PA GROUP
LEADING BUSINESS INNOVATION



PERCORSO FORMATIVO DPO:

Data Protection Officer.

II Edizione

Ottobre/Dicembre 2018

Bari

in collaborazione con

CERTIQUALITY

Partners Associates SpA
Area Corporate Training
Via Orfeo Mazzitelli,
248 – 70124 Bari
T.: +39 080 5289100

WWW.PA-GROUP.COM

Premessa

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il **nuovo regolamento GDPR** (General Data Protection Regulation) **UE 2016/679,** emanato nel 2016 dalla Commissione Europea per garantire la protezione e la libera circolazione dei dati personali nell'Unione Europea.

Il Regolamento impone a tutti i soggetti obbligati: *"nuove definizioni per i dati da tutelare e nuove figure/responsabilità per l'applicazione delle tutele"*, prima fra tutte quella del **Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer).** Infatti, il regolamento prevede l'obbligo, per i titolari del trattamento, di incaricare entro il 25 maggio 2018 un **Data Protection Officer** (DPO), individuando un professionista che abbia una conoscenza approfondita della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e che, **come dipendente o sulla base di un contratto di servizi**, svolga una serie di compiti:

- ✓ svolgere la funzione in piena indipendenza e in assenza di conflitti d'interesse;
- ✓ informare e consigliare il titolare e/o il responsabile del trattamento circa tutti gli obblighi normativi vigenti in materia di protezione dei dati;
- ✓ verificare la corretta attuazione della normativa e della policy aziendale sulla protezione dei dati;
- ✓ fornire i pareri richiesti;
- ✓ essere punto di contatto con il Garante della Privacy e con tutti i soggetti interessati, per l'esercizio dei loro diritti.

L'obbligo di nominare un DPO riguarda i seguenti soggetti: Pubbliche Amministrazioni ed Enti Pubblici; Enti ed imprese che gestiscano dati sensibili su larga scala (ad es. dati relativi alla salute, dati giudiziari, dati attinenti alla vita sessuale delle persone); Enti ed imprese che nella propria attività principale trattino dati che richiedono il controllo regolare e sistematico dei soggetti interessati (ad esempio le società di marketing e ricerche di mercato). **Occorre dire che anche i soggetti non investiti dall'obbligo normativo possono scegliere di nominare ugualmente un DPO.**

In merito alla figura professionale del **Data Protection Officer**, l'UNI ha pubblicato la **norma UNI 11697** che definisce le competenze che deve possedere il **DPO** e la possibilità di certificazione; **uno dei requisiti** per conseguire la certificazione è quello di avere frequentato **corsi di formazione** per una durata complessiva minima di **80 ore**.

Obiettivi

In questo contesto Partners Associates ha organizzato in collaborazione con un partner scientifico d'eccellenza, l'**Ente di Certificazione Certiquality**, un **percorso formativo approfondito** sulle differenti tematiche inerenti al GDPR, strutturato per fornire ai partecipanti le competenze richieste dalla normativa per **svolgere il ruolo di DPO**, sia come **dipendente**, pubblico o privato, sia come **consulente esterno.**

Inoltre, la partecipazione al corso è utile per integrare la propria formazione ai fini dell'accesso all'**esame di certificazione delle competenze** come **Data Protection Officer** ex UNI 11697**.**

Destinatari

Il percorso formativo si rivolge a tutti coloro che:

- vogliono acquisire le competenze necessarie per assumere il ruolo di Data Protection Officer
- intendono prepararsi per conseguire la Certificazione di DPO (ai sensi della norma UNI 11697)
- sono incaricarti del ruolo di DPO all'interno della propria organizzazione
- intendono prestare la propria consulenza in qualità di DPO
- intendono approfondire la conoscenza delle tematiche inerenti alla protezione dei dati personali.

Il corso si rivolge anche a: Liberi Professionisti, Consulenti d'azienda, Compliance Officer, Legali d'impresa.

