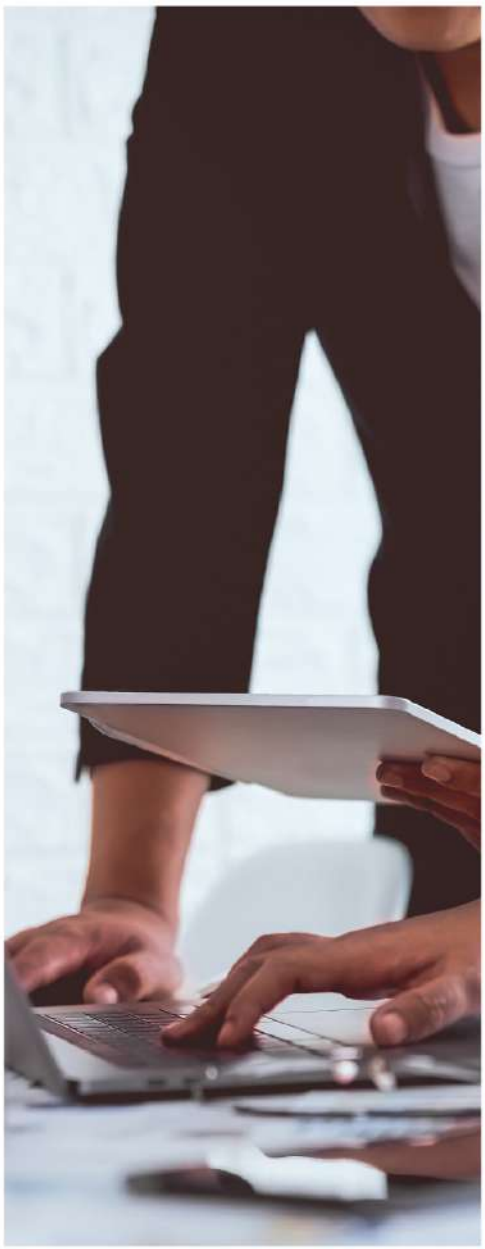
EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



MASTER IN MANAGEMENT DELLE RISORSE UMANE: MBA in Gestione delle Risorse Umane

Formazion online + Titolo certificato da Euroinnova International Online Education

Siamo Euroinnova International Online Education



Euroinnova International Online Education è stata creata con la premessa di rivoluzionare il settore della formazione online e di promuovere le pari opportunità attraverso l'accesso universale all'istruzione. Per rispondere a questa sfida, l'organizzazione è impegnata nel trasferimento di conoscenze e nella ricerca, con l'Intelligenza Artificiale come segno distintivo.
Oggi la scuola è riconosciuta a livello nazionale e internazionale grazie alla sua ampia offerta di corsi e al suo impegno per lo sviluppo personale e professionale dei suoi studenti. In tutti i suoi studi viene applicata la **Metodologia Agile**, un modello pedagogico unico che privilegia l'apprendimento pratico in modo che gli studenti acquisiscano le competenze più richieste sul posto di lavoro. Questo modo di apprendere è guidato da un team di insegnanti specializzati e si svolge in un ambiente digitale avanzato e con gli ultimi sviluppi dell'e-learning.
L'ampio portafoglio di Euroinnova è composto da corsi online, corsi accreditati, corsi utilizzabili per i concorsi e corsi post-laurea e master. Al fine di promuovere le pari opportunità, l'istituzione offre diverse borse di studio e sovvenzioni per consentire agli studenti di formarsi. Grazie a questo impegno sociale e allo sviluppo tecnologico, Euroinnova è una delle aziende con il più alto tasso di crescita e proiezione sulla scena internazionale.

Studenti formati
+ 300.000

Origine degli studenti
5 continenti

Esperienza Euroinnova
+20 anni

Valori

1

Accessibilità
Siamo disponibili e comprensivi, lavoriamo per garantire che tutti abbiano l'opportunità di ricevere una formazione.

