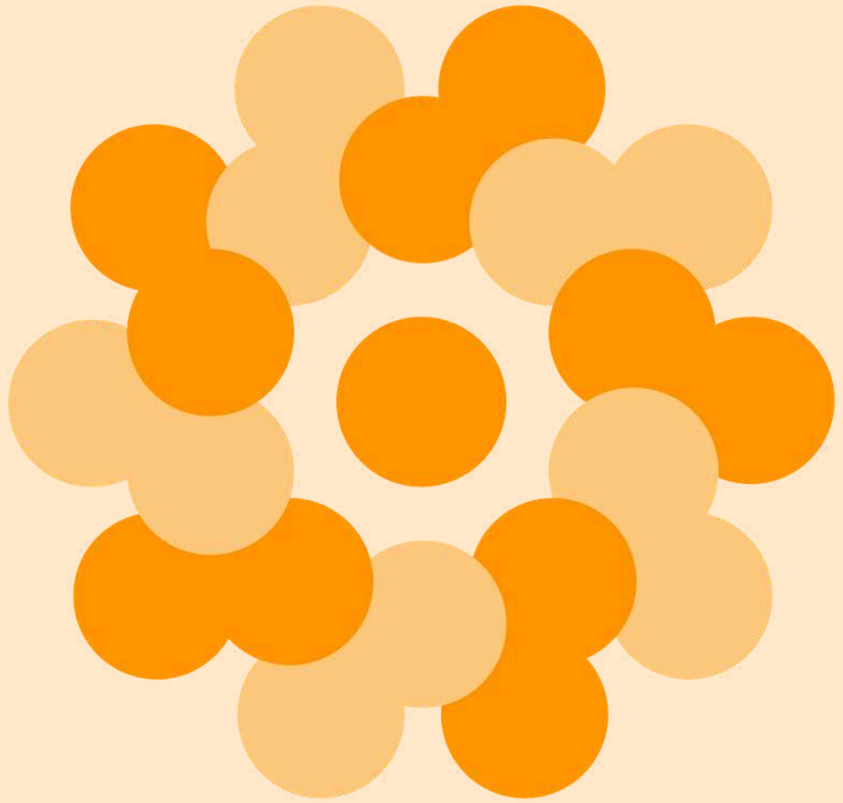
w.academy

Italy Bureau of Certification

MASTER • 36a EDIZIONE

Human Resources Management.

Live streaming e on demand



NOVITÀ CERTIFICAZIONE HR

UNI 11803:2021

Opportunità di accesso con IBC

Partner formativi

LinkedIn Teamtailor

Scopri il Master.

Tutto quello che vuoi sapere sul tuo prossimo percorso di crescita nelle Risorse Umane.

Chi siamo e i nostri riconoscimenti 03

Il Master in breve 05

Competenze e profili HR 07

Il metodo e il programma formativo 10

Certificazione professionale HR e attestati 21

Mentor ed esperienze degli allievi 24

Servizi formativi aggiuntivi 28

Iscrizioni, costi e agevolazioni 33

La Business School Born Digital

Viviamo nella società liquida, dove tutto scorre e l'adattabilità è la chiave. Il nostro obiettivo è trasformare il potenziale in competenza, creando percorsi formativi su misura per il mercato.

Formazione per lavorare, lavoro che forma
Offriamo Master, Executive Master, Master Universitari, Corsi On-Demand e Corporate Academy, con un approccio Liquid Learning: live e on-demand, per conciliare studio e lavoro.

Dall'esperienza al sapere pratico
Nasciamo dall'unione tra Sida Group e Websolute, con percorsi basati sulle esigenze delle aziende. I nostri mentor, professionisti del settore, offrono strumenti concreti per il mondo del lavoro.

Oltre 35 percorsi formativi e 58.000 alumni
Combiniamo teoria, pratica e AI per formare talenti pronti a fare la differenza.
Perché, per noi, chi sa fare, insegna.

