



**CORSO DI
SPECIALIZZAZIONE**

INGLESE COMMERCIALE



CORSI DI
SPECIALIZZAZIONE
COMPATIBILI CON
UN PERCORSO
PROFESSIONALE
O FORMATIVO GIÀ
ESISTENTE, UTILI
PER SVILUPPARE
O PERFEZIONARE LE
PROPRIE COMPETENZE
E RENDERE PIÙ
COMPETITIVO IL
PROPRIO PROFILO
PROFESSIONALE.



I CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

L'offerta formativa si articola in differenti percorsi, finalizzati a dare risposta alle diverse aspettative professionali.

Coop Services offre un articolato sistema di corsi di formazione e workshop rivolti a diplomati che vogliono approfondire un preciso argomento, a laureati che mirano a raggiungere competenze specifiche in una determinata disciplina, a giovani professionisti che hanno bisogno di rendere più competitivo il proprio profilo professionale oppure a chi, inserito da tempo nel mondo del lavoro, pianifica un cambiamento nel settore d'impiego e desidera reindirizzare e riqualificare la propria esperienza.

CORSO IN INGLESE COMMERCIALE

L'obiettivo del corso

Il corso è impostato sull'apprendimento dell'inglese commerciale al fine di sviluppare le quattro abilità linguistiche (l'ascolto, la lingua parlata, la lettura e la scrittura). All'inizio del corso verrà somministrato un test per la valutazione del livello grammaticale e per colmare eventuali carenze grammaticali. Alla fine del percorso verrà somministrato un test a domande chiuse per la valutazione delle conoscenze apprese.

A chi è rivolto

Il Corso è indirizzato ai professionisti che desiderano acquisire o incrementare le proprie conoscenze e competenze linguistiche legate al settore

PROGRAMMA

Il corso coprirà le seguenti aree tematiche:

Unità 1: Business basics

I termini commerciali di base, il commercio nazionale/internazionale, metodi di comunicazione, conversazioni telefoniche.

Unità 2: The business world

Outsourcing, mercato del lavoro, Curriculum Vitae, Annunci di lavoro.

Unità 3: The world of marketing

La pubblicità, I vari tipi di marketing, la presentazione di un nuovo prodotto.

Unità 4: Foreign trade

I documenti nel commercio internazionale, i trasporti internazionali.

Unità 5: Ordering

I vari tipi di ordine, le modifiche, i reclami.

Unità 6: Forwarding goods

I vari tipi di trasporto, assicurazione, imballaggio, i reclami.

Unità 7: Making payments

Le banche, i servizi bancari, i vari tipi di pagamento, le fatture.

Corso:

Inglese commerciale

Monte ore e frequenza:

32 ore

sabato

dalle ore 8.30 alle 12.30

Sede:

Coop Services

via Principe Amedeo 49/a

Este PD

LA STRUTTURA FORMATIVA

Per ciascuna unità didattica verranno introdotti i concetti e la terminologia di base indispensabile nell'ambito che si intende trattare. Attraverso situazioni tipiche e con l'ausilio di materiale cartaceo, audio e video verrà sollecitato l'uso delle conoscenze e delle abilità da applicare per la gestione del problema posto (contesti).

DOCENTE

Chiara Stellin

Docente di ruolo di lingua e civiltà inglese nella scuola di secondo grado, dopo la laurea in lingue a Ca' Foscari inizia la carriera professionale come addetta ufficio commerciale estero all'interno di aziende del settore privato, in cui tiene corsi di inglese per il personale dipendente e dove ha maturato un interesse diretto all'uso della lingua inglese in ambito lavorativo, tanto da completare la sua formazione con l'acquisizione di un'ulteriore laurea in gestione d'impresa nel 2017.

INFORMAZIONI PRATICHE

Attestato Rilasciato

Al termine del corso agli studenti che hanno frequentato con profitto almeno il 75% delle ore previste, viene rilasciato un Attestato di partecipazione al corso di specializzazione.

Requisiti di ammissione

Non è richiesta una preparazione specifica. Per comprendere pienamente i contenuti del corso è raccomandata una conoscenza della lingua italiana pari al livello B2.

Modalità di selezione

Il corso è a numero chiuso .

Nel caso in cui pervenisse una quantità di domande superiore al numero massimo di partecipanti al corso sono previsti dei colloqui di orientamento e selezione.

Costi e modalità di pagamento

Per conoscere i costi dei corsi consultare il tariffario ricevuto unitamente alla presentazione del corso.

Per chi volesse effettuare il pagamento del corso tramite bonifico, indichiamo di seguito gli estremi del conto corrente.

IBAN: IT72F062256264007400570752P

Cassa di Risparmio del Veneto
Gruppo Intesa - San Paolo
Filiale di Merlara (PD)

COOP SERVICES
25 ANNI DI
ESPERIENZA
50000+ ORE DI
FORMAZIONE

ORGANISMO DI
FORMAZIONE
ACCREDITATO
DALLA REGIONE
VENETO

Coop Services

Tel. 0429 603233
info@coopservices.it
www.coopservices.it

Sede operativa

Via Principe Amedeo, 49/a, 35042 Este PD

Sede legale

Piazza Giovanni XXIII, 160, 35040 Urbana PD

P. iva C. F. e REg. Impr. 02701760288
Albo delle Società cooperative A104957

Accreditamenti

Servizi al lavoro:
codice n. L111, Decreto Dirigenziale della
Direzione Regionale Lavoro n. 884 del
25/07/2012

Formazione Superiore e Continua:
cod. A0112, Decreto Dirigenziale della Di-
rezione Regionale Formazione n. 180 del
24/02/2003

Certificazione di qualità ISO 9001:
2008 Certiquality n. 5953/2002.

