Corso di Alta Specializzazione per Data Protection Officer

Corso realizzato sotto la supervisione scientifica di CEPAS

Corso realizzato in collaborazione con Istituto Italiano Anticorruzione

11-12 / 18-19 / 25-26 settembre 2017
presso RMS Academy, via Luigi Lilio 62, Roma

in accreditamento presso l'Ordine degli Avvocati di Roma e del CNF

Il Data Protection Officer (o DPO) è un professionista che possiede conoscenze specialistiche della normativa e delle prassi in materia di protezione dati. Tale figura professionale è stata istituita con il Regolamento UE n. 2016/679, testo che dal 25 maggio 2018 sarà applicato in tutti gli Stati Membri dell'Unione Europea. A partire da tale data i titolari o i responsabili del trattamento, come previsto dall'articolo 37 del GDPR – General Data Protection Regulation, dovranno obbligatoriamente nominare un DPO. In tal modo tutte le aziende, enti pubblici e strutture sanitarie dovranno dotarsi di tale professionista qualificato ed accreditato per la tutela e la protezione dei dati personali.

Obiettivi del corso

Formare i professionisti Data Protection Officer fornendo loro i dettami e gli strumenti previsti dal Regolamento Europeo nr. 2016/679 (GDPR), dagli standard internazionali ISO 19011 17024 e dalla legge 4/2013.

Contenuti

Riferimenti legislativi relativi alla protezione dei dati personali di cui al D.Lgs.196/03, al Regolamento Privacy (UE) 2016/679 e alla norma ISO 19011.

Destinatari

- Avvocati;
- Liberi professionisti;
- Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- Manager aziendali;
- Consulenti di Direzione;
- Dipendenti e collaboratori aziendali.

Attestati

Al termine del corso sarà rilasciato in formato elettronico da CEPAS un attestato di superamento esame in caso di esito positivo o un attestato di frequenza in caso di esito negativo dell'esame.

Docenti

Avv. Federico Bergaminelli: Presidente dell'Istituto Italiano Anticorruzione, Professore associato di Diritto Pubblico presso l'Università di Pisa. Da oltre 10 anni svolge corsi di formazione in favore del Management di aziende pubbliche e Private con un indice di gradimento di 9,8/10 punti.

Ing. Gennaro de Crescenzo: Laureato in Ingegneria, ha maturato diverse esperienze lavorative in primarie aziende sia italiane che estere. Successivamente si è dedicato alla attività professionale e consulenziale ed ha sviluppato collaborazioni e docenze, quale professore a contratto, presso le Università di Napoli (Prima e Seconda), e presso Organizzazioni come i Master STOA', la LUISS Management ed il CESVITEC della Camera di Commercio di Napoli.

RMS Academy - Via Luigi Lilio 62 - 00142 Roma
Tel. +39 06 83393293 - info@rmsacademy.it - www.rmsacademy.it

Giorno 1 (durata 8 ore)

- Principi generali del D. Lgs. 196/03 (Definizioni | ambito di applicazione | Tipologie di dati);
- Principi generali del Regolamento Privacy (UE) | 2016/679 | GDPR | Capo I e II (Definizioni | ambito di applicazione | Tipologie di dati);
- Ruoli e Responsabilità (Organigramma Privacy in azienda);
- Il Data Protection Officer o Responsabile della Protezione dei dati personali art. 37 GDPR;
- Il Testo Unico Privacy;
- Adempimenti e gestione dati (informative e consensi);
- Autorizzazioni generali;
- Misure Minime ed Idonee di Sicurezza | Allegato Tecnico B del T.U. Privacy;
- Sanzioni | Violazioni amministrative, penali e risarcimento del danno.

Giorno 2 (durata 8 ore)

- Nuove sanzioni Privacy | GDPR Capo VIII;
- I compiti del Garante Privacy;
- Le ispezioni del Garante Privacy;
- Cenni su Comunicazioni commerciali (Art. 130) | TU Privacy;
- Come redigere un'informativa per un sito web area newsletter | esercitazione;
- Il trasferimento dati all'estero;
- Come nominare un responsabile ed individuare un incaricato del trattamento | esercitazione
- La notificazione all'Autorità Garante Privacy (quando effettuarla);
- Come predisporre una Notifica all'Autorità Garante ai sensi dell'art. 37 TU Privacy | esercitazione.

Giorno 3 (durata 8 ore)

- Provvedimenti e/o Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali:
    - La Videosorveglianza;
    - Amministratori di Sistema & Log;
    - Marketing;
    - Dossier Sanitario Elettronico;
    - Biometria e firma grafometrica;
    - Utilizzo di posta elettronica e web sul posto di lavoro;
    - Trattamenti dati del personale di lavoratori.
- Caso Pratico: presentazione dell'attività di un DPO italiano.