+2.121
aziende partner

+200
mentor e top manager

+16K
ore di formazione

4.5/5
quality rating

Le certificazioni

La nostra Business School si distingue per il costante impegno verso l'eccellenza, certificata da riconoscimenti unici nel panorama italiano, che attestano la qualità e l'affidabilità dei nostri percorsi, per una formazione pratica, innovativa e focalizzata sul successo professionale dei nostri allievi.

Accreditamento alla Regione per Orientamento e Formazione Professionale

Siamo accreditati dalla Regione per orientamento e formazione professionale (delibere n. 62/2001 e n. 2164/2001). Offriamo percorsi di Formazione Superiore e Continua, pensati per migliorare le competenze e rispondere alle esigenze del mercato del lavoro.

Servizio Placement Certificato Sustainy

Siamo l'unica Business School in Italia con Servizio Placement certificato Sustainy (n. 121/17). Il 90% dei nostri allievi trova lavoro dopo il tirocinio, grazie al nostro impegno nel costruire carriere di successo.

Agiqualitas ISO 9001:2015 - Settore EA 37

Certificazione internazionale che attesta la qualità dei nostri percorsi formativi, progettati per garantire crescita professionale e soddisfazione degli studenti.

Agiqualitas ISO 21001:2019

Certificazione che garantisce che i percorsi formativi progettati per generare competenze reali, centrati sulle persone e orientati a risultati concreti, non solo a erogare ore di lezione.

Modello Organizzativo 231

Certificazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs 231/2001 a garanzia di una gestione etica, trasparente e responsabile e del rafforzamento della fiducia di partner e stakeholder.

01

Il master in breve.



A chi è rivolto il master?

Il Master si rivolge a chi vuole entrare nel mondo HR, sviluppare nuove competenze o dare una svolta alla propria carriera.



Neolaureati e diplomati

Per chi vuole costruire le basi della propria carriera nelle Risorse Umane e prepararsi a entrare nel settore.



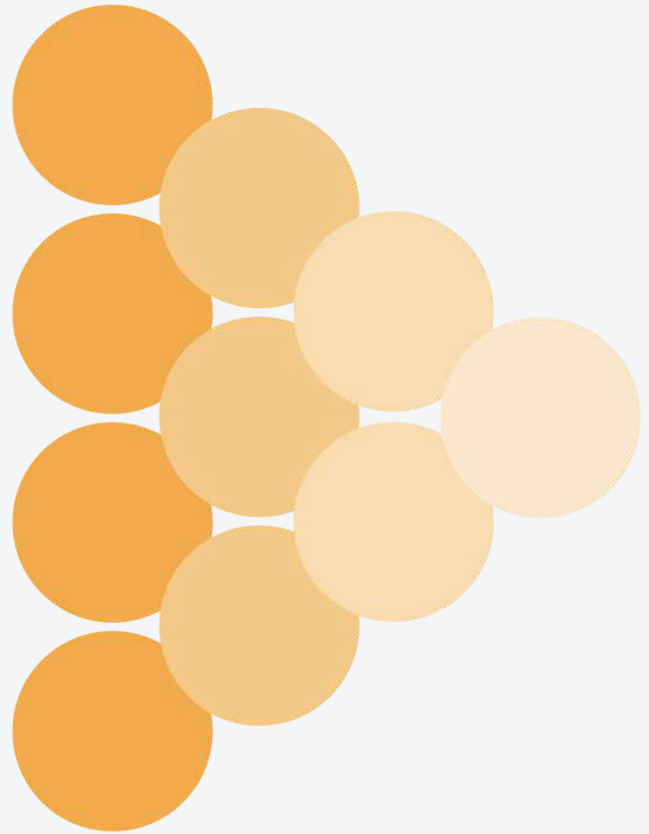
Chi già lavora nelle risorse umane

Per aggiornare le competenze e crescere professionalmente



Chi vuole cambiare carriera

Per riqualificarsi e avvicinarsi a un nuovo settore



Competenze e profili HR

Il Master approfondisce competenze e processi nei principali ambiti della gestione e valorizzazione delle persone.



Payroll Specialist

Amministrazione del personale, gestione delle retribuzioni e processi legati alle buste paga.



HR Development & Feedback

Valutazione delle performance, gestione del feedback e sviluppo delle competenze.



