European School of Project Management

# PROJECT MANAGEMENT FOR NOT PROJECT MANAGERS

La gestione di progetto è oramai una competenza indispensabile per tutti i riferimenti organizzativi, dai tecnici ai managers, in virtù del fatto che la trasversalità dei progetti rappresenta un elemento di complessità rispetto alle ordinarie strutture manageriali. Questo corso si pone come prima tappa per tutte quelle persone coinvolte in organizzazioni operanti su commessa che desiderano lavorare in modo più organizzato, strutturato e partecipe in un contesto Project Oriented. Inoltre, spiega il linguaggio ed i processi necessari, normalmente utilizzati nelle strategie del P.M, per aumentare il valore di business creato dai loro stessi progetti aziendali.

**Argomenti principali e contenuti del corso:**

- Definizioni
- Project, program e portfolio management
- Il ciclo di vita del progetto
- Contesto e stakeholder di progetto
- Modelli organizzativi
- I processi di Project Management
- Criteri di successo
- Strategie di progetto, requisiti e obiettivi
- Gestione del progetto: rischi, tempi, costi, risorse, configurazione e modifiche, ambito e deliverable
- Valutazione dell'avanzamento
- Documentazione e reportistica

**Durata del corso:** 2 gg.

## LA EUROPEAN SCHOOL OF PROJECT MANAGEMENT

La **ESPM** offre un'ampia gamma di corsi di formazione e di seminari sugli aspetti più innovativi ed interessanti nella gestione di progetti, programmi e portfolio e su tutte le tematiche inerenti la crescita organizzativa aziendale. Per fare ciò, la ESPM si avvale di **docenti esperti**, competenti e certificati con bagagli di esperienza in diversificati ambiti, capaci di approcciarsi all'aula con immediata empatia e professionalità.

## A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Ai componenti del team di progetto e a manager funzionali coinvolti nel raggiungimento di obiettivi di progetto.

## PRE-REQUISITI

Questo corso non richiede specifici requisiti per la frequentazione.

## BENEFICI DEL CORSO

Alla fine del corso, i partecipanti saranno in grado di definire obiettivi, adattarsi ai contesti temporali prestabiliti e strutturare le attività in modo efficace.

## PDU

La partecipazione a questo corso fornisce Contact Hours/PDU valide ai fini del mantenimento delle certificazioni del PMI®.