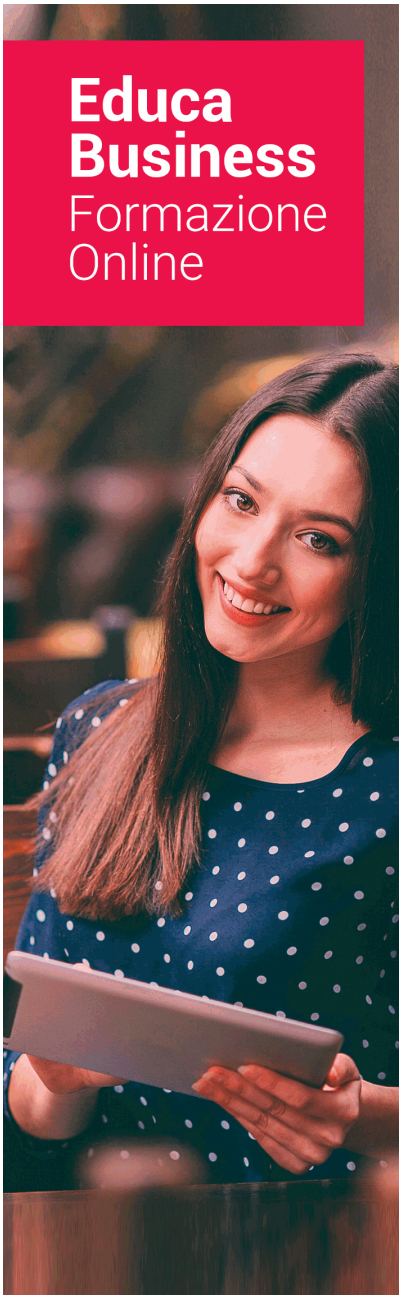


Master in Gestione Professionale, Fiscale, Contabile + Titolo Universitario



SU EDUCA

Educa Business School è una scuola di Business virtuale, con riconoscimento ufficiale, accreditato per la formazione post-laurea (come formazione supplementare e formazione per l'occupazione), attraverso corsi universitari online e corsi / master online con titolo proprio.

NOI CI IMPEGNIAMO PER LA QUALITÀ

Educa Business School è membro a pieno titolo della Commissione Internazionale di Istruzione a Distanza, (con status consultivo di categoria speciale del Consiglio Economico e Sociale delle NAZIONI UNITE) e conta con il Certificato di Qualità dell'Associazione Spagnola di Normalizzazione e Certificazione (AENOR) in accordo con la normativa ISO 9001, mediante la quale tutte le azioni si Certificano in Qualità.
I contenuti didattici di Educa sono elaborati secondo i parametri di formazione attuale, tenendo conto di un sistema innovativo con tutorato personalizzato. Educa indirizza parte delle sue entrate alla sostenibilità ambientale e civica, affermandosi come un'Azienda Socialmente Responsabile. I titoli accreditati da Educa Business School possono essere certificati con la Apostilla dell'Aia (CERTIFICAZIONE UFFICIALE DI CARATTERE INTERNAZIONALE che dà validità ai Titoli Ufficiali in più di 160 paesi in tutto il mondo).

Anni di esperienza garantiscono il lavoro di insegnamento sviluppato con Educa, sulla base di una metodologia educativa totalmente

Con Educa, abbiamo reinventato la formazione online, in modo che i nostri alunni possano superare in modo flessibile ciascuna delle azioni formative che abbiamo, in tutte le aree del sapere, mediante il sostegno di tutor con esperienza in ogni materia e la garanzia di apprendere i concetti realmente richiesti nel mercato del lavoro.

Master in Gestione Professionale, Fiscale, Contabile + Titolo Universitario



DURATA:
1.500 horas

MODALITÀ:
Online

PREZZO:
1.495 €
Include i materiali didacttici, certificato e spese di invio.

CREDITI:
5,00 ECTS

CENTRO DI FORMAZIONE:

Educa Business School

Titolo

Doppio Titolo: - Master in Gestione Professionale, Fiscale e Contabile di 1500 ore rilasciato da EDUCA BUSINESS SCHOOL come Scuola di imprenditoria Accreditata per l'Insegnamento post-laurea, con Validità Professionale a Livello Internazionale - Titolo universitario in Gestione del lavoro tramite Siltra, Contract@, Delt@ e Sistema Rete con 5 crediti Universitari ECTS. Formazione continua con borse di lavoro e concorsi pubblici.

