DOPPIO TITOLO

MASTER IN ORGANIZZAZIONE DI EVENTI

+

MASTER IN WEDDING PLANNER

ITMAS012

- DIPLOMA AUTENTICATO DA UN NOTAIO EUROPEO -



DESTINATARI

Tramite questo insieme di materiali didattici l'alunno potrà ottenere l'insieme di conoscenze necessarie sulla pianificazione, comunicazione e protocollo. il primo modulo comprende tutto il proceso di disegno, pianificazione e valutazione di eventi di ogni tipo.

Nel secondo modulo, l'alunno studierà come pinificare e coordinare il matrimonio perfetto, adattandolo alle necessità e gusto di ogni cliente. Verranno spiegati i differenti tipi di matrimoni esistenti, fino all'organizzazione della luna di miele. Per questo, verranno studiate in profondità le tre fasi nelle quali si divide un matrimonio: fase pre matrimoniale, esecuzione e fase post matrimonio.

L'alunno riceverà l'accesso ad un corso iniziale dove potrà conoscere la metodologia di apprendimento, il titolo che riceverà, il funzionamento del Campus Virtuale, cosa fare una volta terminato il corso e informazioni su Grupo Esneca Formación.

SCHEDA TECNICA

ORE DI STUDIO
600H

MODALITÀ
ONLINE
*La modalità comprende moduli con lezioni dal vivo.

CORSO DI PRESENTAZIONE
ONLINE

TUTOR
PERSONALE

LINGUA
ITALIANO

DURATA
FINO AD UN ANNO
*Prorogabile

IMPORTO

IMPORTO ORIGINALE: ~~2380 €~~
IMPORTO ATTUALE: 595 €

TITOLO OTTENUTO

Un volta terminati gli studi e aver superato la prova di valutazione, l'alunno riceverà diploma che certifica il "**MASTER IN ORGANIZZAZIONE DI EVENTI + MASTER IN WEDDING PLANNER**", di ESNECA BUSINESS SCHOOL, avallato, grazie alla nostra condizione di soci, dal CECAP e AEEN, e cioè le massime istituzioni spagnole per la formazione e la qualità.

I nostri titoli, inoltre, posseggono il timbro del Notaio Europe, che garantisce la validità, i contenuti e l'autenticità dei titoli, a livello nazionale e internazionale.

CONTENUTO FORMATIVO

PARTE 1

ORGANIZZAZIONE DI EVENTI

INTRODUZIONE

MODULO 1. COMUNICAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 1. CONCETTUALIZZAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 2. PROCESSO COMUNICATIVO

UNITÀ DIDATTICA 3. TIPI DI COMUNICAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 4. COMUNICAZIONE 4.0

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 2. PROFILO DELL'ORGANIZZATORE DI EVENTI

UNITÀ DIDATTICA 1. DEFINIZIONE E CONCETTO DI EVENT MANAGER

UNITÀ DIDATTICA 2. CAPACITÀ E COMPETENZE COMUNICATIVE DELL'EVENT MANAGER

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 3. IDENTITÀ, IMMAGINE E RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA

UNITÀ DIDATTICA 1. IDENTITÀ AZIENDALE

UNITÀ DIDATTICA 2. IMMAGINE AZIENDALE

UNITÀ DIDATTICA 3. RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 4. FASE PRE-EVENTO: BRIEFING E BUDGET

UNITÀ DIDATTICA 1. BRIEFING

UNITÀ DIDATTICA 2. BUDGET: RISORSE ECONOMICHE E PREVISIONE DI SPESE

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 5. FASE PRE-EVENTO: SPONSORIZZAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 1. INTRODUZIONE ALLA SPONSORIZZAZIONE

1. Benefici per lo sponsor e per il soggetto sponsorizzato
2. Differenze con il mecenatismo
3. Tipologie

UNITÀ DIDATTICA 2. PASSAGGI DA SEGUIRE PER ACQUISIRE SPONSOR

1. Ricerca e analisi degli sponsor
2. Selezione degli sponsor
3. Elaborazione del pacchetto di sponsorizzazione
4. Invio di e-mail con la proposta di sponsorizzazione

UNITÀ DIDATTICA 3. CONTENUTO DEL PACCHETTO DI SPONSORIZZAZIONE

1. Breve descrizione dell'evento
2. Dettagli sul pubblico target
3. Dati e statistiche dell'evento precedente
4. Dettaglio delle tipologie di sponsorizzazione disponibili
5. Testimonianze di sponsor precedenti
6. Informazioni di contatto
7. Termini e condizioni
8. Materiale visivo d'impatto

