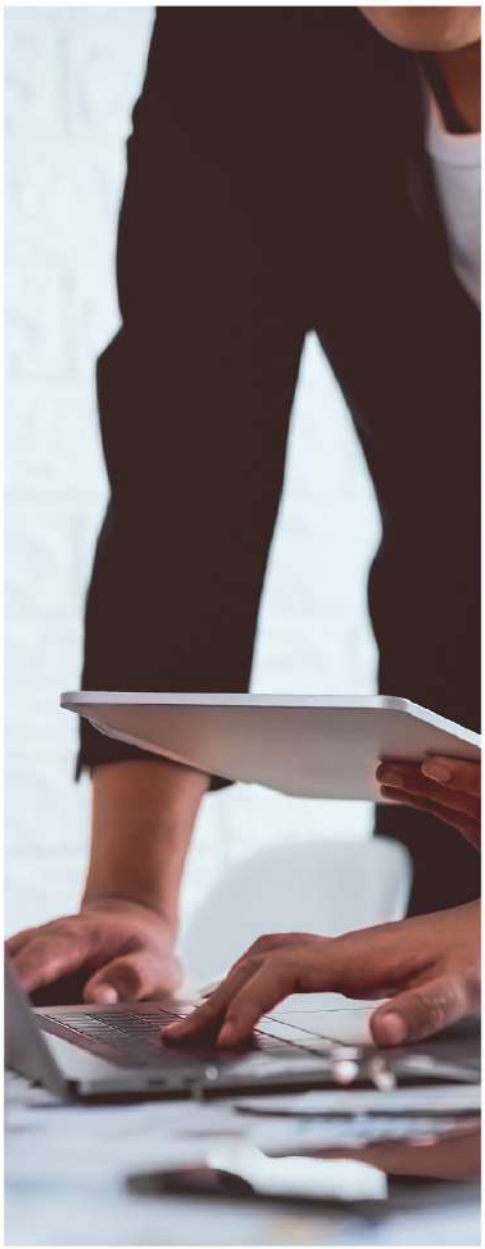
EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



Master in Gestione, Pianificazione e Amministrazione delle Risorse Umane

Formazion online + Titolo certificato da Euroinnova International Online Education

Siamo Euroinnova International Online Education



Euroinnova International Online Education è stata creata con la premessa di rivoluzionare il settore della formazione online e di promuovere le pari opportunità attraverso l'accesso universale all'istruzione. Per rispondere a questa sfida, l'organizzazione è impegnata nel trasferimento di conoscenze e nella ricerca, con l'Intelligenza Artificiale come segno distintivo.
Oggi la scuola è riconosciuta a livello nazionale e internazionale grazie alla sua ampia offerta di corsi e al suo impegno per lo sviluppo personale e professionale dei suoi studenti. In tutti i suoi studi viene applicata la **Metodologia Agile**, un modello pedagogico unico che privilegia l'apprendimento pratico in modo che gli studenti acquisiscano le competenze più richieste sul posto di lavoro. Questo modo di apprendere è guidato da un team di insegnanti specializzati e si svolge in un ambiente digitale avanzato e con gli ultimi sviluppi dell'e-learning.
L'ampio portafoglio di Euroinnova è composto da corsi online, corsi accreditati, corsi utilizzabili per i concorsi e corsi post-laurea e master. Al fine di promuovere le pari opportunità, l'istituzione offre diverse borse di studio e sovvenzioni per consentire agli studenti di formarsi. Grazie a questo impegno sociale e allo sviluppo tecnologico, Euroinnova è una delle aziende con il più alto tasso di crescita e proiezione sulla scena internazionale.

Studenti formati
+ 300.000

Origine degli studenti
5 continenti

Esperienza Euroinnova
+20 anni

Valori

1

Accessibilità
Siamo disponibili e comprensivi, lavoriamo per garantire che tutti abbiano l'opportunità di ricevere una formazione.

2

L'onestà
Siamo chiari e trasparenti, le nostre azioni hanno il fine ultimo di garantire che gli studenti raggiungano i loro obiettivi, senza sorprese.

3

Praticità
Formazione pratica che prevede un apprendimento significativo ed esperienziale. Tutta la formazione è orientata ad affrontare sfide reali.

4

L'empatia
Siamo fonte di ispirazione e lavoriamo per capire l'allievo al fine di fornire un servizio personalizzato e unico.



Siamo Euroinnova International Online Education

La **Metodologia Agile** consente agli studenti di acquisire conoscenze in modo unico. Questo metodo pedagogico si concentra sullo studente, affinché possa sviluppare il proprio talento e imparare in modo pratico. In questo senso, viene incoraggiato l'apprendimento personalizzato, in cui l'insegnante è consapevole delle preoccupazioni e delle circostanze degli studenti e motiva il loro apprendimento al fine di liberare il loro pieno potenziale.