Recruitment & Talent Acquisition Specialist

Ricerca, selezione e valutazione dei talenti attraverso strumenti e tecniche di recruiting.



HR Digital & AI

Applicazione di strumenti digitali e Intelligenza Artificiale nei processi HR.



Diversity, Equity & Inclusion Specialist

Promozione di ambienti di lavoro inclusivi, equi e attenti alla valorizzazione delle diversità.



Employer Branding Specialist

Strategie per attrarre talenti e valorizzare l'identità aziendale come luogo di lavoro.

36 a
Edizioni realizzate

1.625
Partecipanti al master

4.9/5
Valutazione allievi

+90%
di placement

Google | 4,6/5 ★★★★½ 41 recensioni
Valutazione complessiva di w.academy su Google · Novembre 2026

Pratico

Un percorso orientato all'applicazione delle conoscenze, attraverso casi aziendali, esercitazioni e strumenti utilizzati nel mondo del lavoro.

Liquid Learning

Un'esperienza formativa flessibile che integra lezioni in live streaming e contenuti on demand, favorendo un apprendimento compatibile con le esigenze personali e professionali.

Connesso

Il confronto con mentor e professionisti del settore permette di approfondire dinamiche, processi e sfide reali della gestione delle Risorse Umane.

Artificial Intelligence

L'integrazione di strumenti e tecnologie innovative a supporto dell'apprendimento e dello sviluppo delle competenze.

02

Il percorso formativo.

Struttura del programma

Il Master sviluppa competenze strategiche e operative in ambito HR: pianificazione, strumenti digitali, leadership, diversity equity & inclusion, change management e data analysis. Il programma copre aree chiave per affrontare le sfide del mondo del lavoro:

KICK-OFF
Giornata introduttiva al master

MODULO 1
Recruitment & Assessment

MODULO 2
La formazione nel contesto aziendale

MODULO 3
Gestione Amministrativa HR

MODULO 4
Strutture organizzative e gestione delle RU

MODULO 5
Human capital, Leadership gentile e Social Skills

MODULO 6
Employer Branding & Digital Recruitment

MODULO 7
Change Management e rapporti industriali

MODULO 8
Behavioural Science & Human Design

MODULO 9
Il ruolo dell'HR Business Partner

MODULO 10
Il ruolo della DE&I nel nuovo sistema azienda

MODULO 11
AI in HR operation & people analytics

FOCUS
LinkedIN session

FOCUS
Teamtailor session

Alcuni dei tool utilizzati durante il Master

ChatGPT Gemini Claude HireVue

KICK OFF

Una giornata introduttiva pensata per conoscersi, condividere obiettivi e costruire le basi del percorso formativo.
Attraverso una E-conoscenza interattiva i partecipanti si presentano e iniziano a costruire relazioni tra loro, creando fin da subito un clima collaborativo.
Si prosegue con la mappatura delle competenze, utile per fotografare le esperienze e le abilità iniziali, così da orientare meglio le attività del Master in base ai reali bisogni del gruppo.
Infine, uno spazio dedicato al tema AI e HR, con una panoramica sulle principali tendenze e sugli strumenti digitali oggi sempre più presenti nel mondo delle risorse umane.
Una prima giornata che ha l'obiettivo di allineare i partecipanti, favorire il confronto e introdurre le sfide più attuali del settore.

MODULO 1

Recruitment & Assessment: processi, innovazione e best practice

- Analisi dei fabbisogni aziendali
- Screening di CV e valutazione di candidati con esempi reali
- Job Profile e Job Design
- Il reclutamento: ricerca e organizzazione della selezione
- La prova di selezione: test, colloqui e assessment group
- Reclutamento e selezione delle categorie protette
- La reportistica della fase di selezione
- Interviste telefoniche, colloqui a distanza e selezione In-House
- Domande chiave per verificare l'allineamento con il job profile
- Gestione del tono e della comunicazione verbale
- Tecniche per valutare la comunicazione non verbale a distanza
- Creazione di schede di valutazione per ogni modalità di colloquio

MODULO 2

La formazione nel contesto aziendale: onboarding, career development, offboarding