2

L'onestà
Siamo chiari e trasparenti, le nostre azioni hanno il fine ultimo di garantire che gli studenti raggiungano i loro obiettivi, senza sorprese.

3

Praticità
Formazione pratica che prevede un apprendimento significativo ed esperienziale. Tutta la formazione è orientata ad affrontare sfide reali.

4

L'empatia
Siamo fonte di ispirazione e lavoriamo per capire l'allievo al fine di fornire un servizio personalizzato e unico.



Siamo Euroinnova International Online Education

La **Metodologia Agile** consente agli studenti di acquisire conoscenze in modo unico. Questo metodo pedagogico si concentra sullo studente, affinché possa sviluppare il proprio talento e imparare in modo pratico. In questo senso, viene incoraggiato l'apprendimento personalizzato, in cui l'insegnante è consapevole delle preoccupazioni e delle circostanze degli studenti e motiva il loro apprendimento al fine di liberare il loro pieno potenziale.

La metodologia Agile si basa sui seguenti pilastri:

METODOLOGIA **AGILE EDUCATION**



MASTER IN MANAGEMENT DELLE RISORSE UMANE: MBA in Gestione delle Risorse Umane

DURATA
1500 horas

MODALITÁ
Online

ACCOMPAGNAMENTO
Personalizzato

Crediti
60 CFU

TITOLO

Titolo rilasciato da Euroinnova International Education come un ente accreditato per l'insegnamento di formazione superiore post-laurea, con validità professionale a livello internazionale.

Una volta terminato il corso, lo studente riceverà da Euroinnova International Education tramite posta, il titolo di studio che conferma di aver superato con successo tutti i test di conoscenza proposti nello stesso. La qualifica includerà il nome del master, la sua durata, il nome e la carta d'identità dello studente, il livello conseguito che attesta che lo studente ha superato le prove proposte, le firme del docente e del Direttore del centro e i sigilli delle istituzioni che sostengono la formazione ricevuta (Euroinnova Formación, Istituto Europeo di Studi Aziendali e Commissione Internazionale per la Formazione a Distanza).



EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX que presta sus servicios en la empresa LABORATORIO ELECTROTECNICO, S.C.C.L. con C.I.F. XXXXXXXXX ha cursado la acción formativa

Nombre de la Acción Formativa

perteneciente al Plan de Formación Continua impartido por EUROINNOVA con Nº Exp.XXXXXXXXX dentro del marco de la Fundación Estatal para la Formación en el empleo dirigido a trabajadores de todos los sectores en la convocatoria del 20XX

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX

Con un nivel de aprovechamiento ALTO

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en

Granada, a (día) de (mes) del (año)

La Dirección General

JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO

OBIETTIVI

- Sviluppare le competenze manageriali del partecipante, approfondendo la visione globale dell'azienda.
- Redigere contratti di lavoro e approfondire la legislazione del lavoro.
- Conoscere l'ambiente internazionale e globale degli affari e i vincoli della società della conoscenza.
- Assumere ruoli di leadership in imprese globalizzate, competitive e specializzate.
- Sviluppare il pensiero strategico, l'innovazione e la capacità imprenditoriale.
- Imparare a gestire le buste paga e le pratiche relative alla previdenza sociale e al ministero del lavoro.
- Favorire la comunicazione e il lavoro di squadra.

A CHI È DESTINATO

Rivolto a coloro che possiedono una laurea o un titolo in Amministrazione e direzione aziendale, Scienze aziendali, Economia, Scienze del lavoro, Giurisprudenza e Relazioni industriali o qualsiasi altra qualifica che desideri rafforzare le proprie conoscenze nell'ambito aziendale e migliorare le proprie capacità manageriali per formare un team di lavoro efficace ed efficiente.

A COSA TI PREPARA

Il presente Master si propone di fornire all'alunno la formazione teorica e pratica necessaria per dirigere e gestire un'azienda con un forte coinvolgimento del personale in modo efficiente, in modo da migliorare i risultati e la posizione competitiva della stessa. Lo studente imparerà ad applicare le scienze aziendali, approfondendo le caratteristiche di un'azienda che sia legata all'ambito delle risorse umane.

