FORMALL
FORMAZIONE, SERVIZI & CONSULENZA

CONTRATTO PER ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE DEL _____

SCHEDA AZIENDA

Denominazione azienda _____

P.IVA _____ C.F. _____

con sede a _____ in Via_____ n._____

Tel.: _____ Fax:_____ E- mail: _____

SCHEDA PARTECIPANTE

Il/La sottoscritto/a_____

Nato/a il __/__/____ a _____ C.F. _____

Cittadinanza _____ Residenza_____

Recapito telefonico_____ Titolo di Studio_____

Firma partecipante _____

DICHIARA

☐ Di svolgere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per aziende appartenenti ai seguenti Macro-Settori Ateco:

☐ **Macro-Settore 1**

- Agricoltura (compreso caccia e silvicoltura).

☐ **Macro-Settore 2**

- Pesca (compreso piscicoltura e servizi connessi).

☐ **Macro-Settore 3**

- Estrazioni minerali (energetici);
- Altre industrie estrattive (minerali non energetici);
- Costruzioni.

☐ **Macro-Settore 4**

- Industrie alimentari ecc. (comprese delle bevande e del tabacco);
- Tessili, abbigliamento;

- Conciarie, cuoio (comprese le pelli e similari);
- Legno (compresi i prodotti in legno);
- Carta, editoria, stampa (compresa la fabbricazione della pasta-carta, dela carta e del cartone, dei prodotti di carta);
- Minerali non metalliferi;
- Produzione e lavorazione metalli;
- Fabbricazione macchine e apparecchi meccanici;
- Fabbricazione macchine e apparati elettrici ed elettronici (comprese le apparecchiature ottiche);
- Autoveicoli (compresa la fabbricazione di mezzi di trasporto);
- Mobili (comprese le altre industrie manifatturiere);
- Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas, acqua;
- Smaltimento rifiuti.

☐ **Macro-Settore 5**

- Raffinerie – trattamento combustibili nucleari;
- Industria chimica e fibre (sintetiche e artificiali);
- Gomma e plastica.

☐ **Macro-Settore 6**

- Commercio all'ingrosso e al dettaglio – attività artigianali non assimilabili alle precedenti (carrozzerie, riparazione veicoli – lavanderie, panificatori, pasticceri, ecc.);
- Trasporti, magazzinaggi e comunicazioni.

☐ **Macro-Settore 7**

- Sanità – servizi sociali.

☐ **Macro-Settore 8**

- Pubblica amministrazione;
- Istruzione.

☐ **Macro-Settore 9**

- Alberghi e ristoranti;
- Assicurazioni (comprese le attività finanziarie);
- Immobiliari, informatica (compreso noleggio, ricerca e servizi alle imprese);
- Associazioni ricreative, culturali e sportive (compresi altri servizi pubblici, sociali e personali):
- Servizi domestici;
- Organizzazioni extraterritoriali.

☐ Di aver effettuato i moduli formativi, per ricoprire tale ruolo, previsti dalla normativa vigente (D.Lgs 81/08, D.Lgs 195/03 e Accordo Stato, Regioni e province autonome di Trento e Bolzano del 26 gennaio 2006 e successive linee guida e modifiche e integrazioni.)

☐ Che tutti i corsi frequentati precedentemente sono validi.

PRESENTA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI CORSI DI AGGIORNAMENTO IN MODALITA F.A.D. (FORMAZIONE A DISTANZA):

☐ **NC-ARP-8 -NW** Aggiornamento annuale R.S.P.P. (valido per i Macro-Settori 1 – 2 – 6 – 8 – 9) – Durata 8 ore – Costo € 120,00 + iva;

☐ **NC-ARP-12-NW** Aggiornamento annuale R.S.P.P. (valido per i Macro-Settori 3 – 4 – 5 – 7) – Durata 12 ore – Costo € 140,00 + iva;

☐ **NC-ARP-40-NW** Aggiornamento quinquennale R.S.P.P. (valido per i Macro-Settori 1 – 2 – 6 – 8 – 9) – Durata 40 ore - Costo € 210,00 + iva;