- Elementi chiave di un onboarding di successo
- Orientamento aziendale, e ruolo della formazione
- Definizione di obiettivi iniziali, e strutturazione del programma di formazione
- Tecniche per personalizzare il percorso di onboarding
- Academy aziendale: LMS/LXP per accrescere le proprie competenze Coinvolgimento del management e del team
- Coinvolgimento del management e del team
- Monitoraggio e feedback durante il periodo di prova
- Che cos'è il sistema Buddy e i suoi vantaggi
- Facilitare l'adattamento culturale e sociale
- Quali caratteristiche cercare in un Buddy e come prepararli per il loro ruolo
- Importanza dell'offboarding per il futuro rapporto con l'ex dipendente
- Processo di offboarding

MODULO 3

Gestione Amministrativa HR: payroll, contratti e compliance

- Ruolo dell'amministrazione HR nella strategia aziendale
- Principali attività amministrative: contratti, presenze, payroll e compliance
- Tipologie di contratti di lavoro: subordinati, autonomi, atipici
- Adempimenti legali nella gestione del rapporto di lavoro
- Aggiornamenti legislativi e loro impatto sulle pratiche amministrative
- Simulazione: analisi e gestione di contratti lavorativi
- Normativa sull'orario di lavoro e gestione delle assenze
- Procedure per ferie, permessi e malattia
- Elementi della busta paga: voci retributive e contributive
- Tassazione e trattenute fiscali. Adempimenti previdenziali e assicurativi (es. INPS, INAIL). I rapporti sindacali
- Adempimenti previdenziali e assicurativi (es. INPS, INAIL)
- I rapporti sindacali

MODULO 4

Strutture Organizzative e Gestione delle Risorse Umane: Organigrammi, Funzionigrammi e MBO

- Definizione e importanza delle strutture organizzative
- Passaggi per costruire un organigramma chiaro ed efficace
- Collegamento tra organigramma e funzionigramma per garantire coerenza operativa
- Utilizzo di software e strumenti per la rappresentazione grafica delle strutture organizzative
- Approcci differenziati per la gestione delle due categorie
- Ruolo e sviluppo per White Collar (impiegati e manager)
- Formazione, sicurezza e valorizzazione dei Blue Collar (operai e tecnici)
- Applicazioni pratiche dell’MBO

MODULO 5

Sviluppo del Capitale Umano, Leadership gentile e Social Skills

- Importanza del capitale umano per il successo aziendale
- Differenze tra leadership autoritaria, collaborativa e gentile
- Intelligenza emotiva: consapevolezza di sé, empatia e gestione delle emozioni
- Comunicazione efficace: ascolto attivo, linguaggio verbale e non verbale
- Problem-solving e pensiero critico: affrontare sfide e prendere decisioni
- Differenze tra coaching e mentoring: ruoli e obiettivi

MODULO 6

Attracting Talent: Employer Branding & Digital Recruitment

- Cos'è l'employer branding e perché è importante
- Tecniche per promuovere un'immagine aziendale attrattiva
- Strategie di social recruitment: utilizzo di LinkedIn, Instagram, e altri canali
- Creazione di campagne di talent attraction
- Monitoraggio e analisi dell'efficacia del brand HR
- Costruzione di un employer brand forte e distintivo
- Strategie di attrazione dei talenti: dal recruiting tradizionale ai social media
- Tecniche di social recruitment e utilizzo di piattaforme digitali
- Misurazione dell'efficacia delle campagne di employer branding

MODULO 7

Change Management, Relazioni Sindacali e Rapporti Industriali

- Modelli di change management (Lewin, Kotter) e tipologie di cambiamento organizzativo
- Il change come processo umano: ruolo strategico delle HR, comunicazione interna e gestione delle resistenze
- Coinvolgimento delle parti sindacali: quando farlo e perché
- Informazione, consultazione e negoziazione: differenze operative
- Relazioni sindacali nei principali contesti di cambiamento: riorganizzazioni, orari e turni, nuove tecnologie, smart working e modelli ibridi
- HR e prevenzione del conflitto: rapporti industriali, strategia aziendale ed errori più frequenti
- Tecniche base di negoziazione sindacale
- Simulazione guidata azienda vs sindacato: posizioni, interessi, vincoli normativi e ruolo delle HR come facilitatore ed elemento di equilibrio