Organizzazione del Percorso Formativo

Il «**PERCORSO FORMATIVO DPO**» prevede un totale di **80 ore di formazione**, **in linea con i requisiti previsti dalla norma UNI 11697**, ed è articolato in **9 moduli di 1 o 2 giorni,** per un totale di 10 giornate di formazione, ciascuna della durata di 8 ore.

Moduli Formativi

22 e 23 ottobre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini	**16 h**

DP11 – Il GDPR e le nuove regole per la protezione dei dati personali: teoria e strumenti applicativi

Il modulo fornisce gli strumenti necessari per la comprensione e l'applicazione del GDPR (2016/679 UE) nelle aziende private e pubbliche, con particolare attenzione alle modifiche introdotte per valutare, aggiornare, progettare e implementare sistemi di gestione delle informazioni conformi al Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali.

8 novembre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini	**8 h**

DP12 – Provvedimenti Generali vigenti in materia di Dati Personali

Il corso prevede l'illustrazione dettagliata dei principali provvedimenti generali della Autorità Garante, tra i quali: regole per la gestione della privacy nel rapporto di lavoro, videosorveglianza, amministratori di sistema, cookies, dati biometrici, ecc

9 novembre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini — **8 h**

DP14 – Metodologie di approccio alla Valutazione e Gestione dei Rischi in materia di Dati Personali

Il corso affronta una tematica molto attuale, introdotta dalle edizioni 2015 delle norme ISO 9001 e ISO 14001: la Gestione del Rischio. Si spiegheranno i fondamenti teorici della analisi, mitigazione e gestione dei rischi, applicati alla protezione dei dati personali.

19 novembre 2018 – Docente: Avv. Fabrizio Salmi — **8 h**

DP18 – Documenti contrattuali necessari all'applicazione del GDPR: esempi pratici

L'obiettivo del corso è quello di fornire esempi pratici dei documenti contrattuali verso l'esterno, che l'Organizzazione deve saper predisporre conformi al GDPR (UE 2016/679).

20 novembre 2018 – Docente: Avv. Fabrizio Salmi — **8 h**

DP13 – Diritti d'autore, Proprietà intellettuale e Privacy in ambito Digital e Social

Il corso propone l'analisi delle tematiche legate al diritto d'autore ed all'immagine, applicato alle nuove tecnologie e al modo di gestirle in conformità agli obblighi di protezione dei dati.

5 dicembre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini — **8 h**

DP15 – Metodologie di approccio alla Valutazione e Gestione dei Rischi in materia di Sicurezza delle informazioni

Il corso affronta il tema della Gestione del Rischio applicata alla Sicurezza delle Informazioni. In questo corso vengono richiamate le norme ISO 27001 e ISO 22301.

6 dicembre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini — **8 h**

DP17 – Documenti gestionali necessari all'applicazione del GDPR: esempi pratici

Il corso propone applicazioni pratiche di quanto appreso sugli strumenti gestionali obbligatori ai sensi del GDPR UE 2016/679. Con esempi di procedure di compliance e integrazione con i requisiti della norma ISO 9001:2015.

13 dicembre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini	8 h

DP16 – Fondamenti di Cyber Security, Business Continuity e Reati Informatici

Quello della Cyber Security rappresenta uno degli argomenti sul quale applicare i fondamenti della Privacy. E' un argomento che deve essere conosciuto a chiunque voglia cimentarsi nella applicazione del nuovo GDPR (UE 2016/679).

14 dicembre 2018 – Docente: Dott.ssa Chiara Delaini	8 h

DP19 – Strumenti di marketing, profilazione e protezione dei dati personali: fondamenti

Il corso si rivolge soprattutto all'approfondimento di tutto ciò che riguarda la promozione ed il Marketing Aziendale (profilazione, web marketing, CRM, fidelizzazione, ecc.).

