AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

FormAzione Manageriale
formazionemanageriale.eu



OBIETTIVI

Valorizzare le Risorse Umane ed impostare un sistema efficiente di gestione del personale è la base della competitività aziendale. Il Corso di Alta Formazione in **Amministrazione del Personale** incentra la sua attenzione su argomenti chiave che vanno dal Budget alle Politiche Retributive e dalle Relazione Sindacali alle Politiche di Wellfare in azienda.
Caratterizzato nella metodologia EXECUTIVE innovativa, prettamente pratica ed interattiva, sempre caratterizzata da Simulazioni, Role Playng, esercitazioni pratiche individuali e di gruppo, casi aziendali e visite didattiche. Il tutto metterà i partecipanti nelle condizioni di appendere da esperienze dirette e modelli concreti.

DESTINATARI

Laureati e laureandi in tutte le discipline, consulenti aziendali e professionisti che intendano acquisire o potenziare le proprie competenze nel settore della Gestione del Personale – Risorse Umane, Imprenditori e Direttori.
Giovani ancora in corso di studio universitario che vogliano implementare le loro conoscenze e che desiderano intraprendere un percorso di sviluppo professionale ponendo attenzione alle strategie di Gestione del Capitale Umano. Responsabili e Specialist Sviluppo e Compensation, Responsabili Amministrativi e Finanziari.
Gli specializzanti avranno l'opportunità di venire inseriti in database per placement presso le posizioni aperte nelle Aziende con la nostra Business School convenzionate.

PIANO DIDATTICO

- Procedure e Responsabilità HR
- Analisi delle politiche retributive: indagini e budget
- Attività di analisi per la gestione degli strumenti amministrativi e contrattuali
- Dall'accordo pre-contrattuale alle omunicazioni obbligatorie
- I contratti di lavoro e le clausole
- Dall'assunzione alla dimissione: iter e procedure
- Busta paga ed incentivazioni
- Politiche di wellfare
- Riflessi della Gestione Qualità su HR
- Relazioni Sindacali ed Industriali

METODOLOGIA DIDATTICA

Didattica articolata tra momenti di lezione frontale, con slides/video.
Simulazioni con esercitazioni pratiche su casi proposti.
Corso a numero chiuso con un massimo di 10 unità per aula.
Materiale Didattico e Attestato di partecipazione finale.

DURATA

Il corso prevede una durata di 16 ore.
Frequenza sabato e domenica. Lezioni full time 10.00/18.00.
È prevista una verifica finale dell'apprendimento con test e simulazioni in team work.

INVESTIMENTO

Il Corso di Alta Formazione prevede un investimento pari a € 400,00 + iva.
Convenzioni con il **COF UNICT** riservate agli studenti in corso di laurea o laureati, Aziende iscritte alla Confcommercio, Agevolazioni riservate anche a chi aderisca al programma didattico completo in **GESTIONE E SVILUPPO STRATEGICO DELLE RISORSE UMANE**.

CONTATTI

Via Monserrato, 110 | 95128 Catania (CT)
Tel. +39 **095 442227** | +39 **349 395 7823**
info@formazionemanageriale.eu