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 6. FASE PRE-EVENTO: PIANIFICAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 1. DEFINIZIONE DEL MOTIVO, DELLA TIPOLOGIA E DEGLI OBIETTIVI DELL'EVENTO

UNITÀ DIDATTICA 2. PUBBLICO OBIETTIVO, BUYER PERSONA ED ELENCO DEGLI OSPITI

UNITÀ DIDATTICA 3. COMITATO ORGANIZZATORE

UNITÀ DIDATTICA 4. QUADRO DELLA CELEBRAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 5. CALENDARIO, TIMING E PIANO B

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 7. FASE PRE-EVENTO: PROTOCOLLO E SICUREZZA

UNITÀ DIDATTICA 1. DEFINIZIONE DEL PROTOCOLLO

UNITÀ DIDATTICA 2. CERIMONIALE, CERIMONIA ED ETICHETTA

UNITÀ DIDATTICA 3. PROTOCOLLO SOCIALE

UNITÀ DIDATTICA 4. PROTOCOLLO AZIENDALE

UNITÀ DIDATTICA 5. PROTOCOLLO ISTITUZIONALE

1. Elementi dello stato
2. Trattamenti

UNITÀ DIDATTICA 6. INVITI

UNITÀ DIDATTICA 7. COLLOCAZIONE DEGLI INVITATI

1. Autorità e personalità
2. Anfitrione
3. Presidenza
4. Precedenza
5. Distribuzione spaziale

UNITÀ DIDATTICA 8. MONTAGGIO DEI TAVOLI, DECORAZIONE E MENÙ

UNITÀ DIDATTICA 9. PIANO DI SICUREZZA COMPLETO

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 8. FASE PRE-EVENTO: COMUNICAZIONE, MARKETING E PUBBLICITÀ

UNITÀ DIDATTICA 1. COMUNICAZIONE INTEGRALE

UNITÀ DIDATTICA 2. STRATEGIE DI DIFFUSIONE

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 9. ESECUZIONE DELL'EVENTO

UNITÀ DIDATTICA 1. COMPITI DI SUPERVISIONE

UNITÀ DIDATTICA 2. CHECKLIST

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 10. FASE POST-EVENTO: ANALISI E VALUTAZIONE

UNITÀ DIDATTICA 1. CREAZIONE DEL CONTENUTO

UNITÀ DIDATTICA 2. RITORNO DELL'INVESTIMENTO

UNITÀ DIDATTICA 3. STRUMENTI DI MISURAZIONE DEI RISULTATI

UNITÀ DIDATTICA 4. BILANCIO

UNITÀ DIDATTICA 5. REDAZIONE DEL RAPPORTO FINALE, ARCHIVIAZIONE E MODIFICA DELLE STRATEGIE

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

MODULO 11. ADATTAMENTO DEL MANUALE AL TIPO DI EVENTO

UNITÀ DIDATTICA 1. RIUNIONI DI LAVORO

1. Congressi

UNITÀ DIDATTICA 2. MATRIMONI

UNITÀ DIDATTICA 3. FIERE ED ESPOSIZIONI

UNITÀ DIDATTICA 4. EVENTI SPORTIVI

RIEPILOGO

AUTOVALUTAZIONE

SOLUZIONI

BIBLIOGRAFIA

PARTE 2

WEDDING PLANNER I

INTRODUZIONE

UNITÀ DIDATTICA 1. PROFILO DELL'ORGANIZZATORE DI MATRIMONI

1. Definizione e concetto di *Wedding Planner*
   -Stipendio del w*edding planner*
2. Abilità e competenze del Wedding Planner
3. Calendario delle attività per il matrimonio
   -Diagramma di Gantt

Riepilogo
Spazio didattico

UNITÀ DIDATTICA 2. PROMESSA E MODALITÁ DEL MATRIMONIO

1. Proposta di matrimonio: chiedere la mano
   -*Marriage proposal planner*
2. Matrimonio e nozze
   -Concetti chiave correlati
3. Origine e tipi di matrimonio
   -Matrimonio civile
   -Matrimonio religioso
4. Regime patrimoniale

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 3. RIUNIONE CON LA COPPIA: STILE E PREVENTIVO

1. Conoscere la coppia
2. Stile delle nozze
3. *Palette* di colori
   -Gamme cromatiche
   -Sintesi additiva o sottrattiva
   -Colori primari, secondari e terziari
   -Proprietà del colore
   -Armonia del colore
4. Preventivo
   -Costo medio di un matrimonio