MODULO 8

Behavioural Science & Human Design

- Fondamenti di behavioural science: motivazione, bias cognitivi, e processi decisionali
- Applicazioni pratiche di Human Design nelle risorse umane
- Progettare ambienti lavorativi che promuovano il benessere e la produttività
- Strumenti di analisi comportamentale (es. DISC, MBTI)
- Fondamenti di scienze comportamentali applicate alle risorse umane
- Modelli di comportamento organizzativo e leadership
- Approcci di Human-Centered Design per migliorare il benessere e la produttività

MODULO 9

Il ruolo dell'HR Business Partner

- Ruolo e responsabilità dell’HR Business Partner: differenze tra HR operativo e strategico e posizionamento come partner del business
- Comprensione del business e dei driver organizzativi: modelli di business, KPI aziendali e impatto sulla gestione delle persone
- Analisi dei bisogni e progettazione di soluzioni HR: traduzione delle esigenze di business in iniziative HR, sviluppo organizzativo e talent management
- Competenze relazionali e gestione degli stakeholder: influenza, negoziazione e comunicazione strategica con i manager
- Supporto al cambiamento e alla cultura organizzativa: resilienza, coinvolgimento e coerenza tra cultura e strategia
- Utilizzo dei dati e HR Analytics: interpretazione dei dati HR, monitoraggio dei trend e reportistica per il management

MODULO 10

Il ruolo della DE&I nel nuovo sistema azienda

- Fondamenti di DE&I: definizioni, concetti chiave e il loro impatto strategico nel contesto aziendale moderno
- DE&I e cambiamento organizzativo: impatti della globalizzazione, digitalizzazione e nuove dinamiche lavorative sulla gestione della diversità
- Bias e stereotipi: riconoscimento e gestione di pregiudizi nei processi di selezione, valutazione e promozione
- Leadership inclusiva: competenze e comportamenti dei leader per promuovere un ambiente equo e inclusivo
- Strumenti e metriche di DE&I: valutazione delle politiche e del clima aziendale attraverso indicatori di performance e strumenti di auditing
- Progettazione di politiche DE&I: creazione di piani d'azione, coinvolgimento degli stakeholder e studio di best practice aziendali
- Bias mitigation ed inclusività: l'utilizzo etico dell'AI per la DE&I

MODULO 11

AI in HR Operations & People Analytics: dall'efficienza all'impatto organizzativo

- Uso dell'AI nei processi HR operativi: sourcing, ricerca talenti, screening CV, pianificazione e documentazione dei colloqui
- Generazione e automazione di contenuti HR con l'AI: job post, messaggi di contatto, comunicazioni lungo il funnel di selezione
- Limiti e rischi dell'AI in ambito HR: errori, bias, criteri legati al ruolo e tracciabilità delle decisioni
- Supporto dell'AI alla performance review: template, definizione obiettivi e sintesi delle evidenze
- AI a supporto di formazione e sviluppo: personalizzazione dei percorsi, tutoring, contenuti e microlearning
- People Analytics e KPI: retention, engagement, workforce planning e insight per il business
- Modelli predittivi per il rischio turnover e interventi mirati
- Lettura critica degli output AI: validazione, interpretazione e impatto organizzativo

FOCUS

Linkedin Session: costruisci il tuo Personal Branding

LinkedIn per il profilo personale

- Ottimizzazione del profilo e SEO
- Best practice per foto, copertina e storytelling
- Analisi di profili eccellenti e workshop sulla headline

LinkedIn per networking e contatti

- Strategie per creare una rete efficace
- Gestione connessioni e interazioni
- Simulazione di ricerca e connessione con esperti

LinkedIn per selezione del personale

- Ricerca e screening candidati
- Creazione annunci di lavoro ottimizzati
- Simulazioni di selezione e recruiting

LinkedIn per la ricerca di lavoro

- Strumenti avanzati per trovare offerte
- Ottimizzazione profilo per recruiter
- Creazione di messaggi di candidatura efficaci