Una volta terminato il corso, lo studente riceverà da Educa Business School tramite posta, il titolo di studio che conferma di aver superato con successo tutti i test di conoscenza proposti nello stesso.
La qualifica includerà il nome del corso / master, la sua durata, il nome e la carta d'identità dello studente, il livello conseguito che attesta che lo studente ha superato le prove proposte, le firme del docente e del Direttore del centro e i sigilli delle istituzioni che sostengono la formazione ricevuta.



Educa Business School

como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX

Con una calificación de NOTABLE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 11 de Noviembre de 2019

La Dirección General
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a
NOMBRE DEL ALUMNO

RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

Descrizione

Se lavorate in un ambiente imprenditoriale o organizzativo e volete conoscere gli aspetti essenziali della gestione del lavoro, fiscale e contabile, questo è il vostro momento, con il Master in Gestione del Lavoro, Fiscale e Contabile conoscerete le tecniche appropriate che vi aiuteranno a inserirvi professionalmente in questo ambiente. Con questo Master l'Alunno sarà in grado di svolgere funzioni professionali in qualsiasi di questi 3 ambiti all'interno dell'azienda.

Obiettivi

- Portare la gestione dell'intero ciclo contabile di un'azienda ad un livello avanzato: consulenza finanziaria, contabilità industriale, analisi di bilancio, ammortamenti contabili, gestione patrimoniale, aumenti e riduzioni di capitale, scioglimento di società, fallimento, ecc.
- Fornire consulenza fiscale a società e persone fisiche: imposta sulle società, dichiarazioni IVA trimestrali, imposta sul reddito delle persone fisiche, ammortamenti, pianificazione finanziaria, ecc.
- Gestire e pianificare il lavoro di un'impresa: Alta e Bassa dei lavoratori, Tcs, realizzazione di Paghe, redazione di contratti, bonus di assunzione, trattenute per l'IRPF, contratti collettivi, pensionamenti e disabilità, licenziamenti, scioperi, pianificazione del personale, sistema di rete, ecc.
- Promuovere la conoscenza dei dipendenti sui vari aspetti relativi all'assunzione di personale per affrontare il mondo del lavoro nelle migliori condizioni possibili.
- Introdurre lo studente in uno degli aspetti più importanti nel l'assegnazione di un posto nel dipartimento HR di un'impresa o nel l'espletamento di tali funzioni.
- Conoscere i concetti di base associati al sistema di gestione salariale.
- Familiarizzare gli studenti con gli elementi che compongono il libro paga.

A chi è destinato

Il Master in Gestione del Lavoro, Fiscale e Contabile è rivolto a professionisti del settore imprenditoriale che desiderano continuare la formazione in materia e acquisire conoscenze in materia di gestione del lavoro, fiscale e contabile, nonché a persone interessate a questo ambiente professionale.

A cosa ti prepara

Questo master in Gestione del Lavoro, Fiscale e Contabile ti prepara a conoscere a fondo il settore dell'impresa in relazione alle funzioni lavorative, fiscali e contabili in questo contesto, acquisendo le conoscenze per svolgere il vostro lavoro in modo professionale.

Sbocchi Professionali

Risorse umane / Contabilità / Amministrazione fiscale / Settore delle imprese.

Modalità di pagamento

- Carta di credito
- Bonifico
- Paypal

Altri: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay
Opzioni di pagamento a rate
+ Spedizione gratuita.



Finanziamiento

Agevolazioni economiche e finanziamiento 100%.

10% Borsa di studio per studenti: come premio per la lealtà e la fiducia, offriamo una borsa di studio a tutti coloro che hanno frequentato alcuni dei nostri corsi di formazione in passato.



Metodologia e Tutoraggio

Il modello educativo per il quale Euroinnova punta è quello dell'**apprendimento collaborativo** con un metodo di insegnamento completamente interattivo, che facilita lo studio e migliora l'assimilazione concettuale, sommando sforzi, talenti e competenze. Gli studenti hanno un **team di insegnanti** specializzato in tutte le aree.
Forniamo vari mezzi che avvicinano la comunicazione studente tutor, adattandoci alle circostanze di ogni utente.
Mettiamo a disposizione una **piattaforma web** dove si possono trovare tutti i contenuti dell'azione formativa.
Attraverso questa potrai studiare e comprendere il programma mediante attività pratiche, autovalutazioni e una valutazione finale, avendo accesso al contenuto 24 ore al giorno. Il nostro livello di esigenza è sostenuto da un **accompagnamento personalizzato**.