Calendario

Le attività formative si svolgeranno, secondo il seguente calendario, dalle 09:00 alle18:00, con un'ora di pausa, dalle 13:00 alle 14:00. La pausa pranzo è libera.

DATA	TITOLO DEL MODULO	DURATA
22 ottobre 23 ottobre	DP11 - Il GDPR e le nuove regole per la protezione dei dati personali: teoria e strumenti applicativi	16 h
8 novembre	DP12 - Provvedimenti Generali vigenti in materia di Dati Personali	8 h
9 novembre	DP14 - Metodologie di approccio alla Valutazione e Gestione dei Rischi in materia di Dati Personali	8 h
19 novembre	DP18 - Documenti contrattuali necessari all'applicazione del GDPR: esempi pratici	8 h
20 novembre	DP13 - Diritti d'autore, Proprietà intellettuale e Privacy in ambito Digital e Social	8 h
5 dicembre	DP15 - Metodologie di approccio alla Valutazione e Gestione dei Rischi in materia di Sicurezza delle informazioni	8 h
6 dicembre	DP17 - Documenti gestionali necessari all'applicazione del GDPR: esempi pratici	8 h
13 dicembre	DP16 - Fondamenti di Cyber Security, Business Continuity e Reati Informatici	8 h
14 dicembre	DP19 - Strumenti di marketing, profilazione e protezione dei dati personali: fondamenti	8 h

Sede

Il corso si svolgerà a Bari presso **Hi Hotel Bari** (Via Don Luigi Guanella, 15, 70124).

PARCHEGGIO: in prossimità della struttura, zone di sosta libera o regolamentata e garage interrato a pagamento, dell'Hi Hotel Bari.

SERVIZI RISTORATIVI: numerose strutture ristorative nelle immediate vicinanze del Centro Meeting.

Docenti

Dott.ssa Chiara Delaini - Laureata nel 2001 in Discipline Economiche e Sociali presso l'Università Bocconi, da circa 10 anni ricopre il ruolo di capo dello staff di un gruppo di PMI del milanese. Nel 2009 fonda lo Studio Delaini che si occupa di consulenza e formazione negli ambiti organizzativi e della compliance. Guida e gestisce progetti di ingegneria o reingegnerizzazione di processo e di progettazione, implementazione e valutazione di **Sistemi di Gestione** (della Sicurezza delle Informazioni e dei Dati Personali e della Qualità) e di pianificazione della continuità aziendale, con specializzazione nella PMI. In particolare, in qualità di **Privacy Officer e Consulente della Privacy**, si occupa di **formazione qualificata e consulenza per l'applicazione del GDPR e della regolamentazione sulla protezione dei dati e svolge il ruolo di Data Protection Officer**.

Avv. Fabrizio Salmi - Avvocato del Foro di Milano, abilitato al patrocinio innanzi alla Suprema Corte di Cassazione. Titolare dello studio Legale Salmi, di Milano, che opera nel campo del diritto penale dell'impresa. Si occupa con continuità di **Protezione dei dati, Sicurezza sul Lavoro, Reati societari, Fiscali, Reati contro la PA e della responsabilità amministrativa dell'impresa.** Segue da anni **l'implementazione dei documenti di Valutazione Rischi Privacy** fornendo consulenza continuativa. Membro OdV (Organismo di Vigialanza) ai sensi del D.Lgs. 231/01, ricopre INCARICHI DI R.S.P.P. (D.Lgs. 81/08) e di Responsabile Privacy (D.Lgs. 196/03).

Entrambi formatori qualificati da Certiquality per i Percorsi Formativi dedicati alla protezione dei dati personali e Data Protection Officer (DPO).

Attestato

Ai partecipanti verrà rilasciato a cura del partner scientifico, Certiquality, un attestato di frequenza per ciascun modulo frequentato.

Nota: Nel caso di assenze superiori ad una frazione di 1h sarà emesso un attestato con l'indicazione del numero di ore effettivamente frequentate.

