



Lavorare come Cassiera

Una delle figure professionali con cui entriamo in contatto più frequentemente è quella del cassiere, più spesso cassiera: ogni qualvolta effettuiamo un acquisto in un negozio, in un supermercato, nei grandi magazzini, ma anche quando compriamo biglietti per spettacoli o andiamo a pagare delle consumazioni in un locale, abbiamo a che fare con una persona addetta alla cassa. Spesso diamo per scontato il loro lavoro, ma si tratta di un compito di responsabilità e che comporta il doversi relazionare in maniera educata e disponibile con un numero innumerevole di persone ogni giorno.

ARGOMENTI TRATTATI

CORSO CASSIERA

Modulo 1 La professione della cassiera: chi è

Modulo 2 Cosa fa una cassiera: mansioni e tipologie

Modulo 3 Sviluppo professionale come carriera

Modulo 4 Quanto guadagna una cassiera

Modulo 5 Requisiti richiesti dalla professione di carriera

Modulo 6 Cassiere part-time e cassiere full-time

Modulo 7 Il mondo della grande distribuzione organizzata (GDO)

Modulo 8 Le principali tipologie di punti vendita al dettaglio

Modulo 9 L'evoluzione della GDO nel tempo

Modulo 10 Orari di lavoro per gli addetti alle casse

Modulo 11 Come diventare un buon cassiere

Modulo 12 Come trovare lavoro da cassiera

Modulo 13 Qualità personali del cassiere: onestà, affidabilità e efficienza

Modulo 14 Titoli di studio richiesti dalla professione

Modulo 15 Dove sono maggiormente richieste le cassiere

Modulo 16 La cassiera in un supermercato: mansioni principali

Modulo 17 Che cosa fa la cassiera in un'attività di ristorazione

Modulo 18 Importanza del ruolo nei confronti del cliente

Modulo 19 La carriera lavorativa di un cassiere

Modulo 20 I cassieri dei supermercati ai tempi del Covid

Modulo 21 Registro di cassa telematico: come funziona

Modulo 22 Caratteristiche di un registratore di cassa

Modulo 23 Obblighi e sanzioni al 90% relative allo scontrino

Modulo 24 Cos'è lo scontrino elettronico

Modulo 25 Differenze tra scontrino elettronico e fattura elettronica

Modulo 26 Casi di esonero dall'obbligo di scontrino elettronico

Modulo 27 Utilizzo del fondo cassa e di altri strumenti finanziari di pagamento

Modulo 28 Le principali responsabilità di un cassiere

Modulo 29 Chi è il cassiere bancario e come diventarlo

Modulo 30 Operazioni di mercato interbancario aperto: una delle mansioni del cassiere bancario

Modulo 31 Chi è e cosa fa un cassiere principale

Modulo 32 Il cassiere nell'azienda: descrizione del lavoro

Modulo 33 Come si impara a fare la carriera?

Modulo 34 Quanto guadagna una cassiera in una pizzeria?

Modulo 35 Come registrare le uscite di cassa e di banca

Modulo 36 Le fasi di registrazione cassa in una banca

Modulo 37 Prima nota di cassa: cos'è e come si compila

Modulo 38 Come usare un registratore cassa

Modulo 39 Chi utilizza il registratore cassa

Modulo 40 Registratore cassa classico e registratore cassa moderno

Modulo 41 Lo schermo e il software di un registratore di cassa

Modulo 42 Lettore ottico di codici a barre

Modulo 43 Il pagamento tramite lettore POS

Modulo 44 Come fare un conto ed emettere uno scontrino

Modulo 45 Chiusura giornaliera di cassa: come si fa

Modulo 46 Gli aspetti operativi legati alla chiusura giornaliera di cassa

Modulo 47 Ammanco in cassa: cosa rischia il cassiere?

Modulo 48 Come evitare gli ammanchi di cassa ed aumentare la redditività

Modulo 49 Gestione sicura del denaro contante

Modulo 50 Che cos'è una cassa self e quali sono le sue funzionalità

COME SARANNO I CORSI?

I corsi saranno erogati in modalità online e saranno inviati direttamente all'e-mail indicata dal richiedente che potrà accedere direttamente al corso nel momento in cui lo riterrà opportuno. Anche l'esame finale sarà fatto in modalità online.

CHE TIPO DI ATTESTATO/CERTIFICATO VIENE RILASCIATO?

I nostri certificati attestano la partecipazione al corso e i relativi contenuti di conoscenze acquisite.

I contenuti erogati con i corsi sono conformi agli standard qualitativi riconosciuti, a livello internazionale, in circa 150 paesi.

I Marchi e i loghi, degli Enti che ci hanno certificato, saranno riportati all'interno degli attestati di frequenza che rilasceremo.

Alcuni dei corsi che proponiamo sono anche utili ai fini della partecipazione a concorsi e per l'acquisizione di punteggi per concorsi e graduatorie bandite da pubbliche amministrazioni, in quanto godiamo di certificazione da parte di Istituti di Certificazione Internazionale per la formazione online, validi sia per concorsi pubblici che per selezioni bandite da privati.

COME FACCIO AD ISCRIVERMI AL CORSO?

Per l'iscrizione occorre compilare la documentazione ed inviarla a Euro Formation alla mail: info@euroformation.it allegando la prova dell'intervenuto bonifico bancario e gli altri dati richiesti.

COME SI SEGUONO LE LEZIONI?

Dopo aver fatto l'iscrizione lo studente riceve nella data su indicata i moduli in modalità videoregistrata alla sua email personale. Una volta ricevuto i moduli del corso, lo studente potrà visionarli dove e quando vuole. Massima libertà e flessibilità negli orari di studio.