Social Media

Seguici sui nostri social network e diventa parte della nostra grande **community educativa**, dove potrai partecipare ai forum, accedere a contenuti interessanti, condividere materiale didattico e interagire con gli altri alunni, ex alunni e insegnanti. Inoltre, saprai prima di chiunque altro le promozioni e le borse di studio tramite le nostre pubblicazioni, così come potrai contattarci direttamente per ottenere informazioni e risolvere ogni tuo dubbio.



Reinventiamo la Formazione Online

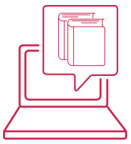
Più di 150 corsi Universitari

Contiamo con più di 150 corsi garantiti da diverse Università di riconosciuto prestigio.

Campus 100% Online

Forniamo i nostri programmi formativi mediante un campus online adattato a qualsiasi tipo di dispositivo.

Master in Gestione Professionale, Fiscale, Contabile + Titolo Universitario



Ampio Catalogo

I nostri studenti hanno a disposizione un ampio catalogo formativo su diverse aree del sapere.



Personale Docente

Contiamo con un team di insegnanti specializzati che realizzano un programma personalizzato durante il percorso formativo dell'alunno/a.

Il nostro garante AEC e AECA

Siamo sostenuti dall'Associazione Spagnola di Qualità (AEC) che fissa i più alti criteri di qualità nella formazione e facciamo parte dell'Associazione di Contabilità Spagnola e dell'Amministrazione di Imprese (AECA), dedicata alla ricerca d'avanguardia nella gestione aziendale.



Club degli Alunni/e

Servizio gratuito che permette ai nostri alunni di far parte di un'estesa comunità virtuale che gode di molteplici vantaggi: borse di studio, sconti e promozioni per la formazione. Si possono stabilire relazioni con alunni/e che frequentano gli stessi corsi, condividere opinioni, documenti, esercizi e un'infinità di interessi in comune.



Tirocini

Facilitiamo la realizzazione di tirocini in aziende, occupandoci delle offerte professionali rivolte ai nostri alunni/e. Offriamo la possibilità di svolgere tirocini presso enti relazionati con la formazione ricevuta nella nostra scuola.



Rivista Digitale

Gli alunni possono scaricare articoli su e-learning, pubblicazioni sulla formazione a distanza, articoli di opinione, notizie sui concorsi pubblici, concorsi dell'amministrazione, fiere sulla formazione e altre risorse attualizzate di interesse.



Innovazione e qualità

Offriamo il contenuto più attuale e innovativo, rispondendo alle realtà aziendali e all'ambiente in evoluzione, con una alta rigorosità accademica combinata con una formazione pratica.

Accreditamenti e Riconoscimenti

Programma

PARTE 1. CONSULENZA DI LAVORO

MODULO 1. DIRITTO DEL LAVORO

UNITÀ DIDATTICA 1. FONTI DEL DIRITTO DEL LAVORO
UNITÀ DIDATTICA 2. BUSTE PAGA E CONTRIBUTI DI PREVIDENZA SOCIALE
UNITÀ DIDATTICA 3. CONTRATTI (I). IL RAPPORTO DI LAVORO
UNITÀ DIDATTICA 4. CONTRATTI (II). MODALITÀ DI CONTRATTO
UNITÀ DIDATTICA 5. MODIFICA, SOSPENSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

MODULO 2.GESTIONE DEL LAVORO

UNITÀ DIDATTICA 1. SISTEMA DELLA PREVIDENZA SOCIALE
UNITÀ DIDATTICA 2. AZIONE PROTETTIVA DELLA PREVIDENZA SOCIALE
UNITÀ DIDATTICA3. PENSIONE
UNITÀ DIDATTICA 4. TUTELA DELLA DISOCCUPAZIONE
UNITÀ DIDATTICA 5. IL DIRITTO PROCESSUALE DEL LAVORO
UNITÀ DIDATTICA 6. L'ORDINE GIURISDIZIONALE SOCIALE
UNITÀ DIDATTICA 7. LE PARTI NEL PROCESSO LAVORATIVO
UNITÀ DIDATTICA 8. SISTEMA CONTRATTO
UNITÀ DIDATTICA 9. SISTEMA SILTRA