Giorno 4 (durata 8 ore)

- Provvedimenti e/o Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali:
  - Attività di Web Marketing | operazioni a premi | web | Fidelity Card;
  - Cookie policy;
  - WP 29 e linee guida sulle app;
  - Data Breach (violazioni della sicurezza) | provvedimenti del Garante e artt. 33|34 GDPR;
  - Controlli sul lavoro e Tecnologie | Riserva di legge;
  - Cenni sul diritto sindacale e accordi ai sensi della Legge 300/70 art. 4 Job Act;
  - Come predisporre un accordo sindacale | esercitazione;
  - Il trattamento dei dati in ambito sanitario | Dossier Sanitario;
  - Il trattamento dei dati nella Pubblica Amministrazione;
  - Conservazione sostitutiva.

Giorno 5 (durata 8 ore)

- Integrazione degli adempimenti Privacy con il Sistema Qualità;
- L'attività di audit secondo la norma ISO 19011 applicata alla Privacy;
- Caso pratico di un'attività di audit;
- Sistemi informatici integrati e misure di sicurezza (il potere dell'informatica);
- Sicurezza del trattamento dati | Misure idonee | art. 32 GDPR

Giorno 6 (durata 8 ore)

- La Legge 231/01 e i reati informatici;
- Whistleblowing e segnalazioni all'Organismo di Vigilanza;
- Integrazione Modello Organizzativo 231 e Modello Privacy;
- Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR) | Reg (UE) 2016/679: gli istituti;
- Il lavoro del Data Protection Officer o Responsabile della Protezione dei dati personali (modalità operative);
- Le Linee Guida/opinion del WP29;
- Studio della terminologia del Regolamento Europeo e Legal English.

Materiale didattico

Durante le lezioni saranno proiettate e distribuite le slides del corso e saranno erogati questionari ed effettuati simulazioni di casi pratici e focus di gruppo.

Quota di iscrizione e modalità di pagamento

Per iscriversi al corso il Partecipante dovrà inviare via e-mail la copia del pagamento della quota di iscrizione in formato PDF (se effettuato a mezzo bonifico bancario), specificando nome, cognome e titolo del corso, all'indirizzo di posta elettronica, amministrazione@rmsacademy.it

L'iscrizione ai corsi dovrà avvenire entro il termine di **15 giorni antecedenti** la data di inizio dei corsi.

La quota di iscrizione comprende:

- ❏ materiale didattico;
- ❏ materiale di supporto alla didattica;
- ❏ 2 coffe break ed 1 light lunch al giorno.

L'iscrizione si intende valida solo dopo il versamento della quota di iscrizione.

RMS Academy si riserva il diritto di accettare l'iscrizione, previo controllo della completezza dei dati e la verifica della disponibilità dei posti. Ai fini del rilascio dell'attestato di frequenza e/o dell'ammissione all'esame finale di certificazione delle competenze laddove previsto, non sono ammesse assenze superiori al 20% della durata del corso.

Quota di iscrizione
1600 euro (IVA esclusa)

Recessi e rimborsi

E' previsto il diritto di recesso da parte del partecipante **entro 7 giorni** dalla data di iscrizione al corso. Hanno diritto al rimborso delle somme versate all'atto dell'iscrizione coloro che per giustificati motivi siano impossibilitati a partecipare. La comunicazione di recesso deve obbligatoriamente pervenire, in forma scritta entro e non oltre i tre giorni antecedenti l'inizio del corso: in tale caso RMS Academy tratterà il 60% dell'importo dell'iscrizione. Oltre quella data non si avrà diritto ad alcun rimborso.

Poiché i corsi saranno realizzati qualora sia pervenuto un numero sufficiente di iscrizioni valide ad insindacabile giudizio di RMS Academy, una **settimana prima dell'inizio del corso** sarà inviata una email di conferma dello svolgimento dello stesso. Qualora non si dovesse raggiungere il numero minimo di iscrizione richieste la quota di iscrizione sarà **interamente restituita**.

Agevolazioni e promozioni

La politica commerciale di RMS Academy prevede le seguenti agevolazioni e promozioni:

- ❏ **Agevolazione in caso di iscrizioni multiple**: nel caso un Ente/Azienda iscriva più partecipanti ad un corso verrà applicato uno sconto del 10% sulla quota di iscrizione fino a 5 iscritti, uno sconto del 15% da 6 a 10 iscritti ed uno sconto del 20% oltre gli 11 iscritti;
- ❏ **Agevolazione Early Bird:** coloro che effettueranno l'iscrizione entro 30 giorni dalla data di svolgimento del corso avranno diritto ad uno sconto del 20% sulla quota di partecipazione;
- ❏ **Agevolazione partecipanti *under 30***: a tutti i partecipanti *under 30* verrà applicato uno sconto del 15% sulla quota di partecipazione;
- ❏ **Promozione fedeltà**: coloro che nello stesso anno solare abbiano già usufruito dei servizi formativi di RMS Academy avranno diritto ad uno sconto del 10% sulla quota di iscrizione.

Le agevolazioni non sono cumulabili tra loro. La Direzione Didattica si riserva di individuare ulteriori agevolazioni/promozioni.