SBOCCHI PROFESSIONALI

Il MBA in Gestione delle Risorse Umane ti fornirà le competenze necessarie per lavorare nell'ambito amministrativo, contabile, di pianificazione ed esecutivo di qualsiasi azienda in cui il personale rivesta un ruolo di grande importanza. Avrai accesso a posizioni lavorative come Direttore e Gestore delle Risorse Umane, Responsabile del Personale o Responsabile di Dipartimento, tra gli altri.

CONTANTI ALLA CONSEGNA

- Carta di credito.
- PayPal.
- Bizum.
- Amazon Pay.
- PayU.



Iscrivetevi e pagate in comode rate senza interessi. Pagamenti rateali con la garanzia di

innovapay
International Financial technology

BORSE DI STUDIO E FINANZIAMENTI

Con l'obiettivo di rendere possibile il principio delle pari opportunità e di consentire l'accesso all'istruzione, Euroinnova, in collaborazione con la Fondazione Euroinnova, stanzia 1 milione di euro per borse di studio e contributi agli studenti. Questa dotazione economica mira a rendere possibile lo studio per i gruppi più vulnerabili, oltre a ringraziare la fedeltà delle persone che si affidano a Euroinnova per la loro formazione.



5 MOTIVI PER FIDARSI DI EUROINNOVA

1 ESPERIENZA

- Oltre **20 anni** di esperienza.
- Più di **300.000 studenti** sono già stati formati nelle nostre aule.
- Studenti internazionali provenienti dai **5 continenti.**
- Tutti i corsi di formazione danno accesso al **mercato del lavor.**
- **97% di tasso** di soddisfazione.
- Raccomandiamo al **100 % Euroinnova.**
- Più della metà dei nostri studenti è **tornata a studiare** a Euroinnova.

2 TEAM DI PROFESSIONISTI

Euroinnova si avvale di un team di oltre 300 professionisti legati al mondo dell'istruzione ed esperti in diversi settori. Il loro impegno nei confronti degli studenti e dei loro progressi garantisce il successo dei corsi di formazione.

3 METODOLOGIA AGILE

Una metodologia unica che prende in carico gli studenti individualmente per offrire loro un'attenzione personalizzata. Si tratta di un metodo di insegnamento pratico che si adatta alle esigenze degli studenti e del mercato, riuscendo a mettere in relazione i contenuti con le competenze che saranno richieste nel mondo del lavoro.

4 QUALITÀ CERTIFICATA

Siamo un'agenzia di collaborazione n. 9900000169 autorizzata dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.
Vengono effettuati audit esterni per garantire la massima qualità AENOR.
I nostri processi di insegnamento sono certificati da AENOR per ISO 9001.

5 FIDUCIA

In Euroinnova abbiamo il sigillo di fiducia Online e collaboriamo con le più prestigiose Università, Pubbliche Amministrazioni e Società di Sofware a livello nazionale e internazionale.

PROGRAMMA DI FORMAZIONE

MODULO 1: DIREZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

1. UNITÀ DIDATTICA 1: DIREZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE
2. UNITÀ DIDATTICA 2: PIANIFICAZIONE DELLA FORZA LAVORO
3. UNITÀ DIDATTICA 3: RECLUTAMENTO E SELEZIONE DEL PERSONALE
4. UNITÀ DIDATTICA 4: LA STRATEGIA DI RECLUTAMENTO 3.0
5. UNITÀ DIDATTICA 5: GESTIONE DELLA CONOSCENZA E GESTIONE DEL TALENTO
6. UNITÀ DIDATTICA 6: SISTEMI DI FORMAZIONE
7. UNITÀ DIDATTICA 7: POLITICA RETRIBUTIVA E SISTEMI DI COMPENSAZIONE
8. UNITÀ DIDATTICA 8: GESTIONE PER COMPETENZE. IDENTIFICAZIONE E DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE
9. UNITÀ DIDATTICA 9: GESTIONE DELLA PERFORMANCE
10. UNITÀ DIDATTICA 10: GESTIONE PER OBIETTIVI E GESTIONE PER VALORI
11. UNITÀ DIDATTICA 11: LA COMUNICAZIONE VIRTUALE
12. UNITÀ DIDATTICA 12: NUOVE SFIDE DEL DEPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE

MODULO 2: FONDAMENTI DEL DIRITTO DEL LAVORO

1. UNITÀ DIDATTICA 1: FONTE DEL DIRITTO DEL LAVORO
2. UNITÀ DIDATTICA 2: CONTRATTI COLLETTIVI
3. UNITÀ DIDATTICA 3: RAPPRESENTANZA DEI LAVORATORI
4. UNITÀ DIDATTICA 4: CONFLITTI DI LAVORO
5. UNITÀ DIDATTICA 5: CONTRATTI (I). IL RAPPORTO DI LAVORO
6. UNITÀ DIDATTICA 6: CONTRATTI (II). MODALITÀ DI CONTRATTAZIONE
7. UNITÀ DIDATTICA 7: SOSPENSIONE E RECESSO DAL CONTRATTO DI LAVORO

MODULO 3: GESTIONE DEL LAVORO ATTRAVERSO CONTRAT@, DELT@, SISTEMA RED E SILTRA

1. UNITÀ DIDATTICA 1: GESTIONE DEL LAVORO: ASPETTI INTRODUTTIVI
2. UNITÀ DIDATTICA 2: AZIONE PROTETTIVA DELLA SICUREZZA SOCIALE
3. UNITÀ DIDATTICA 3: SISTEMA RED
4. UNITÀ DIDATTICA 4: SISTEMA CONTRAT@
5. UNITÀ DIDATTICA 5: SISTEMA DELT@
6. UNITÀ DIDATTICA 6: SISTEMA DI LIQUIDAZIONE DIRETTA
7. UNITÀ DIDATTICA 7: SISTEMA SILTRA
8. UNITÀ DIDATTICA 8: SISTEMA SILTRA II
9. UNITÀ DIDATTICA 9: SISTEMA SILTRA III

MODULO 4: NOMINAPLUS FLEX

1. UNITÀ DIDATTICA 1: AMBIENTE DI LAVORO
2. UNITÀ DIDATTICA 2: AZIENDA
3. UNITÀ DIDATTICA 3: CONVENZIONI
4. UNITÀ DIDATTICA 4: LAVORATORI
5. UNITÀ DIDATTICA 5: BUSTE PAGA
6. UNITÀ DIDATTICA 6: ASSICURAZIONI SOCIALI
7. UNITÀ DIDATTICA 7: TRATTENUTE
8. UNITÀ DIDATTICA 8: RAPPORTI
9. UNITÀ DIDATTICA 9: UTILITÀ
10. UNITÀ DIDATTICA 10: BACKUP

MODULO 5: GESTIONE DEL TALENTO

1. UNITÀ DIDATTICA 1: IMPORTANZA DELLA GESTIONE DEL TALENTO NELLE RISORSE UMANE
2. UNITÀ DIDATTICA 2: PROCESSO DI SELEZIONE CURRICULARE ATTRAVERSO I SOCIAL NETWORK E I PORTALI DI LAVORO
3. UNITÀ DIDATTICA 3: TEST DI SELEZIONE E ASSESSMENT CENTER
4. UNITÀ DIDATTICA 4: INTERVISTA DI SELEZIONE COMPORTAMENTALE STRUTTURATA
5. UNITÀ DIDATTICA 5: EMPLOYER BRANDING COME FILOSOFIA DI GESTIONE
6. UNITÀ DIDATTICA 6: IMPORTANZA DEL MARCHIO COME EMPLOYER
7. UNITÀ DIDATTICA 7: METODOLOGIA DELL'EMPLOYER BRANDING
8. UNITÀ DIDATTICA 8: ATTRARRE E TRATTENERE TALENTO ATTRAVERSO L'EMPLOYER BRANDING
9. UNITÀ DIDATTICA 9: CASE STUDY REALI DI EMPLOYER BRANDING