UNITÀ DIDATTICA 10. SISTEMA SILTRA II
UNITÀ DIDATTICA 11. SISTEMA SILTRA III

PARTE 2. STIPENDI E GESTIONE DEL LAVORO TRAMITE SILTRA, CONTRATTO, DELTA E SISTEMA DI RETE

UNITÀ DIDATTICA 1. GESTIONE DEL LAVORO
UNITÀ DIDATTICA 2. GESTIONE PAGAMENTI
UNITÀ DIDATTICA 3. L'AZIONE DI TUTELA DELLA PREVIDENZA
UNITÀ DIDATTICA 4. SISTEMA DI RETE
UNITÀ DIDATTICA 5. SISTEMA CONTRATTUALE
UNITÀ DIDATTICA 6. SISTEMA DELT@
UNITÀ DIDATTICA 7. SISTEMA DI LIQUIDAZIONE DIRETTA
UNITÀ DIDATTICA 8. SISTEMA SILTRA
UNITÀ DIDATTICA 9. SISTEMA SILTRA II
UNITÀ DIDATTICA 10. SISTEMA SILTRA III
1.ALLEGATO 1. BONUS E RIDUZIONI
2.ALLEGATO 2. BASI E TIPI DI QUOTAZIONE
3.ALLEGATO 3. TARIFFE AT ED EP

PARTE 3. ESPERTO IN CONTABILITÀ

UNITÀ DIDATTICA 1. INTRODUZIONE ALLA CONTABILITÀ
UNITÀ DIDATTICA 2. IL METODO DI CONTABILITÀ
UNITÀ DIDATTICA 3. SVILUPPO DEL CICLO CONTABILE
UNITÀ DIDATTICA 4. STANDARDIZZAZIONE CONTABILE IN SPAGNA
UNITÀ DIDATTICA 5. QUADRO CONCETTUALE
UNITÀ DIDATTICA 6. SPESE E ENTRATE
UNITÀ DIDATTICA 7. PERIODICITÀ CONTABILE
UNITÀ DIDATTICA 8. MATERIALE INMOBILIZZATO
UNITÀ DIDATTICA 9. ATTIVITÀ IMMATERIALI
UNITÀ DIDATTICA 10.SCORTE
UNITÀ DIDATTICA 11. ATTIVITÀ FINANZIARIE I: OPERAZIONI DI TRAFFICO
UNITÀ DIDATTICA 12.ATTIVITÀ FINANZIARIE II: OPERAZIONI FINANZIARIE
UNITÀ DIDATTICA 13.PASSIVITÀ FINANZIARIE
UNITÀ DIDATTICA 14. PATRIMONIO NETTO
UNITÀ DIDATTICA 15. IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO
UNITÀ DIDATTICA 16. IMPOSTA SUI BENEFICI

UNITÀ DIDATTICA 17. I CONTI ANNUALI

PARTE 4. SAGE 50C CONTABILITÀ

UNITÀ DIDATTICA 1. INTRODUZIONE A SAGE 50 CLOUD
UNITÀ DIDATTICA 2. CONTI ANNUALI
UNITÀ DIDATTICA 3. GESTIONE DI REGISTRAZIONI CONTABILI
UNITÀ DIDATTICA 4. TESORERIA E STIMA DEL GUADAGNO
UNITÀ DIDATTICA 5. ELENCHI CONTABILI
UNITÀ DIDATTICA 6. CONTABILITÀ ANALITICA
UNITÀ DIDATTICA 7. GESTIONE DI IMMOBILIZZAZIONI E AMMORTAMENTI
UNITÀ DIDATTICA 8. LIQUIDAZIONE IVA
UNITÀ DIDATTICA 9. CALCOLO DELLE TRATTENUTE EFFETTUATE
UNITÀ DIDATTICA 10. MODELLI FISCALI
UNITÀ DIDATTICA 11. RAPPORTI CONFIGURABILI

PARTE 5. AMMINISTRAZIONE FISCALE

UNITÀ DIDATTICA 1. INTRODUZIONE AL DIRITTO TRIBUTARIO
UNITÀ DIDATTICA 2. IMPOSTE SUL REDDITO DEGLI INDIVIDUI I
UNITÀ DIDATTICA 3. IMPOSTE SUL REDDITO DEGLI INDIVIDUI II
UNITÀ DIDATTICA 4. IMPOSTE SUL VALORE AGGIUNTO
UNITÀ DIDATTICA 5.L'IMPOSTA SULLE SOCIETÀ