La metodologia Agile si basa sui seguenti pilastri:

METODOLOGIA **AGILE EDUCATION**



Master in Gestione, Pianificazione e Amministrazione delle Risorse Umane

DURATA
1500 horas

MODALITÁ
Online

ACCOMPAGNAMENTO
Personalizzato

Crediti
60 CFU

TITOLO

Titolo rilasciato da Euroinnova International Education come un ente accreditato per l'insegnamento di formazione superiore post-laurea, con validità professionale a livello internazionale.

Una volta terminato il corso, lo studente riceverà da Euroinnova International Education tramite posta, il titolo di studio che conferma di aver superato con successo tutti i test di conoscenza proposti nello stesso. La qualifica includerà il nome del master, la sua durata, il nome e la carta d'identità dello studente, il livello conseguito che attesta che lo studente ha superato le prove proposte, le firme del docente e del Direttore del centro e i sigilli delle istituzioni che sostengono la formazione ricevuta (Euroinnova Formación, Istituto Europeo di Studi Aziendali e Commissione Internazionale per la Formazione a Distanza).



EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX que presta sus servicios en la empresa LABORATORIO ELECTROTECNICO, S.C.C.L. con C.I.F. XXXXXXXXX ha cursado la acción formativa

Nombre de la Acción Formativa

perteneciente al Plan de Formación Continua impartido por EUROINNOVA con Nº Exp.XXXXXXXXX dentro del marco de la Fundación Estatal para la Formación en el empleo dirigido a trabajadores de todos los sectores en la convocatoria del 20XX

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX

Con un nivel de aprovechamiento ALTO

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en

Granada, a (día) de (mes) del (año)

La Dirección General

JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO

OBIETTIVI

Gli obiettivi del Master HR sono i seguenti: Effettuare un indirizzo strategico delle Risorse Umane, pianificare modelli di lavoro, fornire una formazione teorica e pratica nelle competenze professionali necessarie per la pratica professionale della consulenza del lavoro adattata alla nuova riforma del lavoro, descrivere le diverse processi di gestione del lavoro e le loro caratteristiche pratiche, apprendere i concetti di motivazione e soddisfazione dei bisogni, conoscere la soddisfazione psicologica e la motivazione intrinseca al lavoro, aumentare la partecipazione attiva, utilizzare la business intelligence, gestire i conflitti, applicare tecniche di negoziazione per risolvere i conflitti, utilizzare nuove tecnologie per gestire il dipartimento delle risorse umane in azienda, effettuare la comunicazione interna tra il personale aziendale utilizzando le nuove tecnologie, utilizzare le nuove tecnologie come strumento chiave per l'attrazione, lo sviluppo e la fidelizzazione dei talenti nelle organizzazioni, analizzare come cercare talenti e cosa è il modo ottimale per farlo attraverso i social network, riconoscere gli strumenti, i canali e le applicazioni che abbiamo e il modo migliore per sfruttarli , stabilire obiettivi, definire una strategia e pianificare la ricerca di reclutamento 2.0 utilizzando i diversi social network.

A CHI È DESTINATO

Questo Master in Direzione, Pianificazione e Gestione delle Risorse Umane è rivolto a laureati provenienti da diverse aree che desiderano sviluppare la propria carriera nel campo delle risorse umane.

A COSA TI PREPARA

Il Master HR ti prepara a formare futuri professionisti nell'area delle risorse umane attraverso studi di qualità che rispondono alle esigenze del mercato del lavoro in questo campo. Per assumere questo scopo, il Master fornisce le conoscenze e le competenze necessarie per identificare, caratterizzare, affrontare e valutare i vari punti che sorgono, non solo nel quotidiano della funzione, ma anche cercando di sviluppare la capacità di pensiero strategico , necessario in ogni professionista che svolge il proprio lavoro in un contesto multidisciplinare.

SBOCCHI PROFESSIONALI

Con questo master in risorse umane amplierai la tua formazione nel campo della gestione del personale. Inoltre, ti consentirà di sviluppare la tua attività professionale come esperto in direzione, pianificazione e gestione delle risorse umane.

CONTANTI ALLA CONSEGNA

- Carta di credito.
- PayPal.
- Bizum.
- Amazon Pay.
- PayU.



Iscrivetevi e pagate in comode rate senza interessi. Pagamenti rateali con la garanzia di

innovapay
International Financial technology

BORSE DI STUDIO E FINANZIAMENTI

Con l'obiettivo di rendere possibile il principio delle pari opportunità e di consentire l'accesso all'istruzione, Euroinnova, in collaborazione con la Fondazione Euroinnova, stanzia 1 milione di euro per borse di studio e contributi agli studenti. Questa dotazione economica mira a rendere possibile lo studio per i gruppi più vulnerabili, oltre a ringraziare la fedeltà delle persone che si affidano a Euroinnova per la loro formazione.