LinkedIn per monitorare trend aziendali

- Seguire pagine, hashtag e discussioni rilevanti
- Analisi di cambi di ruolo, fusioni e trend emergenti
- Pianificazione di azioni per aggiornamenti continui

FOCUS

Teamtailor Session: ATS & Candidate Journey

Teamtailor per il recruiting digitale

- Creazione offerte di lavoro
- Gestione pipeline candidati
- Screening e workflow
- Candidate Journey

Teamtailor per la candidate experience

- Comunicazioni automatiche
- Template email
- Candidate Pool
- Automazioni HR

Laboratorio pratico

- Simulazione processo di selezione
- Utilizzo della piattaforma
- Gestione casi reali
- Configurazione ATS

Recruiting Data Driven

- KPI di recruiting
- Analisi dei processi
- Ottimizzazione conversioni
- Piano d'azione finale

Certificazione Professionale

Certificazione Professionale HR UNI 11803:2021

I Master in Human Resources Management di w.academy contribuisce al soddisfacimento dei requisiti formativi previsti per l'accesso alla **Certificazione Professionale HR UNI 11803:2021, rilasciata da IBC – Italy Bureau of Certification**, organismo terzo indipendente.

La certificazione attesta le competenze professionali nell'ambito delle Risorse Umane secondo uno standard UNI, valorizzando le conoscenze e le abilità acquisite attraverso la formazione e l'esperienza lavorativa.

Il valore del Master w.academy

Il Master rappresenta un percorso formativo utile per la preparazione alla certificazione, grazie a un programma che integra competenze teoriche, strumenti operativi e applicazioni pratiche nei principali ambiti della gestione delle Risorse Umane

Certificazione Professionale

Certificazione Professionale HR UNI 11803:2021

I profili professionali certificabili
La norma UNI 11803:2021 riguarda diversi profili professionali HR, tra cui HR Specialist, HR Generalist, HR Manager, HR Business Partner, Recruiting & Selection Specialist, Training & Development Specialist e altre figure specializzate nella gestione e nello sviluppo delle persone.

L'accesso alla certificazione
L'accesso prevede la verifica dei requisiti formativi e dell'esperienza professionale, oltre al superamento dell'esame previsto dall'organismo certificatore.
Grazie alla collaborazione con IBC, gli iscritti al Master w.academy possono accedere alla certificazione a condizioni economiche agevolate.
Il conseguimento del Master non comporta il rilascio automatico della certificazione professionale, subordinato alla verifica dei requisiti e al superamento dell'esame IBC.

Diploma e attestati del Master

Al termine del Master, otterrai attestati che certificano le competenze acquisite durante il percorso formativo.

Diploma del Master

Certifica il completamento del percorso con almeno l'80% di frequenza alle lezioni live.

Attestato di partecipazione LinkedIN

Competenze per ottimizzare il profilo professionale e il personal branding.

Attestato di partecipazione -Teamtailor

Certifica la partecipazione al workshop ATS & Candidate Journey, dedicato all'utilizzo di uno dei software di recruiting più diffusi a livello internazionale, con esercitazioni pratiche su processi di selezione, gestione candidati e candidate experience.

Certificazione Professionale HR UNI 11803:2021

Il Master contribuisce al soddisfacimento dei requisiti formativi per accedere alla certificazione professionale HR rilasciata da IBC, previo superamento dell'esame. L'esame non è incluso nella quota del Master, ma è accessibile agli iscritti a condizioni economiche agevolate.

03

Mentor &
Dicono di noi.