Quote di partecipazione e riduzioni

Quota di partecipazione *(10 gg di formazione, materiale didattico, set cancelleria, coffee break)*	**€ 3.000,00 + IVA**

E' prevista una **riduzione pari ad euro 150,00**:

- ✓ per i **clienti della Partners Associates SpA**
- ✓ nel caso di iscrizioni formalizzate **entro il 30 settembre 2018**
- ✓ **nel caso di gruppi (minimo 2 partecipanti)**

Le riduzioni non sono cumulabili.

Nota: *La quota non include i costi opzionali per l'esame di certificazione di DPO, vedi paragrafo «Esame di Certificazione».*

Esame di certificazione *(organizzazione e requisiti)*

Per essere ammessi all'esame di certificazione DPO (Responsabile della Protezione dei dati) i candidati devono soddisfare tutti i requisiti indicati nell'appendice B della UNI 11697:2017, uno dei quali è appunto una «*formazione di almeno 80 ore con attestazione finale avente per argomento la gestione della protezione dei dati della sicurezza delle informazioni, erogata o fruita durante il periodo di vigenza del regolamento UE 2016/679 (a partire da maggio 2016)*» ex Regolamento Integrativo Certiquality). L'esame di **Certificazione DPO non è obbligatorio e non è tra i requisiti richiesti dal GDPR 2016/679** per essere incaricati del ruolo di Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati).

Al termine delle attività formative, con un numero minimo di otto adesioni, il Partner Scientifico **Certiquality organizzerà a Bari**, con il supporto logistico di Partners Associates, **una sessione d'esame per la Certificazione di Data Protection Officer**. Le manifestazioni d'interesse saranno raccolte durante le giornate di corso. Per maggiori dettagli è possibile rivolgersi alla segreteria del corso.

Modalità di adesione

Per aderire al corso inviare, **entro lunedì 8 ottobre**, all'indirizzo e-mail formazione@pa-group.com:

- ✓ modulo d'Iscrizione, compilato in ogni sua parte e completo di timbro e firma;
- ✓ evidenza del pagamento dell'acconto del 50% della quota di partecipazione.

Il saldo del restante 50% dovrà essere versato entro 7 gg prima dell'avvio del corso (coloro i quali non avranno versato il saldo non saranno ammessi in aula). Il corso è aperto ad un **massimo di 20 partecipanti** e si svolgerà solo con un **minimo di 10 partecipanti.**

Formazione Finanziata

La quota di partecipazione potrà essere interamente finanziata attraverso i Fondi Paritetici Interprofessionali.

Partners Associates offre la **gestione gratuita della procedura di finanziamento** che comprende presentazione del piano, monitoraggio e rendicontazione.

Per ulteriori dettagli contattare la segreteria organizzativa.

Partners Associates - Corporate Training

Progetti formativi «chiavi in mano» per raggiungere i tuoi obiettivi aziendali.

L'Area Corporate Training della Partners Associates SpA eroga corsi ad Aziende ed Enti Pubblici su tutto il territorio nazionale. La nostra offerta compre i seguenti servizi ed attività:

- ✓ analisi dei fabbisogni e individuazione delle esigenze formative
- ✓ definizione degli obiettivi e progettazione dei percorsi formativi
- ✓ docenze altamente qualificate
- ✓ gestione del finanziamento degli interventi formativi attraverso i Fondi Paritetici Interprofessionali.

Responsabile Area Corporate Training

dott.ssa Eva Benvenga
m. + 39 348 3643024
eva.benvenga@pa-group.com

Segreteria Organizzativa

dott.ssa Maria Cataldo
t. +39 080 5289100
m. + 39 348 443 5149
maria.cataldo@pa-group.com

PA GROUP
LEADING BUSINESS INNOVATION

MODULO DI ISCRIZIONE
(da compilare per singolo partecipante)