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 4. ADDIO AL NUBILATO/CELIBATO

1. Tradizione dell'addio al nubilato/celibato
2. Organizzazione dell'addio al nubilato/celibato
   -Chi lo organizza?
   -Come viene pianificato?
   -Idee per l'organizzazione

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 5. INVITATI, QUADRO GENERALE DELL'EVENTO, CARTOLERIA E REGALI

1. Lista degli invitati
   -Padrini e madrine
   -Damigelle d'onore e *best men*
   -Testimoni
   -Paggi
2. Evento sostenibile
3. Scelta della data, dell'ora e degli spazi
4. Alloggio e trasporto
5. Cancelleri
6. Regali di matrimonio

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 6. ABBIGLIAMENTO E COMPLEMENTI

1. Abbigliamento e cura dei coniugi
   -Completo
      · Complementi
      · Scarpe e calze
   -Abito
      · Caratteristiche dell'abito
      · Alternative all'abito classico
      · Secondo abito
      · Complementi
      · Calzature
      · *Bouquet*
   -Fedi e altri gioielli
   -Trattamenti preventivi
   -Acconciatura
   -Trucco e *manicure*
2. Abbigliamento degli invitati
   -Etichetta o *dress code* generale
   -Etichetta o *dress code* degli invitati speciali

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 7. FOTOGRAFIA E VIDEO

1. Sessione prematrimoniale
2. *Reportage* del matromonio

Riepilogo
Autovalutazione

WEDDING PLANNER II

UNITÀ DIDATTICA 8. PROTOCOLLO DELLA CERIMONIA

1. Cerimonia religiosa
   -Arrivo della coppia
   -Entrata e collocazione in chiesa
   -Svolgimento della cerimonia
   -Uscita della coppia
   -Decorazione della chiesa
2. Cerimonia civile
   -Svolgimento della cerimonia
   -Rituali

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 9. BANCHETTO NUZIALE

1. Menù di nozze
   -Torta
   -Menù
2. Collocazione degli invitati
   -Disposizione dei tavoli
   -*Seating and sitting plan*
   -Montaggio dei tavoli
   -Tipi de servizio
3. Decorazione e illuminazione della sala
4. Dettagli per gli invitati
5. Brindisi, musica e ballo
6. Animazione per bambini
7. La festa
   -Spuntino
   -*Candy bar* e *open bar*
8. Libro delle firme

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 10. ULTIMI PREPARATIVI E CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO

1. Cronogramma e piano B
2. Kit di emergenza
3. Conferma dei servizi e prove
4. Il giorno dell'evento: *checklist* e supervisione dell'evento

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 11. LUNA DI MIELE

1. Organizzazione della luna di miele
   -*Honeymoon planner*
   -*Budget*
   -Meta
   -Data
   -Itinerario
   -Sistemazione, trasporto, assicurazione, moneta, documentazione e altre necessità
   -Viaggiare in modo ecologico

2. Luna di miele secondo il tipo di viaggio
   -Luna di miele culturale o *culturemoon*
   -Luna di miele in crociera
   -Luna di miele relax in spiaggia
   -Luna di miele avventurosa o *adventuremoon*
   -Luna di miele gastronomica
   -Luna di miele economica
   -Luna di miele di lusso
   -Luna di miele per amanti della natura
   -Luna di miele *on the road*
3. Luna di miele secondo i partecipanti
   -Luna di miele in coppia
   -Luna di miele da soli o *solomoon*
   -Luna di miele con amici o *buddymoon*
   -Luna di miele in famiglia
4. Luna di miele secondo i piani e le condizioni
   -Varie lune di miele o *manymoon*
   -Fuga e luna di miele o *enlopementmoon*
   -Luna di miele senza tecnologia o *unplugged moon*
   -Luna di miele anticipata o *earlymoon/premoon*
   -Mini luna di miele o *minimoon*

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 12. VALUTAZIONE DELL'EVENTO

1. Ringraziamenti
2. Analisi, valutazione e bilancio
3. Redazione del rapporto finale, archiviazione e modifica delle strategie

Riepilogo
Autovalutazione

UNITÀ DIDATTICA 13. STILI DI MATRIMONIO

1. Adattamento dello stile
2. Matrimonio *vintage*
3. Matrimonio rustico
4. Matrimonio industriale
5. Matrimonio invernale

Riepilogo
Autovalutazione

SOLUZIONI

BIBLIOGRAFIA