I Mentor del Master



Alessandra Eletto

HRBP

@Tod’s



Marcella Battista

Talent Acquisition Lead
Hogan Certified

@Hays Italia



Carmela D’Amico

Talent Acquisition &
Training Manager

@Clementoni

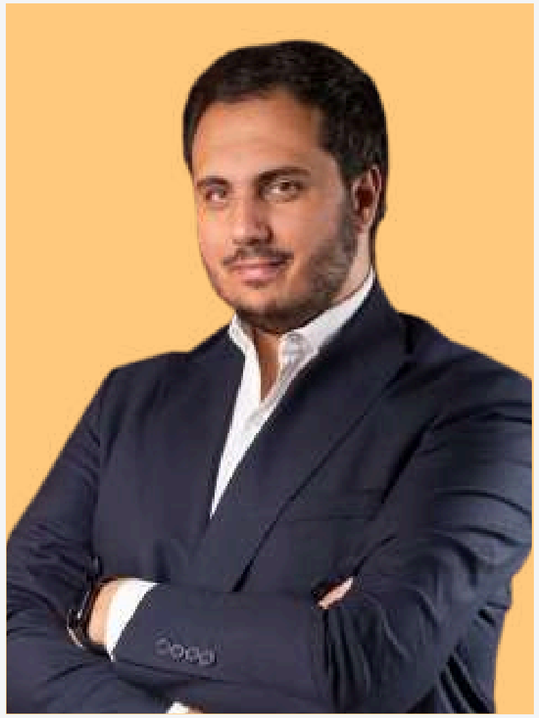


Giorgia Remini

HR Organization &
Processes

@Primadonna Collection

I Mentor del Master



Andrea Crocilla

Group People &
Culture Manager

@Cimbali Group



Ida De Falco

HR Generalist

@Rollon SpA



Irene Rossi

Global HRBP

@ABB SpA



Stefano Di Folca

Italy Organization Manager

@Gruppo Lactalis Italia

Le esperienze dei nostri allievi



“Ho scelto questo Master perché proponeva moduli trasversali, dagli ambiti più tradizionali delle Risorse Umane a tematiche innovative che non avevo avuto modo di approfondire.

Le esercitazioni pratiche e i lavori di gruppo mi hanno permesso di confrontarmi con persone provenienti da settori diversi, arricchendo il mio bagaglio di conoscenze.

Il percorso mi ha offerto nuovi spunti di riflessione e strumenti utili per affrontare il mio ruolo HR in maniera più analitica”.

Vittoria Ceriani

HR Specialist



“Questo percorso è stato per me molto più di una semplice formazione: è stata una vera e propria esperienza di crescita personale e professionale, che mi ha fatto comprendere quanto il confronto con professionisti appassionati e altamente competenti rappresenti uno dei motori più potenti per evolvere”

Giorgia Flora Checola

HR Generalist

Vuoi saperne di più?
Ascolta le storie di chi ha scelto w.academy

04

Le opportunità formative aggiuntive.

Tirocino Formativo

Career Facility

Project Management

Microsoft 365

Un'opportunità esclusiva per gli allievi under 35 che vogliono acquisire esperienza diretta nel mondo del lavoro con il supporto del nostro servizio Placement certificato.

Cosa offre il tirocinio:

- Orientamento professionale personalizzato con un tutor w.academy
- Bilancio competenze per individuare punti di forza e aree di miglioramento
- Ricerca attiva del tirocinio in aziende partner
- Supporto nella creazione del CV e preparazione ai colloqui
- Gestione pratiche amministrative per l'attivazione del tirocinio
- Monitoraggio continuo e supporto durante il percorso
- Colloquio finale di follow-up per consolidare l'esperienza e pianificare i passi successivi

Perché sceglierlo?

- Accesso a un network di aziende selezionate
- Esperienza pratica e mirata sugli obiettivi di carriera
- Supporto costante per massimizzare le opportunità di inserimento lavorativo

Tasso di occupazione: il 90% dei partecipanti trova lavoro entro 12 mesi dal termine del tirocinio.

Prezzo: 640 euro + IVA

Partner formativi e organizzativi

Tirocino Formativo

Career Facility

Project Management

Microsoft 365

Un percorso di orientamento professionale pensato per professionisti già inseriti nel mondo del lavoro che vogliono valorizzare la propria esperienza e posizionarsi in modo più efficace sul mercato.

