Provider: Globalform s.r.l.

Scadenza corso: 31/12/2023

N. Crediti Formativi: 5

N. Evento: 32713

Durata: 5 h

Professioni: Ingegneri

Titolo	**Deontologia professionale dell'ingegnere**
Soggetto proponente	Globalform S.r.l.
Referente/ Direttore scientifico	Ing. Secondo Martino
Destinatari	Consulenti, professionisti, lavoratori di piccole, medie e grandi imprese, programmatori, studenti, imprenditori del terziario avanzato
Obiettivi formativi	Il corso illustra le norme a cui devono attenersi tutti gli ingegneri iscritti all'Albo professionale durante l'espletamento della propria attività, sia come liberi professionisti, sia alle dipendenze di enti o società per cui è necessaria tale abilitazione. La non osservanza delle norme costituisce illecito disciplinare che viene sanzionato dall'Ordine di appartenenza e che può comportare, nei casi più gravi, la sospensione o addirittura la radiazione dall'Albo professionale
Durata e modalità di fruizione	Il corso ha una durata di 5 ore erogate completamente in modalità e-learning (FAD asincrona) con tecnologia L.M.S. (Learning Management System) in grado di monitorare e di certificare lo svolgimento, la tracciabilità e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente. https://globcfp.piattaformafad.com/
Numero CFP rilasciati	5 CFP.
Periodo indicativo di svolgimento	Entro il 31/12/2023.

Programma del corso	**1. L'ordinamento della professione d'ingegnere in Italia.** - L'attuale sistema ordinistico. - Conseguenze dell'iscrizione all'Albo professionale. - Le attività riservate esclusivamente all'ingegnere **2. La deontologia professionale** - La deontologia come obbligo di doveri a cui deve attenersi l'iscritto all'Albo professionale. - Il Codice deontologico degli ingegneri italiani. **3. I rapporti dell'iscritto con** - Le Istituzioni. - La collettività. - Il territorio. - L'Ordine di appartenenza. - I colleghi. **4. Acquisizione degli incarichi** - Elementi ostativi all'acquisizione degli incarichi e incompatibilità. **5. I rapporti con la committenza** - Descrizione del contenuto delle prestazioni e loro svolgimento temporale. - Modalità di approvazione del lavoro. **6. Criteri di determinazione dei compensi** - Obbligo della comunicazione preventiva. - Acquisizione della loro accettazione. **7. Comportamento durante l'esecuzione dell'incarico** - Obbligo di riservatezza, lealtà e legalità. - Obbligo di protezione e conservazione del materiale. **8. Rapporti con i collaboratori** **9. Assicurazione professionale** **10. Pubblicità** - Come si redige un curriculum professionale **11. Formazione continua** - Formazione formale, non formale e informale. - I crediti professionali.