TITOLO CORSO: BUSINESS ENGLISH

OBIETTIVI

Il corso intende favorire l'acquisizione di capacità linguistiche ad un livello avanzato per affrontare situazioni le più complesse legate al Business English.

MODALITA'

Formazione a distanza – online tramite piattaforma CESVIP LOMBARDIA

DURATA

40 ore

PROGRAMMA

Il corso intende favorire l'acquisizione di capacità linguistiche ad un livello avanzato per affrontare situazioni le più complesse legate al Business English.

CONTENUTI:

- Making contacts: la conversazione telefonica con il cliente, frasi di cortesia, tecniche di comunicazione efficace in lingua inglese
- Surfing in the business world: le riunioni di lavoro, la descrizione degli andamenti aziendali
- Socialising and the world of work: come presentare l'azienda, i prodotti e i servizi
- Real letters and proofreading: stesura di lettere e rapporti, elaborazione di offerte tecnico/commerciali
- Negotiation: terminologie e formule per trattative, offerte, rapporti con le banche