il committente
- L'analisi dei dati

Durata: 6h – mezza giornata
Costo: € 138,00+IVA



Chi Siamo

Artea Studio Srl è una società nata nel 2002 a Palermo. Oggi, oltre alla sede siciliana, la società ha una sede operativa a Roma e una rete di collaborazioni su tutto il territorio nazionale. Negli ultimi anni Artea ha preso parte prevalentemente a progetti integrati, finalizzati a promuovere una cultura del cambiamento e del networking, a supportare i processi di definizione delle politiche d'innovazione, a stimolare all'interno delle pubbliche amministrazioni, dei sistemi d'impresa e delle economie regionali l'uso di meccanismi facilitanti per l'innovazione. Dalle prime esperienze di gestione e pianificazione ad oggi, molta è la strada che è stata compiuta, le parole chiave sono probabilmente rimaste le stesse: formazione, ricerca sociale, comunicazione, progettazione e facilitazione. Ma a cambiare sono stati gli strumenti, i linguaggi, gli obiettivi. Artea oggi lavora con, e per, organizzazioni del terzo settore, aziende ed enti locali come "consulente di processo" in iniziative di innovazione sociale.

Artea Studio è inoltre certificata UNI ENI ISO 9001:2000 ed è ente accreditato, presso l'Assessorato regionale al Lavoro e alla formazione Professionale, a svolgere attività di orientamento e/o di formazione professionale.

www.arteastudio.it

L'**Associazione Nuovo Welfare** nasce nel 2001 da un gruppo ristretto di persone accomunate tutte da una "certa" idea di welfare. Un welfare rinnovato e più ampio, strettamente connesso alla qualità della vita, alle opportunità, ai percorsi di inclusione e ai diritti. Un welfare che rifiuti un modello competitivo delle politiche sociali, dove il pubblico si contrappone al privato e il privato al terzo settore, che non veda progressivamente ridursi i finanziamenti e l'impegno pubblico, ma che ampli i diritti e, parallelamente, le opportunità di battersi per immaginarne di nuovi.

Oggi, a dieci anni di distanza, ruotano attorno all'Associazione ricercatori, esperti e operatori, docenti universitari, economisti e sociologi, parlamentari e amministratori pubblici che condividono quest'idea di welfare, uniti dalla certezza che un'altra società è possibile, più giusta e solidale.

La mission associativa è di favorire la conoscenza dei modelli di welfare esistenti e di diffondere la cultura del sociale, attraverso un approccio che tenga conto della qualità, della partecipazione dei cittadini, del ruolo del terzo settore, che faccia riferimento a un modello di strategia d'intervento sociale fondato sui tavoli di programmazione, sul coinvolgimento della cittadinanza attiva, sulla sussidiarietà come opportunità per allargare e rilanciare le politiche sociali e pubbliche. L'Associazione Nuovo Welfare vuole promuovere un approccio e una cultura del sociale, costruendo percorsi di studio e di formazione/informazione che attivino competenze diffuse sul territorio.

www.nuovowelfare.it

La Società "Istituto Mides s.r.l." che organizza **FORUM PA** e ne detiene in esclusiva il marchio, nasce a Roma circa quaranta anni fa con l'obiettivo di creare anche nella Capitale una moderna società di comunicazione in grado di organizzare manifestazioni di prestigio e di dimensione nazionale, FORUM PA, giunto nel 2010 alla 22^ edizione, che da singola Manifestazione si presenta oggi come un progetto integrato di comunicazione per la PA in grado di supportare le Amministrazioni nelle molteplici esigenze di comunicazione e confronto con un set integrato di strumenti (Manifestazione espositiva, sito internet, community e rete degli innovatori, organizzazione di convegni ed eventi, organizzazione di tavoli di lavoro a porte chiuse, attività di promozione, ufficio stampa, approfondimenti e copertura redazionale degli eventi).

Il FORUM PA® sin dall'esordio è stato leader indiscusso nel campo della comunicazione pubblica e della divulgazione dell'innovazione presente nella PA e nei sistemi territoriali. Nato in corrispondenza delle grandi leggi di riforma, nei primissimi anni '90 la sua missione è stata di promuovere la diffusione e l'intelligente utilizzo delle ICT nella PA a sostegno del cambiamento organizzativo e la reingegnerizzazione dei processi.

FORUM PA si è affermato negli anni come occasione unica di incontro e confronto sull'innovazione tra attori pubblici e privati. Il processo di crescita del paese ha, infatti, trovato nella pubblica amministrazione locale e centrale un soggetto trainante dell'innovazione, soprattutto quando questa ha assunto il ruolo di regia e messa in rete dei diversi soggetti protagonisti nei sistemi sociali ed economici, in un più maturo sistema di governance. Una governance necessaria per mettere a sistema le energie vitali di cui l'Italia è ricca: innovatori nel settore pubblico, ricercatori universitari, aziende competitive, autonomie locali che però, spesso, non comunicano fra di loro, non condividono un progetto o una visione comune di sviluppo.

FORUM PA è un nodo attivo del network italiano dell'innovazione, organizzando e gestendo iniziative e progetti che creano occasioni di connessione, scambio e confronto fra le diverse energie vitali del paese e la pubblica amministrazione centrale e locale.

www.forumpa.it

Sportlink è un'associazione nata nel 2008 dalla volontà di promuovere la crescita di una cultura dello sport diffuso e per tutti. Scopi principali dell'associazione sono: lo svolgimento di attività di promozione della cultura sportiva, sia nell'ambito pubblico che privato, tramite la produzione di materiale di comunicazione e informazione; l'organizzazione di eventi, attività e manifestazioni ad essi collegati; preparazione, organizzazione, gestione e svolgimento, per conto proprio o di terzi, di corsi di formazione e aggiornamento.

Sportlink, sostenendo un'idea di Sport come elemento fondamentale per la crescita e lo sviluppo sia sociale che economico di un Paese, opera nell'ambito del marketing e della comunicazione sportiva e dispone di esperienza e specifico know how, sia in materia di ricerca sia di coordinamento; in particolare fornisce assistenza e consulenza in ordine alle attività connesse al mondo dello sport, della pubblicità e della comunicazione svolgendo tutte le attività di carattere preparatorio, istruttorio, strumentale e organizzativo.

www.sportlink.it

Informazioni

Per iscrizioni e informazioni sui corsi

Piazza del Gesù, 47 - 00186 Roma
Ph. +39 06 83393772-6
Fax +39 06 83393773

formazione@arteastudio.it

Si ringrazia per le foto:
Gianni Dominici - http://www.flickr.com/photos/gdominici/