5 MOTIVI PER FIDARSI DI EUROINNOVA

1 ESPERIENZA

- Oltre **20 anni** di esperienza.
- Più di **300.000 studenti** sono già stati formati nelle nostre aule.
- Studenti internazionali provenienti dai **5 continenti.**
- Tutti i corsi di formazione danno accesso al **mercato del lavor.**
- **97% di tasso** di soddisfazione.
- Raccomandiamo al **100 % Euroinnova.**
- Più della metà dei nostri studenti è **tornata a studiare** a Euroinnova.

2 TEAM DI PROFESSIONISTI

Euroinnova si avvale di un team di oltre 300 professionisti legati al mondo dell'istruzione ed esperti in diversi settori. Il loro impegno nei confronti degli studenti e dei loro progressi garantisce il successo dei corsi di formazione.

3 METODOLOGIA AGILE

Una metodologia unica che prende in carico gli studenti individualmente per offrire loro un'attenzione personalizzata. Si tratta di un metodo di insegnamento pratico che si adatta alle esigenze degli studenti e del mercato, riuscendo a mettere in relazione i contenuti con le competenze che saranno richieste nel mondo del lavoro.

4 QUALITÀ CERTIFICATA

Siamo un'agenzia di collaborazione n. 9900000169 autorizzata dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.
Vengono effettuati audit esterni per garantire la massima qualità AENOR.
I nostri processi di insegnamento sono certificati da AENOR per ISO 9001.

5 FIDUCIA

In Euroinnova abbiamo il sigillo di fiducia Online e collaboriamo con le più prestigiose Università, Pubbliche Amministrazioni e Società di Sofware a livello nazionale e internazionale.

PROGRAMMA DI FORMAZIONE

PARTE 1. DIREZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

1. UNITÀ DIDATTICA 1. DIREZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE
2. UNITÀ DIDATTICA 2. PIANIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE
3. UNITÀ DIDATTICA 3. RECLUTAMENTO E SELEZIONE DEL PERSONALE
4. UNITÀ DIDATTICA 4. STRATEGIA DI RECLUTAMENTO 3.0
5. UNITÀ DIDATTICA 5. GESTIONE DELLA CONOSCENZA E GESTIONE DEL TALENTO
6. UNITÀ DIDATTICA 6. SISTEMI DI FORMAZIONE
7. UNITÀ DIDATTICA 7. POLITICA RETRIBUTIVA E SISTEMI DI COMPENSAZIONE
8. UNITÀ DIDATTICA 8. GESTIONE PER COMPETENZE. IDENTIFICAZIONE E DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE
9. UNITÀ DIDATTICA 9. GESTIONE DELLE PERFORMANCE
10. UNITÀ DIDATTICA 10. GESTIONE PER OBIETTIVI E GESTIONE PER VALORI
11. UNITÀ DIDATTICA 11. COMUNICAZIONE VIRTUALE
12. UNITÀ DIDATTICA 12. NUOVE SFIDE DEL DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE

PARTE 2. GESTIONE DEL LAVORO

MODULO 1. DIRITTO DEL LAVORO

1. UNITÀ DIDATTICA 1. FONDI DEL DIRITTO DEL LAVORO
2. UNITÀ DIDATTICA 2. STIPENDI E CONTRIBUTI ALLA SICUREZZA SOCIALE
3. UNITÀ DIDATTICA 3. CONTRATTI (I). IL RAPPORTO DI LAVORO
4. UNITÀ DIDATTICA 4. CONTRATTI (II). MODALITÀ DI CONTRATTAZIONE
5. UNITÀ DIDATTICA 5. MODIFICHE, SOSPENSIONI ED ESTINZIONE DEL CONTRATTO

MODULO 2. GESTIONE DEL LAVORO

1. UNITÀ DIDATTICA 1. SISTEMA DELLA SICUREZZA SOCIALE
2. UNITÀ DIDATTICA 2. AZIONE PROTETTIVA DELLA SICUREZZA SOCIALE
3. UNITÀ DIDATTICA 3. PENSIONAMENTO
4. UNITÀ DIDATTICA 4. PROTEZIONE PER LA DISOCCUPAZIONE
5. UNITÀ DIDATTICA 5. DIRITTO PROCESSUALE DEL LAVORO
6. UNITÀ DIDATTICA 6. ORDINE GIURISDIZIONALE SOCIALE
7. UNITÀ DIDATTICA 7. LE PARTI NEL PROCESSO LAVORATIVO
8. UNITÀ DIDATTICA 8. SISTEMA CONTRATTO
9. UNITÀ DIDATTICA 9. SISTEMA SILTRA
10. UNITÀ DIDATTICA 10. SISTEMA SILTRA II
11. UNITÀ DIDATTICA 11. SISTEMA SILTRA III