Obiettivi:

- Aiutare a chiarire il proprio posizionamento professionale e nel valutare in modo consapevole possibili sviluppi di carriera
- Imparare a leggere il mercato ed a riconoscere opportunità coerenti con competenze, aspirazioni e obiettivi professionali
- Promuovere il proprio profilo verso aziende in tutto il territorio nazionale

Vantaggi:

- Maggiore consapevolezza del profilo professionale e del valore delle esperienze maturate nel tempo
- Saper raccontare la propria storia in modo chiaro, credibile e coerente
- Incrementare l'efficacia della ricerca con CV, lettera di presentazione e profili online allineati agli obiettivi di carriera

Attività e outcome:

1. Invio della propria candidatura
2. Assessment del profilo tramite questionario
3. Colloquio one-to-one e feedback del profilo
4. Accesso a community HR dedicata con segnalazioni e promozione mirata

Prezzo: 200 euro + IVA

in collaborazione con

Tirocino Formativo

Career Facility

Project Management

Microsoft 365

Un percorso intensivo di 24 ore pensato per chi vuole acquisire competenze fondamentali nel Project Management e prepararsi alla certificazione ISIPM Base.

Cosa imparerai:

- Struttura e gestione di progetti e portfolio
- Processi chiave: avvio, pianificazione, esecuzione, chiusura
- Approccio sistemico e gestione degli stakeholder
- Strategie di valutazione e successo del progetto
- Ruolo e competenze del Project Manager
- Pianificazione e gestione di tempi, costi e rischi
- Documentazione, monitoraggio e controllo

Competenze manageriali e trasversali:

- Change Management e gestione del cambiamento
- Leadership e tecniche di negoziazione
- Team building e problem solving
- Motivazione, gestione conflitti ed etica professionale
- Simulazioni pratiche su casi reali

Prezzo: 850 euro + IVA

Istituto Italiano di Project Management

Tirocino Formativo

Career Facility

Project Management

Microsoft 365

Un percorso di 64 ore per migliorare l'uso di Microsoft 365 e aumentare l'efficienza nel lavoro quotidiano.

Cosa imparerai:

- Word: Formattazione, layout e macro
- Teams: Interfaccia, videoconferenze e gestione attività
- PowerPoint: Creazione e revisione di presentazioni
- Outlook: Gestione di email, calendario e contatti
- Excel: Tabelle, funzioni avanzate e analisi dati
- SharePoint: Gestione documentale e collaborazione
- Sicurezza Informatica: Protezione dati, sicurezza online e uso consapevole del web
- OneDrive for Business: Cloud storage, backup e sincronizzazione dei file

Prezzo: 250 euro + IVA

05

Iscrizioni e Agevolazioni.

Costi & Info

~~€3.900~~ (iva esclusa)

Sono attivi voucher e agevolazioni a copertura parziale riservati ai partecipanti della call orientativa.

Prenota un colloquio

Cosa include

- Percorso Live Streaming e rivedi le lezioni dove e quando vuoi
- Diploma del Master
- Attestato Linkedin Session
- Attestato Teamtailor

Servizi accessori

- Tirocinio formativo 6 mesi
- Career Facility
- Corso Inglese
- Corso Microsoft 365
- Corso on-demand in Project Management

Metodi di pagamento e agevolazioni

Pagamento dilazionato

Se preferisci una soluzione più flessibile, puoi suddividere il pagamento in fino a 3 rate direttamente con w.academy.

Pagamento finanziato

Grazie alla collaborazione con Banca Sella, puoi pagare fino a 9 rate senza interessi, in alternativa fino a 36 rate con finanziamento.

La tua azienda ti paga il master?

Se la tua azienda offre fondi per la formazione, può coprire in parte o totalmente il costo del Master per te.

Orientation & Admission

Hai domande sul programma, sui docenti o sulle opportunità di carriera dopo il Master?
Il nostro team Orientation & Admission è qui per aiutarti a scegliere il percorso formativo perfetto per te. Contattaci!

Prenota un colloquio



Silvia Falappa



Rosanna Fanelli



Alessio Megna



Pierluigi Traini



Davide Agostinelli



Elisa Ferrini

w.academy srl

Strada della Campanara, 15
61122 Pesaro, Italy
Tel. 071 28 521
info@w.academy
web site: w.academy

seguici su:

Ti aspettiamo in w.academy.