**CORSO DI WORD&EXCEL BASE**

Numero Ore di Lezione: 14 + 1h di test finale

Studio Ti Con Zero Srl, propone il **Corso Formativo di Word & Excel del pacchetto Office**, interamente finanziato attraverso il programma regionale [**Dote Unica Lavoro di Regione Lombardia**](http://www.ticonzero.it/attivita/servizi-per-il-lavoro/) ed è pertanto riservato alle persone disoccupate.

Il corso gratuito di Word & Excel è destinato esclusivamente a coloro che rispettano tutti i seguenti requisiti:

1. **essere residenti o domiciliati in Regione Lombardia;**
2. **essere disoccupati o inoccupati da oltre 12 mesi;**
3. **non percettori di alcuna indennità di disoccupazione NASpi**

Alla fine del percorso formativo è previsto il rilascio di un **Attestato di Partecipazione** per ciascun partecipante che sostiene almeno il 70% delle ore.

**Vuoi partecipare al corso, ma non hai i requisiti? Sei occupato, studente, inoccupato da meno di 12 mesi o percettore di Naspi?**

Il corso darà ai partecipanti nozioni base di Word e Excel, programmi la cui conoscenza è ormai indispensabile nel Mondo del Lavoro,  oltre a dare la concreta possibilità di trovare un impiego nel settore impiegatizio poiché include anche delle ore di **Accompagnamento alla Ricerca Attiva del Lavoro**.

Sede di svolgimento delle lezioni: Via Washington 50, 20146, Milano (MI)

Data di inizio delle lezioni: 09/10/2018

*PROGRAMMA*

Il percorso permetterà ai partecipanti di acquisire competenze specifiche sui Programmi Microsoft Office Word ed Excel.

Programma:

* Microsoft Office Word: conoscenze basilari per l'utilizzo del programma di scrittura, utile per la stesura di report, riassunti, organizzare eventi, programmi aziendali, ecc.
* Microsoft Office Excel: creare fogli elettronici, modificarli, gestirne gli elementi presenti, utile per creare tabelle, fatture, data base, ecc.

Il corso verrà attivato se si raggiungerà il numero minimo di partecipanti.

Per Info ed iscrizioni scrivere a: ufficio@ticonzero.it

Oppure chiamare allo: 0248100586