PARTE 3. MOTIVAZIONE UMANA NEI GRUPPI DI LAVORO

1. UNITÀ DIDATTICA 1. CONCETTI DI BASE
2. UNITÀ DIDATTICA 2. CARATTERISTICHE DELL'ORGANIZZAZIONE E PERSONE MOTIVANTI
3. UNITÀ DIDATTICA 3. SCAMBIO DI RISORSE NELLE RELAZIONI PROFESSIONALI. BISOGNO DI RICONOSCIMENTO
4. UNITÀ DIDATTICA 4. RICOMPENSE INTRINSECHE DEL LAVORO
5. UNITÀ DIDATTICA 5. DARE SIGNIFICATO AL LAVORO
6. UNITÀ DIDATTICA 6. AUMENTO DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA. CLIMA LAVORATIVO DI MOTIVAZIONE.
7. UNITÀ DIDATTICA 7. SENTIRSI COMPETENTI NEL LAVORO

PARTE 4. ANALISI E GESTIONE DEI CONFLITTI NELL'AZIENDA

1. UNITÀ DIDATTICA 1. INTELLIGENZA AZIENDALE E VITA LAVORATIVA
2. UNITÀ DIDATTICA 2. DIREZIONE E GESTIONE AZIENDALE CON L'INTELLIGENZA EMOTIVA
3. UNITÀ DIDATTICA 3. ABILITÀ SOCIALI NELLA GESTIONE AZIENDALE
4. UNITÀ DIDATTICA 4. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI E PROCESSO DECISIONALE
5. UNITÀ DIDATTICA 5. RELAZIONI DI GRUPPO
6. UNITÀ DIDATTICA 6. STRESS LAVORATIVO
7. UNITÀ DIDATTICA 7. GESTIONE DEI CONFLITTI
8. UNITÀ DIDATTICA 8. AFFRONTARE I CONFLITTI
9. UNITÀ DIDATTICA 9. METODOLOGIA DI RISOLUZIONE: LA NEGOTIAZIONE

PARTE 5. NUOVE TECNOLOGIE NELLE RISORSE UMANE

MODULO 1. NUOVE TECNOLOGIE NELLE RISORSE UMANE

1. UNITÀ DIDATTICA 1. TECNICHE DI E-LEARNING PER SUPPORTARE LA FORMAZIONE
2. UNITÀ DIDATTICA 2. STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE PERFORMANCE
3. UNITÀ DIDATTICA 3. STRUMENTI DI GESTIONE DELLA CONOSCENZA
4. UNITÀ DIDATTICA 4. TIC APPLICATE ALLA METODOLOGIA DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE INDIVIDUALIZZATA PER MANAGER E PROFESSIONISTI
5. UNITÀ DIDATTICA 5. INTRANET COME STRUMENTO DI COMUNICAZIONE INTERNA (I)
6. UNITÀ DIDATTICA 6. INTRANET COME STRUMENTO DI COMUNICAZIONE INTERNA (II)
7. UNITÀ DIDATTICA 7. TECNOLOGIE APPLICATE ALLA SVILUPPO DEL TALENTO
8. UNITÀ DIDATTICA 8. TECNICHE EFFICACI SU INTERNET PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE

MODULO 2. CORSO MULTIMEDIALE NOMINAPLUS

PARTE 6. SELEZIONE DEL PERSONALE: SOCIAL MEDIA

1. UNITÀ DIDATTICA 1. LA SOCIETÀ 3.0
2. UNITÀ DIDATTICA 2. PORTALI DI LAVORO
3. UNITÀ DIDATTICA 3. STRATEGIA DI RECLUTAMENTO 3.0 E EMPLOYER BRANDING
4. UNITÀ DIDATTICA 4. INBOUND RECRUITMENT
5. UNITÀ DIDATTICA 5. MOBILE RECRUITMENT
6. UNITÀ DIDATTICA 6. SOCIAL MEDIA RECRUITING
7. UNITÀ DIDATTICA 7. SELEZIONE DEL PERSONALE ATTRAVERSO LINKEDIN
8. UNITÀ DIDATTICA 8. SELEZIONE DEL PERSONALE ATTRAVERSO FACEBOOK
9. UNITÀ DIDATTICA 9. SELEZIONE DEL PERSONALE ATTRAVERSO TWITTER
10. UNITÀ DIDATTICA 10. ASPETTI LEGALI
11. UNITÀ DIDATTICA 11. DIRITTI DIGITALI INTRINSECI DEI LAVORATORI