☐ **NC-ARP-60-NW** Aggiornamento quinquennale R.S.P.P. (valido per i Macro-Settori 3 – 4 – 5 – 7) – Durata 60 ore – Costo € 320,00 + iva;

☐ **NC-ARP-100-NW** Aggiornamento quinquennale R.S.P.P. (valido per tutti i Macro-Settori) – Durata 100 ore – Costo € 420,00 + iva;

CONDIZIONI PER ISCRIZIONI MULTIPLE

In caso di prenotazione di due o più corsi si applicano le seguenti scontistiche:

1) **sconto del 5%*** sull'importo totale, dal 3° corso (compreso) fino al 4° corso.

2) **sconto del 10%*** sull'importo totale, dal 5° corso (compreso).

Lo sconto sarà applicato, in percentuale come sopra indicata, solo se rispettato il numero di corsi e sarà detratto su ogni singolo corso frequentato.

CONDIZIONI PER L'ISCRIZIONE E L'EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE

1 – Modalità di recesso e di annullamento del corso

Eventuali comunicazioni di impossibilità a partecipare ai singoli corsi dovranno giungere a FORMALL tramite fax al n. 0574/1858033 o a mezzo mail all'indirizzo: formazione@formallservizi.it entro 3 giorni dalla data di pagamento. In caso contrario sarà comunque addebitata la quota di partecipazione.

2 – Modalità di pagamento

Per l'erogazione dei corsi l'interessato corrisponderà a FORMALL l'importo specificato precedentemente, secondo l'eventuale scontistica concordata. La quota d'iscrizione dovrà essere pagata con:

Bonifico Bancario - indicante nella causale il titolo del corso ed il nome del partecipante, a favore di:

FORMALL SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA CASSA DI RISPARMIO DI FIRENZE SPA - Agenzia Prato Via Galcianese
IBAN : IT 74 N 06160 21512 100000000913

Una volta effettuato il pagamento dovrà essere inviata la ricevuta di avvenuto pagamento.

Formall s.c. entro 7 (sette) giorni dall'invio della ricevuta di pagamento provvederà a comunicare all'interessato i dati di accesso alla piattaforma di formazione.

3– Rilascio Attestati

L'attestato è rilasciato in collaborazione con GlobalForm quale titolare della piattaforma formativa. Formall S.c. ha un ruolo esclusivamente commerciale e per tanto si ritiene esonerata da qualsiasi disguido di natura tecnica o procedurale tra il corsista e GlobalForm.

L'attestato viene rilasciato al termine del percorso formativo e dopo superamento dell'eventuale Test di apprendimento finale che dovrà essere effettuato in videoconferenza o in presenza. Il corsista è tenuto al termine del percorso formativo a contattare il tutor per fissare un appuntamento secondo le proprie esigenze per lo svolgimento del test finale.

4* – Autorizzazione al *trattamento dei dati personali e all'invio di comunicazioni scritte

FORMALL provvede al trattamento dei dati personali relativi alla presente richiesta secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 in tema di protezione dei dati personali, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, comprensivi dell'invio di notizie relative allo svolgimento dei corsi di formazione professionale, promozioni e servizi erogati.

In sede di svolgimento del corso di formazione, sarà richiesta a ciascun partecipante l'autorizzazione per il trattamento dei propri dati personali.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs.196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti). Il Titolare del Trattamento è Formall S.C.

Il richiedente

☐ autorizza ☐ non autorizza

al trattamento dei dati personali e all'invio di comunicazioni mediante mail o fax

Data_____, _____

Timbro e firma per accettazione

IL CLIENTE PER ACCETTAZIONE DELLA PRESENTE RICHIESTA DI ISCRIZIONE, COMPOSTA DA N. 4 (QUATTRO) PAGINE

Data_____, _____

Timbro e firma per accettazione

FORMALL SOC. COOP.

Cod. cliente _____ Cod. Comm. _____

I corsi saranno svolti in collaborazione con Network G.T.C.