MODULO 7: GESTIONE DELLA LEADERSHIP DI GRUPPO NELLE ORGANIZZAZIONI

1. UNITÀ DIDATTICA 1: LE RELAZIONI NEL GRUPPO
2. UNITÀ DIDATTICA 2: LEADERSHIP NEL TEAM
3. UNITÀ DIDATTICA 3: COACHING E LEADERSHIP NELL'ORGANIZZAZIONE
4. UNITÀ DIDATTICA 4: TATTICHE DI MIGLIORAMENTO DEL LAVORO DI SQUADRA
5. UNITÀ DIDATTICA 5: DINAMICA DI GRUPPO
6. UNITÀ DIDATTICA 6: TECNICHE DI GRUPPO NELL'ORGANIZZAZIONE

MODULO 8: PEOPLE ANALYTICS PER LE RISORSE UMANE

1. UNITÀ DIDATTICA 1: INTRODUZIONE AL BIG DATA
2. UNITÀ DIDATTICA 2: DATABASE RELAZIONALI
3. UNITÀ DIDATTICA 3: ANALISI DEI DATI
4. UNITÀ DIDATTICA 4: TECNICHE DI VISUALIZZAZIONE, MODELLIZZAZIONE E VALUTAZIONE DEI DATI CON POWER BI
5. UNITÀ DIDATTICA 5: DATA MINING E MACHINE LEARNING

6. UNITÀ DIDATTICA 6: INTRODUZIONE ALLA MACHINE LEARNING
7. UNITÀ DIDATTICA 7: BUSINESS INTELLIGENCE E LA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE

MODULO 9: MODELLI DI INNOVAZIONE NELLE RISORSE UMANE

1. UNITÀ DIDATTICA 1: SOCIETÀ 3.0
2. UNITÀ DIDATTICA 2: RICERCA DEL LAVORO E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE: IMPORTANZA DELLE NUOVE TECNOLOGIE
3. UNITÀ DIDATTICA 3: COMUNICAZIONE VIRTUALE: MODELLO FORMATIVO E COMUNICATIVO
4. UNITÀ DIDATTICA 4: GESTIONE DEL CONOSCIMENTO E GESTIONE DEL TALENTO
5. UNITÀ DIDATTICA 5: GESTIONE DELL'INNOVAZIONE NELL'ORGANIZZAZIONE
6. UNITÀ DIDATTICA 6: MOTIVAZIONE E GESTIONE DELLE SQUADRE: FORME DI LAVORO COLLABORATIVO, MOTIVAZIONE E LEADERSHIP
7. UNITÀ DIDATTICA 7: SFIDE DEL DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE
8. UNITÀ DIDATTICA 8: APPLICAZIONI PER IL DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE

MODULO 10: RSC E LEADERSHIP SOSTENIBILE

1. UNITÀ DIDATTICA 1: RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA E IMPRESA SOSTENIBILE
2. UNITÀ DIDATTICA 2: I VALORI ETICI DELLA RSC
3. UNITÀ DIDATTICA 3: IL NUOVO MODELLO DI IMPRESA RESPONSABILE E SOSTENIBILE
4. UNITÀ DIDATTICA 4: LA DIREZIONE DELLE AZIENDE SOCIALMENTE RESPONSABILI
5. UNITÀ DIDATTICA 5: OBIETTIVI E GESTIONE DELLA RSC NELLE ORGANIZZAZIONI
6. UNITÀ DIDATTICA 6: GRUPPI DI INTERESSE O STAKEHOLDER
7. UNITÀ DIDATTICA 7: RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA E MARKETING SOCIALE
8. UNITÀ DIDATTICA 8: RSC E ORGANIZZAZIONI DEL TERZO SETTORE
9. UNITÀ DIDATTICA 9: TECNICHE DI MOTIVAZIONE E GESTIONE DELL'ENTUSIASMO
10. UNITÀ DIDATTICA 10: GESTIONE DEL CAMBIAMENTO