DATI AZIENDALI (per la fatturazione)			
RAGIONE SOCIALE			
INDIRIZZO	**CAP**	**CITTA'**	**PROV.**
TELEFONO	**EMAIL**		
PARTITA IVA			
Compilare solo se l'Azienda è soggetta a:			
SPLIT PAYMENT (mettere una crocetta nella casella accanto e allegare all'iscrizione l'Attestazione Aziendale di applicazione del regime di Split Payment)			
FATTURAZIONE ELETTRONICA: (mettere una crocetta nella casella accanto e compilare codice) Codice Univoco Ufficio: _____			

Si chiede l'iscrizione di (inserire i dati del partecipante al corso):

Cognome	Nome	Telefono	Cellulare	E-mail
Data di Nascita (per l'emissione dell'attestato)	**Luogo di Nascita (per l'emissione dell'attestato)**	**Funzione Aziendale**		

al seguente corso

Periodo di svolgimento	Titolo del Corso	Quota di partecipazione singola (i.e.)	Riduzione - 10%	Totale Quota
22 ottobre/14 dicembre 2018	**II Ed Percorso Formativo DPO: Data Protection Officer**	**3.000,00**		**€ .....**
	Totale Quota di Partecipazione Complessiva Iva Esclusa			**€ .....**
	Totale Quota di Partecipazione Complessiva con Iva 22%			**€ .....**

Si invita ad inviare a mezzo fax al numero 080 9190529 oppure all'indirizzo email formazione@pa-group.com la copia della modulo d'iscrizione, compilato e completo di timbro e firma, accompagnato da evidenza del pagamento, a mezzo ***Bonifico Bancario***, dell'acconto pari al 50% della quota di partecipazione. L'iscrizione dovrà essere perfezionata entro e non oltre l'8 ottobre 2018. Evidenza del pagamento del **saldo del restante 50%**, dovrà essere inviata **entro e non oltre 7 gg prima della data di avvio del corso.**

Coordinate bancarie:

Banca: UniCredit S.p.A.
IBAN: IT 52 M 02008 12304 000001253313
Causale: "Quota di iscrizione (Indicare Nome Corso)".
Si dichiara di aver preso visione e di accettare le "**Condizioni generali di iscrizione**" di seguito riportate.

Luogo e data

.....

Timbro e Firma

.....

CONDIZIONI GENERALI DI ISCRIZIONE

1. **Oggetto.** Partners Associates SpA fornirà al cliente i Servizi di Formazione specificati nella brochure informativa.
2. **Sedi, date e durata del Corso.** Il Corso si svolgerà presso le sedi predisposte da Partners Associates SpA nelle date comunicate e per la durata specificata nel corso. Partners Associates SpA potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede e alle date.
3. **Modalità di Iscrizione**. Il presente Modulo compilato in ogni sua parte dovrà essere inviato per fax al numero 080 9190529 oppure all'indirizzo email formazione@pa-group.com contestualmente alla ricevuta di bonifico attestante il pagamento della quota di partecipazione, entro e non oltre 5 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso.
4. **Rinvio o cancellazione.** Per esigenze di natura organizzativa, Partners Associates SpA si riserva la facoltà di annullare e/o rinviare il Corso entro 7 giorni lavorativi dalla data di inizio. Ogni variazione sarà tempestivamente comunicata per iscritto, via fax o via e-mail. Nel caso di annullamento, i corrispettivi eventualmente già percepiti da Partners Associates SpA saranno restituiti al Cliente o, su richiesta, imputati come pagamento anticipato per la eventuale iscrizione al Corso successivo. Il corso si svolgerà solo in presenza del raggiungimento del numero minimo di partecipanti.
5. **Recesso e Disdetta.** Il Cliente ha il diritto di recedere ai sensi dell'art. 1373 C.C. dandone comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata e anticipata via fax. La disdetta della partecipazione al Corso dovrà pervenire a Partners Associates SpA, entro e non oltre 7 giorni dalla data di iscrizione. Le rinunce ricevute dopo tale termine daranno luogo alla fatturazione del 50% della quota d'iscrizione.